

Na temelju članka 70. stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18), a u svezi s člankom 17. stavak 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), članka 25.-30. i članka 32. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te članka 63. Statuta Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća, Školski odbor na sjednici održanoj dana 22. ožujka 2019. godine jednoglasno donosi

PRAVILNIK O VIDEO NADZORU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora u Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) određuje se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme njihova čuvanja te uporaba snimljenih podataka.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

(1) Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora postavljen u školskim zgradama u Puli, na adresama Kandlerovoj 48, Ruže Petrović 17 i Ruže Petrović 17A, kao sredstvo zaštite učenika, radnika i posjetitelja/stranaka.

(2) Sustav videonadzora Škola koristi se i u svrhu sprječavanja krađe, oštećenja, uništenja i slično, školske imovine.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

(1) Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora ograničena je na ispunjenje svrhe iz stavka 1. i 2. članka 2. ovog Pravilnika.

(2) Sustavom video nadzora obuhvaćena su pročelja, hodnici i stubišta školskih zgrada iz članka 2. stavka 1. ovog Pravilnika te školska knjižnica/zbornica u školskoj zgradi u Kandlerovoj 48.

(2) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se na računalu koje je smješteno u prostorijama stručnih službi Škole, kao i monitor preko kojeg je moguć uvid u prikupljene podatke.

(3) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora ima ravnatelj Škole ili druga osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

(4) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 4.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najviše 30 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju dulje od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka.

(3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i slično, kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te su na pisani zahtjev ustupljeni pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I POSJETITELJA/STRANAKA

Članak 5.

(1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu istakne obavijest da je prostor nadziran sustavom video nadzora.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom video nadzora, izvan njihove zakonske namjene.

V. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

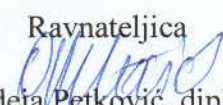

Predsjednica
Školskog odbora
Jasna Lazić

Ovaj pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 27.3.2019., a stupio je na snagu 4.4.2019.

KLASA: 003-05/19-01/01

URBROJ: 2168-21-19-1

U Puli, 22. ožujka 2019.

Ravnateljica

Orhideja Petković, dipl. soc.