

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŠKOLA ZA TURIZAM,
UGOSTITELJSTVO I TRGOVINU
PULA**

Na temelju članka 28. stavka 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14 i 7/17) te na temelju članka 14. Statuta Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, Pula, na prijedlog Ravnateljice, uz prethodnog mišljenja Vijeća roditelja Škole, Školski odbor na sjednici održanoj 28. rujna 2017., jednoglasno donosi



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
RADA ŠKOLE
za školsku godinu 2017./2018.**



SADRŽAJ:

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI.....	4
1.1. Opći podaci	4
1.2. Djelatnost Škole	4
1.3. Učenici Škole	5
1.4. Zaposlenici škole.....	10
2. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI	11
2.1. Prostorni uvjeti	11
2.2. Financiranje i investicijsko održavanje.....	11
2.3. Plan dopune nastavnih sredstava i pomagala	12
3. ORGANIZACIJA NASTAVE	13
3.1. Organizacija nastavnog procesa.....	13
3.2. Satnica zvonjenja	13
3.3. Dežurstvo	14
3.4. Razrednici i zamjenici razrednika te vrijeme održavanja informacija za roditelje	15
3.5. Raspored sati	16
3.6. Organizacija nastave prema sadržaju	18
Prvi razredi	18
Drugi razredi.....	23
Treći razredi.....	28
Četvrti razredi	33
3.7. Praktična nastava	36
3.8. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole	38
3.9. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih djelatnika škole	39
3.10. Tjedna zaduženja nastavnika.....	40
3.11. Okvirni plan i program građanskog odgoja	48
3.12. Izborna i fakultativna nastava	54
3.13. Dodatna i dopunska nastava	54
3.14. Izvannastavne aktivnosti	55
4. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA ŠKOLE.....	56
4.1. Odgojno-obrazovna razdoblja (početak i završetak polugodišta).....	56
4.2. Orijentacijski kalendar rada - ljetni rok:	56
4.3. Orijentacijski kalendar rada - jesenski rok:.....	57
4.4. Orijentacijski kalendar rada - zimski rok:	58
4.5. Značajni datumi	58
4.6. Prilozi.....	60
5. PLAN JAVNE I KULTURNE DJELATNOSTI ŠKOLE	65
5.1. Plan javne i kulturne djelatnosti školske knjižnice	65
5.2. Natjecanja i smotre.....	68
5.4. Stručne ekskurzije i izleti.....	72
6. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	73
7. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI	73
Povjerenstvo za borbu protiv pušenja	77



8. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE	78
9. OKVIRNI PLANI I PROGRAMI RADA ŠKOLE	79
9.1. Okvirni godišnji plan i program rada Nastavničkog vijeća	79
9.2. Okvirni plan i program rada razrednog vijeća	81
9.3. Okvirni planovi i programi rada razrednih odjela	82
9.4. Okvirni plan i program rada stručnih vijeća.....	90
Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika	91
Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika stranih jezika	92
Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika društveno-humanističkih predmeta.....	94
Okvirni plan i program stručnog vijeća nastavnika poznavanja robe i biologije.....	95
Okvirni plan i program stručnog vijeća ekonomske skupine predmeta.....	96
Okvirni plan i program stručnog vijeća ugostiteljske struke	100
Sudjelovanje na Kamelija kupu - ekipno natjecanje učenika u organizaciji Hrvatskog kuharskog saveza.....	100
9.5. Okvirni plan i program stručnog usavršavanja nastavnika.....	102
9.6. Okvirni plan i program rada Školskog odbora	105
9.7. Okvirni plan i program rada Vijeća roditelja	107
9.8. Okvirni plan i program rada ravnateljice.....	108
9.9. Okvirni plan i program rada Vijeća učenika.....	111
9.10. Okvirni plan i program rada s učenicima s teškoćama u razvoju	112
9.11. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika psihologa	114
9.12. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika pedagoga	118
9.13. Okvirni plan i program voditelja smjene	122
9.14. Okvirni plan i program rada školske knjižničarke.....	127
9.15. Plan i program rada školskog ispitnog povjerenstva državne mature.....	135
10. Razvojna očekivanja i aktivnosti	137



1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

1.1. Opći podaci

Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu

Kandlerova 48, Pula

Istarska županija

Tel: 052/218-787, 218-778, fax:218-796

www.lipa-pu.hr

tajnistvo@ss-tur-ugo-trg-pu.skole.hr

šifra Škole: 18-069-501

broj učenika: 544

broj razrednih odjela: 26

Orhideja Petković, dipl.soc., ravnateljica

Radno vrijeme Škole: od 7.00 do 15.00 sati, četvrtkom do 19.00

obrazovna područja:

- turizam i ugostiteljstvo:
- hotelijersko-turistički tehničar
- turističko-hotelijerski komercijalist
- konobar
- kuhar
- slastičar
- ekonomija i trgovina:
- komercijalist
- prodavač

1.2. Djelatnost Škole

Djelatnost Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu je ostvarivanje odgojno-obrazovnog programa u području ugostiteljstva i turizma te ekonomije, trgovine i poslovne administracije u skladu s odobrenjem Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Škola izvodi sljedeće odgojno-obrazovne programe za zanimanja:

OBRAZOVNA PODRUČJA (redovni učenici)	PODRUČJE RADA, NAZIV, ZANIMANJA, PROGRAMI	TRAJANJE OBRAZOVANJA
1. Ekonomija i trgovina		
061303	Prodavač	3 godine
060304	Komercijalist	4 godine
2. Ugostiteljstvo i turizam		
070104	Hotelijersko-turistički tehničar	4 godine
071233	Kuhar	3 godine
071333	Konobar	3 godine
092533	Slastičar	3 godine
070204	Turističko-hotelijerski komercijalist	4 godine



1.3. Učenici Škole

U školskoj godini 2017./2018. škola ima **26 razrednih odjela** (ukupno **544 učenika**) u tri programa četverogodišnjeg trajanja (hotelijsko-turistički tehničar, turističko-hotelijski komercijalist i komercijalist) i četiri trogodišnja programa (kuhar, konobar, slastičar i prodavač).

Tablični prikaz broja učenika i odjela za školsku godinu 2017./2018.

(stanje 1. rujna 2017.)

Obr. sektor	Razr. odjel	Program. zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljači	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	1. a	hotelijsko-turistički tehničar	070104	24	0	1
				16	0	
	1. b	hotelijsko-turistički tehničar	070104	24	1	1
				13	1	
	1. c	turističko-hotelijski komercijalist	070204	24	1	2
				14	1	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	1. d	komercijalist	060304	24	3	2
				7	4	
Turizam i ugostiteljstvo	1. f	konobar	071333	16	6	1
				7	0	
	1. g	kuhar	071233	18	3	1
				5	0	
		slastičar	092533	5	0	3
				4	0	
	1. eh	kuhar	071233	14	3	4
				5	1	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	1. eh	prodavač	061303	9	2	1
				5	1	
Ukupno				159	19	16
Ukupno djevojke				74	8	



Obr. sektor	Razr. odjel	Program zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljači	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	2. a	hotelijsko-turistički tehničar	070104	22	0	0
				13	0	
	2. b	hotelijsko-turistički tehničar	070104	25	0	1
				16	0	
	2. c	turističko-hotelijski komercijalist	070204	21	1	0
				12	1	
Ekonomija, trgovina, i poslovna administracija	2. d	komercijalist	060304	23	1	1
				5	0	
Turizam i ugostiteljstvo	2. f	konobar	071333	15	4	3
				4	2	
	2. g	kuhar	071233	10	0	3
				3	0	
		slastičar	092533	6	0	1
				5	0	
	2. eh	kuhar	071233	13	1	2
				1	0	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	2. eh	prodavač	061303	6	1	2
				3	1	
Ukupno				138	8	13
Ukupno djevojke				60	4	



Obr. sektor	Razr. odjel	Program zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljjači	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	3. a	hotelijersko-turistički tehničar	070104	24	0	0
				18	0	
	3. b	hotelijersko-turistički tehničar	070104	27	2	2
				19	2	
	3. c	turističko-hotelijerski komercijalist	070204	21	0	0
				13	0	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	3. d	komercijalist	060304	24	2	0
				3	0	
	3. e	prodavač	061103	15	2	2
				9	0	
Turizam i ugostiteljstvo	3. f	konobar	071333	18	1	2
				5	0	
	3. g	kuhar	071233	17	1	1
				5	1	
	3. h	kuhar	071233	12	0	0
				6	0	
		slastičar	092533	6	0	1
				5	0	
Ukupno				164	8	8
Ukupno djevojke				83	2	



Obr. sektor	Razr. odjel	Program zanimanja	Šifra zanimanja	Upisano učenika	Ponavljači	S teškoćama u razvoju
				djevojke	djevojke	
Turizam i ugostiteljstvo	4. a	hotelijsko-turistički tehničar	070104	23	1	0
				12	1	
	4. b	hotelijsko-turistički tehničar	070104	23	2	0
				7	0	
	4. c	turističko-hotelijski komercijalist	070204	16	0	1
				7	0	
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	4. d	komercijalist	060304	19	0	1
				8	0	
Turizam i ugostiteljstvo	4. NO.	turističko-hotelijski komercijalist	070204	2	0	0
				1		
				83	0	0
Ukupno djevojke				35	0	
Ukupno svi				544	27	34
Ukupno djevojke				266	8	



Osim učenika koji našu Školu pohađaju po redovnom nastavnom planu i programu, u njoj se obrazuju i učenici po redovitom programu uz individualizirane postupke te redovitim programom uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke. Ove školske godine našu Školu pohađa ukupno 37 učenika s teškoćama u razvoju koji su integrirani u redovne razredne odjele.

Školske godine 2017./2018. u odgojno-obrazovni proces uključeni su: dva stručno komunikacijska posrednika i pomoćnica u nastavi.

Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto	Financiranje
Sabina Antić	Mag.talijanskog jezika i književnosti	Pomoćnica u nastavi	Projekt „Mozaik III“
Vedrana Radić Muhvić	Stručni prvostupnik predškolskog odgoja (bacc. praesc. educ.)	Tumač hrvatskog znakovnog jezika	Projekt „Uz tumača hrvatskog znakovnog jezika prevladaj komunikacijske razlike“
Ksenija Tanković	Stručni prvostupnik predškolskog odgoja (bacc. praesc. educ.)	Tumač hrvatskog znakovnog jezika	Projekt „Uz tumača hrvatskog znakovnog jezika prevladaj komunikacijske razlike“

Prikaz broja učenika po programima u razredima

Šifra	Zanimanje	Godina izobrazbe	Broj razrednih odjela	Broj učenika
Trogodišnji programi				
061303	prodavač	1	0,2	9
		2	0,2	6
		3	1	15
071333	konobar	1	1	16
		2	1	14
		3	1	18
071233	kuhar	1	1,7	32
		2	1,6	23
		3	1,7	29
092533	slastičar	1	0,1	5
		2	0,2	6
		3	0,3	6



Četverogodišnji programi				
070104	hotelijsko-turistički tehničar	1	2	49
		2	2	47
		3	2	51
		4	2	46
070204	turističko-hotelijski komercijalist	1	1	24
		2	1	20
		3	1	21
		4	1	16
070204	turističko-hotelijski komercijalist	NO		2
060304	komercijalist	1	1	24
		2	1	22
		3	1	24
		4	1	19
UKUPNO			26	544

1.4. Zaposlenici škole

Svi nastavnici Škole imaju odgovarajuću stručnu spremu i dopunsko-psihološko obrazovanje.

Jedna nastavnica je dr.sc., a dvoje su mr.sc.

Sedam nastavnika Škole ima zvanje mentora, a troje zvanje savjetnika.

Ove školske godine će dvoje kolega pristupiti polaganju stručnog ispita.

STRUČNA SPREMA	BROJ
VSS	60
VŠS	2
SSS	12
KV	1
NKV	4
UKUPNO ZAPOSLENIKA	79



2. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI

2.1. Prostorni uvjeti

Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu djeluje na dvije udaljene lokacije te se i nastavni proces odvija na dva mjesta u gradu (Kandlerova 48 i Ruže Petrović 17) koja su udaljena oko 5 km.

Nastava tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se na lokaciji u Ruže Petrović 17A na Stoji i upravo je dislociranost zgrada najveći organizacijski problem Škole.

Nastava je organizirana u:

- 20 učionica
- 4 kabineta (informatika, engleski jezik, 2 njemački jezik)
- 3 praktikuma
- 1 knjižnica/zbornica
- 2 manje zbornice (Kandlerova 48 i Ruže Petrović 17)
- 1 sportska dvorana (2/3 ukupnog prostora)

Ostali prostori:

- 10 ureda (ravnateljica, tajnica, 2 psihologinja, pedagoginja, voditelj, 2 računovodstvo, administratorica, koordinator za DM)
- 2 prostora za arhivu
- 4 pomoćna prostora (spremačice i kućni majstori)
- Multimedijски prostor (TREFFPUNKT)

2.2. Financiranje i investicijsko održavanje

Financijsko poslovanje Škole obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu i drugim zakonskim propisima.

Zakonom o fiskalnoj odgovornosti uvedena je obveza davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila.

Škola donosi financijski plan. Voditeljica računovodstva i ravnateljica prate prihode i rashode, te vođenje knjigovodstva, evidencije o financijskom poslovanju i sredstvima Škole, kao i o sastavljanju periodičnih obračuna i završnog računa. Financijski plan je izrađen za kalendarsku godinu 2017. (s projekcijama za 2018. i 2019. godinu) prema kriterijima izvora financiranja: financiranje iz državnog proračuna, financiranje Istarske županije i financiranje iz vlastitih sredstava.

Škola ima potpisane ugovore s poduzećima za nabavu namirnica, higijenskih potrepština, uredskog materijala, za održavanje te nabavu energenata.

Od 2002. godine Škola ima dopuštenje za posredovanje u zapošljavanju, kroz Učenički servis, za redovne učenike iz škola s područja Istarske županije.

Škola se uređuje i održava sredstvima Istarske županije i vlastitim prihodima ostvarenim iz Učeničkog servisa te donacijama i sponzorstvom.



Gore navedeno omogućuje kontinuirano ulaganje u opremanje Škole suvremenom tehnologijom, uvođenje e-dnevnik (od šk. god. 2016./2017.) i obnovu postojećih te formiranje novih učionica.

Od školske godine 2017./2018. škola radi u jutarnjoj smjeni osim što, po jedan dan tjedno, tri razreda kuhara imaju nastavu, u poslijepodnevnoj smjeni, u kabinetu kuharstva na Stoji.

2.3. Plan dopune nastavnih sredstava i pomagala

- Nabava 15 računala i pisač za kabinet informatike
- Nabava kompjutera i pisača za kabinet stručne službe na Stoji te ured psihologinje
- Nabava prijenosnih računala i projektor za potrebe nastavnih predmeta i nastavnika
- Nabava udžbenika, priručnika i lektire za hrvatski jezik te stručne literature, popuna knjižničnog fonda enciklopedijama, rječnicima, atlasom i beletristikom za potrebe učenika i ostalih djelatnika
- Nabava nove opreme za nastavu tjelesnog odgoja (reketi i loptice za stolni tenis, reketi i loptice za badminton, lopte za mali nogomet i rukomet, lopte za pilates, stalci i mreža za odbojku, „tepih“ za skok u dalj; cca 4.000,00 kn)
- Nabava 30 školskih stolica i 3 školske ploče
- Nabava lutke za reanimaciju za potrebe biologije i prve pomoći te dodatne nastave
- Nabava katedre i polica za knjige za kabinet engleskog jezika
- Nabava dva TV-a s USB priključkom
- Nabava kazetofona za državnu maturu i nastavu jezika
- Nabava dva projekcijska platna
- Nabava Roll Up Banner
- Nabava perilica suđa veličine plehova GN1/1
- Nabava planetarne miješalice za tijesto zapremine 7 litara
- Nabava stroja za čišćenje poda u dvorani za tjelesnu i zdravstvenu kulturu



3. ORGANIZACIJA NASTAVE

3.1. Organizacija nastavnog procesa

Nastavni proces odvija se u petodnevnom radnom tjednu, osim za praktičnu nastavu. Nastavu ujutro pohađa 26 razrednih odjela, od čega u Kandlerovoj 48 njih 18, a 8 razrednih odjela je na Stoji (Ruže Petrović 17). Tri razreda kuhara (2.eh, 2.g i 3.g) imaju nastavu kuharstva sa slastičarstvom u kabinetu kuharstva na Stoji u poslijepodnevnoj smjeni.

U kabinetima i kuhinji nastava je organizirana po skupinama i u smjenama. Jedna je skupina na praktičnoj nastavi u ugostiteljskim objektima, dok druga ima kuharstvo, slastičarstvo ili ugostiteljsko posluživanje. Kuhari, konobari i slastičari na teorijskoj su nastavi tri dana tjedno.

Prodavači u prvom razredu imaju jedan dan tjedno po četiri sata praktične nastave (četiri dana teorijske nastave), drugi razredi jedan dan po 7 sati (četiri dana teorijske nastave), dok treći razredi imaju dva dana po 7 sati, ukupno 14 sati tjedno (tri dana teorijske nastave).

Hotelijsko-turistički tehničari praktičnu nastavu izvode prema posebnom rasporedu, a na nastavi su 5 dana tjedno. Turističko-hotelijski komercijalisti su jedan dan tjedno u kabinetu i kuhinji na Stoji, na nastavi kuharstva sa slastičarstvom i ugostiteljskom posluživanju, četiri su dana na teorijskoj nastavi u Kandlerovoj ulici, a praktičnu nastavu imaju po posebnom rasporedu.

Od ove godine se u 1.eh i u 2.eh razrednom odjeljenju zajedno obrazuju kuhari i prodavači koji zajedno prate nastavu općeobrazovnih, a odvojeno nastavu stručnih predmeta.

Školske godine 2017./2018. u radu škole sudjeluju i prevoditelji znakovnog jezika koji rade s učenicima prvog i drugog razreda, smjer slastičar te pomoćnica u nastavi za učenicu prvog razreda, smjer komercijalist.

Također u radu škole sudjeluje i volonter programa „kulturweit“ Ministarstva vanjskih poslova SR Njemačke Janko Hoener.

3.2. Satnica zvonjenja

LIPA - JUTARNJA SMJENA

1.	8.00 - 8.45
2.	8.00 - 9.35
3.	9.40 - 10.25
-veliki odmor-	10.25 - 1.45
4.	10.45 - 1.30
5.	11.35 - 1.20
6.	12.25 - 13.10
7.	13.15 - 14.00
8.	14.05 - 14.50



STOJA (prvo zvono u 8,10 sati)

1.	8.15 - 9.00
2.	9.05 - 9.50
3.	9.55 – 10.40
-veliki odmor-	10.40 – 11.00
4.	11.00 – 11.45
5.	11.50 – 12.35
6.	12.40 – 13.25
7.	13.30 – 14.15
8.	14.-20 – 15.05

3.3. Dežurstvo

Dežurstvo nastavnika u školi određeno je prema rasporedu sati.

Na ulazu u školu dežuraju domari (F. Franković i S.Štoković u zgradi na Stoji, Ruže Petrović 17, a F. Babić u zgradi u gradu, Kandlerova 48) i spremačice prema smjenskom rasporedu rada. Raspored dežurstva nastavnika je na oglasnoj ploči u predvorju škole i zbornici te na linku na web stranici škole: <http://www.lipa-pu.hr/media/pdf/Dezurstva-2016-17.pdf>

RASPORED DEŽURSTAVA NASTAVNIKA

Kandlerova 48 (Lipa)

	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1. KAT	Liščuk Božac-Bulešić Rumora Sladonja Sloser	Marković Mirković Pavletić Pikot	Bilić-Jurković Bojanić Jerman Mišan Kolić	Brajković Glavičić Pavletić Rumora	Bojanić Kolić Oračević Pikot
2. KAT	Božac Ivković Jelić Mirković	Berljavac Di Ggiusto Stanišić Topalović- Vidas	Andačić Buždon Jurcan Kiss Matijević	Kalamujić Oračević Radetić Sošić Stanišić Velkavrh	Andačić Kupus Nakić Sošić Tićak
3. KAT	Bosak Dubroja Sladonja	Bosak Božac- bulešić Rajko	Božac Draguzet Kalamujić Laki	Draguzet Jokanović Kiss	Bosak Dubroja Patrun



Ruže Petrović 17 (Stoja)

PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
Černjul Laki Racan Siljan	Komazin Kupus Nakić-Pavlić Perić Zović	Ciceran Jelić Perić Sladonja	Černjul Komazin Šebešćen Zović	Ciceran Racan Siljan Velkavrh

3.4. Razrednici i zamjenici razrednika te vrijeme održavanja informacija za roditelje

RAZ. ODJEL	RAZREDNIK	ZAMJENA RAZREDNIKA	INFORMACIJE ZA RODITELJE
I.a	HELENA MIRKOVIĆ	Marina Šebešćen	Ponedjeljkom 9.40-10.30 Četvrtkom u 17.00
I.b	KATJA ANDAČIĆ	Vesna Pavletić	Četvrtkom u 16.30
I.c	SANDI SILJAN	Gabrijela Matijević	ponedjeljak 08.30 - 09.30, utorak 08:30 – 10.30 srijeda 09:00 – 09.30, četvrtak 13.00 – 18.00 petak 13.30 -14.30 na Stoji (1. kat)
I.d	DANIJELA BOŽAC BULEŠIĆ	Lana Buždon	Četvrtkom 16.00-17.00
I.eh	ESTER BILIĆ JURKOVIĆ	Marina Bosak	2. i 4. četvrtak u mjesecu u 15.30 Ostale dane prema rasporedu
I.f	SANDRA NAKIĆ-PAVLIĆ	Ingrid Racan	Četvrtkom u 16.00
I.g	FAY TIČAK	Igor Laki	Ponedjeljkom u 9.00 Četvrtkom u 16.00
II.a	MIRJANA SLADONJA SLOSER	Jasna Ivković	Neparnim četvrtkom u 17.00 Ostale dane prema rasporedu po dogovoru
II.b	BARBARA JERMAN MIŠAN	Gabrijela Matijević	Četvrtkom u 16.30 Ponedjeljkom u 9.40
II.c	MORENA RUMORA	Jovanka Topalović-Vidas	Četvrtkom satnica po dogovoru Svaki dan prema rasporedu
II.d	DARIO RAJKO	Danijela Božac-Bulešić	Četvrtkom u 16.30



II.eh	IVANA JELIĆ	Kristina Božac	Četvrtkom u 17.00 Petkom u 11.40
II.f	IGOR ČERNJUL	Irena Velkavrh	Četvrtkom u 13.00 na Stoji i u 16.00 u Kandlerovoj prema dogovoru
II.g	MARINA ŠEBEŠĆEN	Alenka Patrun	Četvrtkom u 16.30 Utorkom u 9.00
III.a	SLOBODANKA STANIŠIĆ	Vesna Pavletić	Četvrtkom 16.30-17.15 Petkom 10.25-11
III.b	IRENA VELKAVRH	Vedrana Brajković	Četvrtkom u 10.30 1. i 3. četvrtak u mjesecu u 16.30
III.c	LANA BUŽDON	Katja Andačić	Četvrtkom u 16.30 Srijedom u 10.30
III.d	FATIMA KALAMUJIĆ	Irena Kiss	2. i 4. četvrtak u mjesecu 17.00 – 18.00 1. i 3. srijedu u mjesecu ujutro 9.40-10.15
III.e	JASNA IVKOVIĆ	Helena Mirković	Četvrtkom od 14.00
III.f	INGRID RACAN	Sandra Nakić-Pavlić	Četvrtkom u 17.00 Petkom u 10.40
III.g	IGOR CICERAN	Kristina Božac	Četvrtkom 18.00-19.00 Stoja Srijedom 10.30-11.00 Stoja Utorkom 11.00-11.30 Kandlerova
III.h	ROBERT PERIĆ	Aleksandar Sladonja	Četvrtkom 16.00-16.30 na Stoji
IV.a	GABRIJELA MATIJEVIĆ	Astrid Glavičić	Četvrtkom u 18.00
IV.b	SNJEŽANA KUPUS	Vesna Radetić	Četvrtkom u 18.00 Srijedom u 12.00
IV.c	IRENA KISS	Fatima Kalamujić	1. četvrtak u mjesecu u 16.00 Petkom u 9.30
IV.d	ALENKA PATRUN	Fatima Kalamujić	2. i 4. četvrtak u mjesecu u 16.30 Srijedom u 11.30

3.5. Raspored sati

Raspored izrađuje satničarka Renata Pikot, prof. pedagogije i informatike, a osim rada na tri lokacije dodatno ga otežava rad 12 nastavnika u dvije i više škola.

Nastavu ujutro pohađa 26 razrednih odjela, od čega u Kandlerovoj 48 njih 18, a 8 razrednih odjela je na Stoji (Ruže Petrović 17). Tri razreda kuhara (2.eh, 2.g i 3.g) imaju nastavu kuharstva sa slastičarstvom u kabinetu kuharstva na Stoji u poslijepodnevnoj smjeni.

Nastava tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se na lokaciji u ulici Ruže Petrović 17a na Stoji. Prilikom izrade rasporeda sati vodi se računa o svim pedagoškim elementima za uspješno izvođenje nastavnog procesa. Satničarka kontinuirano planira zamjene bolesnih ili službeno odsutnih nastavnika, a evidencija se vodi u Knjizi evidencije zamjene nenazočnih nastavnika.



Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, Pula



Ime i Prezime	Ponedjeljak					Utorak					Srijeda					Četvrtak					Petak				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Adriano Vela																									
Borivoje Kamenj																									
Elio Jurković Eder																									
Bojana Marina																									
Boška Marina																									
Boško Kristina																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana																									
Boulova Vedrana</																									



3.6. Organizacija nastave prema sadržaju

- općeobrazovni nastavni predmeti
- strukovno- teorijski nastavni predmeti

Prvi razredi

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Helena Mirković				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	140
2.	Engleski jezik 1.	4	4	140
3.	Njemački jezik 1.	3	3	105
4.	Francuski jezik 2.	2	2	70
5.	Povijest	2	2	70
6.	Matematika	4	4	140
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
8.	Vjeronauk	1	1	35
9.	Etika	1	1	35
10.	Ugostiteljstvo	3	3	105
11.	Biologija s ekologijom	2	2	70
12.	Prehrana i poznavanje robe	2	2	70
13.	Daktilografija s poslovnim dopisivanjem	2	2	70
14.	Engleski jezik 3.	2	2	70
15.	Njemački jezik 3.	2	2	70
16.	Praktična nastava	2	2	70
17.	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I b				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Katja Andačić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	140
2.	Engleski jezik 1.	4	4	140
3.	Njemački jezik 2.	3	3	105
4.	Talijanski jezik 3.	2	2	70



5.	Povijest	2	2	70
6.	Matematika	4	4	140
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
8.	Vjeronauk	1	1	35
19.	Etika	1	1	35
10.	Ugostiteljstvo	3	3	105
11.	Biologija s ekologijom	2	2	70
12.	Prehrana i poznavanje robe	2	2	70
13.	Daktilografija s poslovnim dopisivanjem	2	2	70
14.	Praktična nastava	2	2	70
15.	Stručna praksa (ljetna)	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I c				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijerski komercijalist		
Razrednik: Sandi Siljan				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Povijest	2	2	70
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4.	Etika	1	1	35
5.	Vjeronauk	1	1	35
6.	Engleski jezik 1.	3	3	105
7.	Njemački jezik 1.	3	3	105
8.	Talijanski jezik 2.	3	3	105
9.	Gospodarska matematika	3	3	105
10.	Računalstvo	2	2	70
11.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	2	70
12.	Poslovno dopisivanje	1	1	35
13.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	70
14.	Osnove turizma	2	2	70
15.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
16.	Ugostiteljsko posluživanje	2	2	70
17.	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	3	3	105
18.	Praktična nastava - tjedno	3	3	105
19.	Praktična nastava - ljetna	-	-	182



Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I d				
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija			Zanimanje: Komercijalist	
Razrednik: Danijela Božac Bulešić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Engleski jezik 1.	3	3	105
3.	Njemački jezik 1.	3	3	105
4.	Povijest	2	2	70
5.	Geografija	2	2	70
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
7.	Politika i gospodarstvo	2	2	70
8.	Etika	1	1	35
9.	Vjeronauk	1	1	35
10.	Matematika	3	3	105
11.	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	70
12.	Poznavanje robe	3	3	105
13.	Poslovne komunikacije	2	2	70
14.	Informatika	2	2	70
15.	Trgovinsko poslovanje	2	2	70
16.	Računovodstvo	2	2	70
17.	Strukovne vježbe	2	2	70
18.	Stručna praksa	-	-	80

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I f				
Program: Ugostiteljstvo i turizam			Zanimanje: Konobar	
Razrednica: Sandra Nakić-Pavlič				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Povijest	2	2	70
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4.	Etika	1	1	35
5.	Vjeronauk	1	1	35
6.	Engleski jezik 1.	3	3	105
7.	Talijanski jezik 2.	2	2	70



8.	Gospodarska matematika	2	2	70
9.	Računalstvo	2	2	70
10.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	2	70
11.	Osnove turizma	2	2	70
12.	Ugostiteljsko posluživanje	5+5	5+5	175
13.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
14.	Njemački jezik 1.	3	3	105
15.	Praktična nastava	8	8	280
16.	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I g				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar / Slastičar		
Razrednica: Fay Tićak				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Povijest	2	2	70
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4.	Etika	1	1	35
5.	Vjeronauk islamski	1	1	35
6.	Vjeronauk	1	1	35
7.	Engleski jezik 1.	2	2	70
8.	Francuski jezik 2.	2	2	70
9.	Gospodarska matematika	2	2	70
10.	Računalstvo	2	2	70
11.	Biologija s higijenom i ekologijom	1	1	35
12.	Osnove turizma	2	2	70
13.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
14.	Slastičarstvo (slastičari)	7	7	245
15.	Praktična nastava (slastičari)	7	7	245
16.	Kuharstvo (kuhari)	7+7	7+7	245
17.	Praktična nastava (kuhari)	8	8	280
18.	Stručna praksa	-	-	182



Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela I eh				
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija			Program: Ugostiteljstvo i turizam, Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	
Zanimanje: Prodavač			Zanimanje: Kuhar / Prodavač	
Razrednica: Ester Bilić Jurković				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Povijest	2	2	70
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4.	Etika	1	1	35
5.	Vjeronauk	1	1	35
6.	Vjeronauk islamski	1	1	35
7.	Engleski jezik 1. (prodavači)	2	2	70
8.	Engleski jezik 1. (kuhari)	2	2	70
9.	Njemački jezik 1.	3	3	105
10.	Francuski jezik 2. (kuhari)	2	2	70
11.	Gospodarska matematika (kuhari)	2	2	70
12.	Matematika (prodavači)	2	2	70
13.	Računalstvo (kuhari)	2	2	70
14.	Biologija s higijenom (kuhari) i ekologijom	1	1	35
15.	Osnove turizma (kuhari)	2	2	70
16.	Poznavanje robe i prehrana (kuhari)	2	2	70
17.	Ekologija i održivi razvoj - izborni predmet (prodavači)	2	2	70
18.	Poslovanje prodavaonice (prodavači)	1	1	35
19.	Nabavno poslovanje (prodavači)	4	4	140
20.	Prodajna komunikacija (prodavači)	2	2	70
21.	Poznavanje robe (prodavači)	3	3	105
22.	Kuharstvo	7+7	7+7	245
23.	Praktična nastava (kuhari)	8	8	280
24.	Stručna praksa (kuhari)	-	-	182
25.	Praktična nastava (prodavači)	4	4	140

**Drugi razredi**

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Mirjana Sladonja				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	140
2.	Engleski jezik 1.	4	4	140
3.	Njemački jezik 2.	3	3	105
4.	Talijanski jezik 3.	2	2	70
5.	Povijest	2	2	70
6.	Matematika	4	4	140
7.	Računalstvo	2	70	70
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	70
9.	Etika	1	1	35
10.	Geografija	2	2	70
11.	Poslovna psihologija s komunikacijom	2	2	70
12.	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	105
13.	Praktična nastava	2	2	70
14.	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II b				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Barbara Mišan Jerman				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	140
2.	Engleski jezik 1.	3	3	105
3.	Njemački jezik 1.	3	3	105
4.	Njemački jezik 2.	4	4	140
5.	Engleski jezik 2.	4	4	140
6.	Talijanski jezik 3.	2	2	70
7.	Povijest	2	2	70
8.	Matematika	4	4	140
9.	Računalstvo	2	2	70
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
11.	Etika	1	1	35



12.	Vjeronauk	1	1	35
13.	Geografija	2	2	70
14.	Poslovna psihologija s komunikacijom	2	2	70
15.	Vjeronauk islamski			
16.	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	105
17.	Praktična nastava	2	2	70
18.	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II c				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijski komercijalist		
Razrednica: Morena Rumora				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Povijest	2	2	70
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4.	Etika	1	1	35
5.	Vjeronauk	1	1	35
6.	Engleski jezik 1.	3	3	105
7.	Talijanski jezik 2.	3	3	105
8.	Gospodarska matematika	3	3	105
9.	Računalstvo	2	2	70
10.	Gospodarsko pravo	2	2	70
11.	Poslovno dopisivanje	1	1	35
12.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	70
13.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
14.	Ugostiteljsko posluživanje	3+3	3+3	105
15.	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	4+4	4+4	140
16.	Vjeronauk islamski			
17.	Praktična nastava - tjedno	3	3	105
18.	Praktična nastava - ljetna	-	-	182



Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II d				
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija			Zanimanje: Komercijalist	
Razrednik: Dario Rajko				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Engleski jezik 1.	3	3	105
3.	Njemački jezik 1.	3	3	105
4.	Povijest	2	2	70
5.	Geografija	2	2	70
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
7.	Etika	1	1	35
8.	Vjeronauk	1	1	35
9.	Matematika	3	3	105
10.	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	70
11.	Poznavanje robe	3	3	105
12.	Poslovne komunikacije	2	2	70
13.	Informatika	2	2	70
14.	Trgovinsko poslovanje	3	3	105
15.	Računovodstvo	2	2	70
16.	Strukovne vježbe	2	2	70
17.	Stručna praksa	-	-	80
18.	Tjelesna i zdravstvena kultura – dodatna nastava	2	2	70

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II eh				
Program: : Ugostiteljstvo i turizam ; Ekonomija, trgovina i poslovna administracija			Zanimanje: Kuhar / Prodavač	
Razrednica: Ivana Jelić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Engleski jezik 1.	2	2	70
3.	Njemački jezik 1.	2	2	70
4.	Geografija	2	2	70
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
6.	Matematika	2	2	70



7.	Etika	1	1	35
8.	Vjeronauk	1	1	35
9.	Osnove informatike	2	2	70
10.	Poznavanje robe	3	3	105
11.	Osnove marketinga	2	2	70
12.	Prodajno poslovanje	3	3	105
13.	Prezentacijske vještine - izborni predmet	2	2	70
14.	Praktična nastava (prodavači)	7	7	245
15.	Psihologija komunikacije (dopunska nastava)	2	2	70
16.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
17.	Francuski jezik II	2	2	70
18.	Gospodarska matematika	2	2	70
19.	Računalstvo	2	2	70
20.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	2	70
21.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	70
22.	Ugostiteljsko posluživanje	2	2	70
23.	Kuharstvo	7	7	245
24.	Engleski jezik I.	2	2	70
25.	Praktična nastava (kuhari)	8	8	280
26.	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II f				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Konobar		
Razrednik: Igor Černjul				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
3.	Etika	1	1	35
4.	Vjeronauk	1	1	35
5.	Engleski jezik 1.	3	3	105
6.	Talijanski jezik 2.	2	2	70
7.	Gospodarska matematika	2	2	70
8.	Računalstvo	1	1	35
9.	Poslovna psihologija i komunikacija	2	2	70
10.	Turistička geografija Hrvatske	2	2	70
11.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	70



12.	Kuharstvo	2	2	70
13.	Ugostiteljsko posluživanje	5+5	5+5	175
14.	Poznavanje robe i prehrana	1	1	35
15.	Praktična nastava	8	8	280
16.	Psihologija komunikacije – dopunska nastava	2	2	70
17.	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela II g				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar/Slastičar		
Razrednica: Marina Šebešćen				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
3.	Vjeronauk	1	1	35
4.	Etika	1	1	35
5.	Engleski jezik 1.	2	2	70
6.	Francuski jezik 2.	2	2	70
7.	Gospodarska matematika	2	2	70
8.	Računalstvo	1	1	35
9.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	2	70
10.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	70
11.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	70
12.	Ugostiteljsko posluživanje	2	2	70
13.	Kuharstvo	7+7	7+7	245
14.	Vjeronauk islamski	2	2	70
15.	Slastičarstvo	7	7	245
16.	Praktična nastava	8	8	280
17.	Psihologija komunikacije – dopunska nastava	2	2	70
18.	Stručna praksa	-	-	182



Treći razredi

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Slobodanka Stanišić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	140
2.	Engleski jezik 1.	3	3	105
3.	Njemački jezik 2.	4	4	140
4.	Francuski jezik 3.	2	2	70
5.	Politika i gospodarstvo	2	2	70
6.	Povijest	2	2	70
7.	Matematika	3	3	105
8.	Računalstvo	2	2	70
9.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
10.	Etika	1	1	35
11.	Vjeronauk	1	1	35
12.	Geografija	2	2	70
13.	Statistika	1	1	35
14.	Knjigovodstvo s bilanciranjem	1	1	35
15.	Organizacija poslovanja poduzeća	2	2	70
16.	Praktična nastava	2	2	70
17.	Stručna praksa	-	-	182
18.	Statistika – dopunska nastava	2	2	70

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III b				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Irena Velkavrh				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	140
2.	Engleski jezik 1.	3	3	105
3.	Njemački jezik 1.	3	3	105
4.	Njemački jezik 2.	4	4	140
5.	Engleski jezik 2.	4	4	140
6.	Talijanski jezik 3.	4	4	140
7.	Politika i gospodarstvo	2	2	70



8.	Povijest	2	2	70
9.	Matematika	3	3	105
10.	Računalstvo	2	2	70
11.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
12.	Etika	1	1	35
13.	Vjeronauk	1	1	35
14.	Geografija	2	2	70
15.	Statistika	1	1	35
16.	Knjigovodstvo s bilanciranjem	1	1	35
17.	Organizacija poslovanja poduzeća	2	2	70
18.	Praktična nastava	2	2	70
19.	Statistika – dopunska nastava	2	2	70
20.	Stručna praksa	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III c				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijerski komercijalist		
Razrednica: Lana Buždon				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Politika i gospodarstvo	2	2	70
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
4.	Etika	1	1	35
5.	Vjeronauk	1	1	35
6.	Engleski jezik 1.	3	3	105
7.	Njemački jezik 1.	3	3	105
8.	Talijanski jezik 2.	2	2	70
9.	Gospodarska matematika	2	2	70
10.	Poslovna psihologija s komunikacijom	2	2	70
11.	Turistički zemljopis	1	1	35
12.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	70
13.	Statistika	2	2	70
14.	Knjigovodstvo	2	2	70
15.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	70
16.	Ugostiteljsko posluživanje	3+3	3+3	105
17.	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	4+4	4+4	140



18.	Statistika – dopunska nastava	2	2	70
19.	Praktična nastava - tjedno	3	3	105
20.	Praktična nastava - ljetna	-	-	182

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III d				
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija			Zanimanje: Komercijalist	
Razrednica: Fatima Kalamujić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	105
2.	Engleski jezik 1.	3	3	105
3.	Njemački jezik 1.	3	3	105
4.	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	70
5.	Etika	1	1	35
6.	Vjeronauk	1	1	35
7.	Osnove trgovačkog prava	2	2	70
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	70
9.	Matematika	3	3	105
10.	Informatika	2	2	70
11.	Poznavanje robe	3	3	105
12.	Trgovinsko poslovanje	3	3	105
13.	Poslovne komunikacije	2	2	70
14.	Računovodstvo	2	2	70
15.	Poduzetništvo	2	2	70
16.	Strukovne vježbe	2	2	70
17.	Statistika – dopunska nastava	2	2	70
18.	Stručna praksa	-	-	80

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III e				
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija			Zanimanje: Prodavač	
Razrednica: Jasna Ivković				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
Prodavači				
1.	Hrvatski jezik	3	3	96



2.	Engleski jezik 1.	2	2	64
3.	Njemački jezik 1.	2	2	64
4.	Etika	1	1	35
5.	Vjeronauk	1	1	35
6.		1	1	35
7.	Politika i gospodarstvo	2	2	64
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
9.	Matematika	2	2	64
10.	Poznavanje robe	2	2	64
11.	Poslovna dokumentacija	1	1	32
12.	Ponašanje potrošača	1	1	32
13.	Odnosi s kupcima - izborni predmet	2	2	64
14.	Praktična nastava	14	14	448

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III f				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Konobar		
Razrednica: Ingrid Racan				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	96
2.	Politika i gospodarstvo	2	2	64
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	32
4.	Etika	1	1	32
5.	Vjeronauk	1	1	32
6.	Engleski jezik 1.	3	3	96
7.	Njemački jezik 1.	3	3	96
8.	Talijanski jezik 2.	3	3	96
9.	Gospodarska matematika	2	2	64
10.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	64
11.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	64
12.	Marketing u turizmu	1	1	32
13.	Ugostiteljsko posluživanje	6+6	6+6	192
14.	Poznavanje robe i prehrana	1	1	32
15.	Praktična nastava	8	8	256



Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III g				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar		
Razrednik: Igor Ciceran				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	96
2.	Politika i gospodarstvo	2	2	64
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
4.	Etika	1	1	32
5.	Vjeronauk	1	1	32
6.	Engleski jezik 1.	2	2	64
7.	Francuski jezik 2.	2	2	64
8.	Gospodarska matematika	2	2	64
9.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	64
10.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	2	64
11.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	64
12.	Kuharstvo	8+8	8+8	256
13.	Praktična nastava	8	8	256

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela III h				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Kuhar / Slastičar		
Razrednik: Robert Perić				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	96
2.	Politika i gospodarstvo	2	2	64
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	32
4.	Etika	1	1	32
5.	Vjeronauk	1	1	32
6.	Islamski vjeronauk	1	1	35
7.	Engleski jezik 1.	2	2	64
8.	Njemački jezik 1.	2	2	64
9.	Francuski jezik 2.	2	2	64
10.	Gospodarska matematika	2	2	64
11.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	2	64
12.	Organizacija poslovanja	2	2	64



	ugostiteljskih poduzeća			
13.	Poznavanje robe i prehrana	2	2	64
14.	Kuharstvo	8	8	256
15.	Slastičarstvo	8	8	256
16.	Praktična nastava	8	8	256

Četvrti razredi

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV a				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Gabrijela Matijević				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	128
2.	Engleski jezik 1.	3	3	96
3.	Njemački jezik 1.	3	3	96
4.	Engleski jezik 2.	4	4	128
5.	Njemački jezik 2.	4	4	128
6.	Talijanski jezik 3.	2	2	64
7.	Matematika	3	3	96
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
9.	Etika	1	1	32
10.	Vjeronauk	1	1	32
11.	Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština	2	2	64
12.	Geografija	2	2	64
13.	Knjigovodstvo s bilanciranjem	2	2	64
14.	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	96
15.	Turizam i marketing	2	2	64
16.	Gospodarsko pravo	2	2	64
17.	Engleski jezik – dodatna nastava	2	2	64
18.	Matematika – dodatna nastava	1	1	32
19.	Praktična nastava	2	2	64



Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV b				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Hotelijersko-turistički tehničar		
Razrednica: Snježana Kupus				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	4	4	128
2.	Engleski jezik 1.	3	3	96
3.	Njemački jezik 2.	4	4	128
4.	Talijanski jezik 3.	2	2	64
5.	Matematika	3	3	96
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
7.	Etika	1	1	32
8.	Vjeronauk	1	1	32
9.	Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština	2	2	64
10.	Geografija	2	2	64
11.	Knjigovodstvo s bilanciranjem	2	2	64
12.	Organizacija poslovanja poduzeća	3	3	96
13.	Turizam i marketing	2	2	64
14.	Gospodarsko pravo	2	2	64
15.	Praktična nastava	2	2	64

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV c				
Program: Ugostiteljstvo i turizam		Zanimanje: Turističko-hotelijerski komercijalist		
Razrednica: Irena Kiss				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	96
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
3.	Etika	1	1	32
4.	Vjeronauk	1	1	32
5.	Engleski jezik 1.	3	3	96
6.	Njemački jezik 1.	3	3	96
7.	Talijanski jezik 2.	2	2	64
8.	Gospodarska matematika	2	2	64



9.	Turistički zemljopis	1	1	32
10.	Računovodstvo i kontrola	2	2	64
11.	Knjigovodstvo	2	2	64
12.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	64
13.	Promet i putničke agencije	2	2	64
14.	Marketing u turizmu	2	2	64
15.	Recepcijsko poslovanje	2	2	64
16.	Ugostiteljsko posluživanje	3	3	96
17.	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	4	4	128
18.	Engleski jezik – dodatna nastava	2	2	64
19.	Matematika – dodatna nastava	1	1	32
20.	Hrvatski jezik – dodatna nastava	1	1	32
21.	Praktična nastava - tjedna	3	3	96

Izvedbeni nastavni plan razrednog odjela IV d				
Program: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija			Zanimanje: Komercijalist	
Razrednica: Alenka Patrun				
	Nastavni predmet	Tjedni sati po okvirnom izvedbenom planu	Po okvirnom nastavnom planu	Godišnji sati (izvedbeno)
1.	Hrvatski jezik	3	3	96
2.	Engleski jezik 1.	3	3	96
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	64
4.	Etika	2	2	96
5.	Vjeronauk	2	2	64
6.	Matematika	2	2	64
7.	Talijanski jezik 2. - izborni predmet	2	2	64
8.	Poznavanje robe	2	2	64
9.	Poslovne komunikacije	2	2	32
10.	Poduzetništvo	3	3	64
11.	Psihologija prodaje	2	2	64
12.	Marketing	3	3	96
13.	Transport, špedicija i osiguranje	2	2	96
14.	Tehnika vanjsko trgovinskog poslovanja	3	3	96
15.	Matematika – dodatna nastava	1	1	32



17.	Hrvatski jezik – dodatna nastava	1	1	32
18.	Islamski vjeronauk			
19.	Poslovne komunikacije – dodatna nastava	2	2	64
20.	Strukovne vježbe	2	2	64
21.	Stručna praksa			40

3.7. Praktična nastava

Praktična nastava u školi:

Raspored sati za kuharstvo, slastičarstvo i ugostiteljsko posluživanje					
	Ponedjeljak	Utorak	Srijeda	Četvrtak	Petak
Ingrid Racan	1.f	1.f	3.f	4.c	3.f
Igor Ciceran	-	2.g	3.g	3.g	3.h
Robert Perić	-	1.g	2.g	-	3.h
Robert Zović	2.eh	1.g	2.g	1.g	-
Grgo Komazin	3.c	2.c	-	4.c	-
Igor Černjul	3.c	2.c	1.c	2.f	2.f
Sandi Siljan	1.eh	2.f	1.c	-	1.eh

Praktična nastava izvan škole

Trogodišnja zanimanja								
	Razred	Broj učenika	Pon	Uto	Sri	Čet	Pet	Nastavnik-voditelj
Prodavači	1.eh	9	-	-	-	-	4	Astrid Glavičić
	2.eh	6	-	7	-	-	-	Astrid Glavičić
	3.e	15	-	-	-	7	7	Astrid Glavičić
Slastičari	1.g	5	-	-	-	8	-	Robert Perić
	2.g	6	8	-	-	-	-	Sandi Siljan
	3.h	6	8	-	-	-	-	Robert Perić
Konobari	1.f	16	8	8	-	-	-	Dario Butković
	2.f	14	-	-	-	8	8	Dario Butković
	3.f	18	-	-	8	-	8	Dario Butković
Kuhari	1.g	18	-	8	-	8	-	Robert Perić



	1.eh	14	8	-	-	-	8	Sandi Siljan
	2.g	10	8	-	-	-	8	Sandi Siljan
	2eh	13	-	8	-	-	-	Sandi Siljan
	3. g	17	-	-	8	8	-	Igor Ciceran
	3.h	12	8	-	-	-	-	Robert Perić

Četverogodišnja zanimanja						
	Razred	Broj učenika	Praktična nastava tjedno	Praktična nastava godišnje	Stručna praksa	Nastavnik-voditelj
Hotelijsko-turistički tehničar	1. a,b	49	2	70	182 sata	Dario Rajko
	2. a,b	47	2	70	182 sata	
	3. a,b	51	2	70	182 sata	
	4. a,b	46	2	70	-	
Turističko-hotelijski komercijalist	1. c	24	3	105 sati + 182 (ljetna)	-	Dario Rajko
	2.c	20	3	105 sati + 182 (ljetna)	-	
	3. c	21	3	105 sati + 182 (ljetna)	-	
	4. c	16	3	105 sati	-	
Komercijalist	1.d	24	-	-	80	Irena Kiss
	2. d	22	-	-	80	
	3. d	24	-	-	80	
	4. d	19	-	-	40	

Objekti:

Hoteli: Pula, Letan, Park Plaza Histria, Riviera, Park Plaza Belvedere, Park Plaza Arena, Brioni, Holiday, Park Plaza Medulin, Amfiteatar, Lovac, Eden, Dom hrvatskih branitelja, Park Plaza Verudela, TN Zlatne stijene, Studentski centar Pula, Maistra, Valamar hoteli.

Opća bolnica Pula, Osnovna škola Centar.



Agencije: Zeatours, Maremonti, Istratours, Turistička zajednica Buzet, Turistička zajednica Barban, Turistička zajednica Pazin, Turistička zajednica Žminj, Sajam knjiga i Treffpunkt.

Restorani: Villetta Phasiana, Luna, Rosignola, La Grisa, Vesna, Beccaccia, Konoba Klarići, Režanka, Bukaleta, Jupiter.

Trgovine: Konzum, Marymat d.o.o., Tanja t.p., Jysk, DM, Muller, Moda Bella, Varteks, Petrokov, Puljanka d.o.o.

Svi ovi razredi mogu u dogovoru s poduzećem praktičnu nastavu izvoditi u vrijeme božićnih i uskršnjih blagdana.

3.8. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Rad sa strankama (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Orhideja Petković	Dipl. soc.	ravnateljica	8.00-16.00, osim četvrtak od 11.00-19.00	8.30-10.30 Četvrtak od 14.00-17.00	40	2080
2.	Jasna Lazić	Dipl. psihologinja - prof.	psihologinja	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-14.00 četvrtak: 11.00-17.00	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-13.00 četvrtak: 12.00-17.00	40	2080
3.	Žuža Gotesman	Pedagoginja, prof.	pedagoginja	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-14.00 četvrtak: 11.00-17.00	Svaki dan (osim četvrtkom): 8.00-13.00 četvrtak: 12.00-17.00	40	2080
4.	Željka Kondić Dabo	Profesorica povijesti i hrvatskog jezika i književnosti	knjižničarka	8.00-14.00 osim četvrtak od 9.30-15.30	kontinuirano	40	2080
5.	Dario Butković	Mr. sc.	voditelj smjene/ ispitni koordinator	8.00-14.00 osim utorkom	8.30-10.00/ 13.30-15.30	40	2080



3.9. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih djelatnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Suzana Delić	Dipl. politolog	tajnica	7.00-15.00	40	2080
2.	Vesna Franković	ekonomist	voditeljica računovodstva	7.00-15.00	40	2080
3.	Dušanka Piljan	ekonomist	administrator	7.00-15.00	40	2080
4.	Rozana Šćepanović	ekonomist	administrator	11.30-14.55/ 7.30-10.55	17	884
5.	Ankica Miličević	SSS	spremačica	7.00-15.00	40	2080
6.	Šefika Koljić	NSS	spremačica	7.00-15.00	40	2080
7.	Biserka Stojanović	NSS	spremačica	7.00-15.00/ 12.00-20.00	40	2080
8.	Mira Puškarić	SSS	spremačica	7.00-15.00/ 12.00-20.00	40	2080
9.	Dragica Zec	NSS	spremačica	7.00-15.00	40	2080
10.	Dorijana Alagić	SSS	spremačica	7.00-15.00/ 12.00-20.00	40	2080
11.	Sergio Štoković	Stolar	domar	7.00-15.00	40	2080
12.	Franko Babić	monter centralnog grijanja	domar	7.00-15.00	40	2080
13.	Florijano Franković	alatničar	domar	7.30-11.30/ 11.30-15.30	20	1040



3.11. Okvirni plan i program građanskog odgoja

Sukladno Odluci o donošenju Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole, u školskoj godini 2017./2018. nastavljamo s međupredmetnom i interdisciplinarnom provedbom Građanskog odgoja i obrazovanja.

Temeljne odredbe Građanskog odgoja i obrazovanja provodit će se kroz suradnju učenika, roditelja, zaposlenika Škole i društvenog okruženja.

Planiranje i programiranje ishoda i tema građanskog odgoja i obrazovanja te njihovo integriranje u postojeće predmete i izvanučionične aktivnosti provodit ćemo na tri razine u cilju razvijanja građanskih kompetencija učenika.

Odabrane teme za međupredmetnu korelaciju Građanskog odgoja i obrazovanja s temama iz navedenih nastavnih predmeta, uz ishode koje će nastavnici prilikom obrade nastavnih jedinica kreirati, nalazit će se u registratoru Škole za Građanski odgoj i obrazovanje.

Koordinatorica za GOO: Lana Buždon

OBVEZNA PROVEDBA	BROJ SATI
-međupredmetno	20
-sat razrednika	5
-izvanučionične aktivnosti (kurikulum)	10

ukupno: 35



6 dimenzija GOO

<p>1a HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Talijanski j.(2) 4. Njemački j. (2) 5.Ugostiteljstvo(2) 6. Biologija s ekol. (1) 7. Povijest (2) 8. Prehrana i poz robe (2) 9. Matematika (2) 10. TZK (1) 11. Vjer./Etika (2/2) 	<p>1b HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Talijanski j.(2) 4. Njemački j. (2) 5.Ugostiteljstvo(2) 6. Biologija s ekol. (1) 7. Povijest (2) 8. Prehrana i poz robe (2) 9. Matematika (2) 10. TZK (1) 11. Vjer./Etika (2/2) 	<p>1 c THK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Povijest (2) 3. TZK (1) 4. Vjer./Etika (2/2) 5. Engleski j. (2) 6. Njemački j (2) 7. Talijanski j. (2) 8. Organ. posl. poduzeća u ugostiteljstvu (1) 9. Osnove turizma (2) 10. Pozn. robe i pr. (1) 11 Kuharstvo (2) 12.Ugostiteljsko posl.(2) 	<p><u>DIMENZIJE GOO (1. raz.):</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LJUDSKOPRAVNA D. -Pravna država te zaštita ljudskih prava 2. POLITIČKA D. -Demokratska država, uloga građana u Hrvatskoj i Europskoj uniji 3. DRUŠTVENA D. -Socijalne vještine i društvena solidarnost 4. MEĐUKULTURNA D. -Osobni identitet, kulturni identitet i međukulturni dijalog 5. GOSPODARSKA D. -Gospodarstvo, poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača 6. EKOLOŠKA D. -Zaštita okoliša i održivi razvoj
---	---	---	---

<p>1d KOMERCIJALIS T</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Talijanski j.(2) 4. Računovodstvo (1) 5.Trgovinsko poslovanje(1) 6.Poslovne komunikacije(1) 7. Povijest (1) 8. Geografija (2) 9. Matematika (1) 10. Strukovne vježbe (1) 11. Poznavanje robe (2) 12. Politika i gospod, (2) 13. TZK (1) 14,. Vjer./Etika (1/1) 	<p>1eh PRODAVAČ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Povijest (2) 3. TZK (1) 4. Vjer. /Etika (2/2) 5. Engleski j. (2) 6. Njemački j. (2) 7. Poslovanje prodavaoni. (2) 8. Pozn. robe (2) 9.. Prodajna komunik. (1) 10. Ekologija. (1) 11. Nabavno poslovanje (2) 12. Matematika 1 	<p>1f KONOBAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Njemački j, (2) 4. TZK (1) 5. Vjer./Etika (2/2) 6. Gosp matematika (1) 7. Povijest (2) 8. Biologija s higijenom i ekologija (1) 9. Računalstvo(1) 10. Osnove turizma (2) 11.Pozn. robe i preh. (2) 12. Talijanski j. (2) 	
--	--	---	--



<p>1g KUHAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Francuski j.(1) 4. Kuharstvo (1) 5. Računalstvo (2) 6. Poznavanje robe i preh. (1) 7. Povijest (2) 8. Matematika (1) 9. Osnove turizma (2) 10. TZK (1) 11. Vjer./Etika (2/2) 	<p>1eh KUHAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Kuharstvo (1) 4. TZK (1) 5. Vjer./Etika (2/2) 6. Gosp matematika (1) 7. Povijest (2) 8. Biologija s higijenom i ekološija (1) 9. IRačunalstvo(2) 10. Osnove turizma (2) 11. Pozn. robe i preh. (2) 12. Talijanski j. (2) 		
--	--	--	--

ukupno: 35

6 dimenzija GOO

<p>2a HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Talijanski j.(2) 4. Njemački j. (2) 5. Poslovna psih.s kom.(2) 6. Računalstvo(1) 7. Povijest (2) 8. Geografija (2) 9. Matematika (1) 10. Organizacija posl. poduzeća (1) 11. TZK (1) 12. Vjer./Etika (2/2) 	<p>2b HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Talijanski j.(2) 4. Njemački j. (2) 5. Poslovna psih.s kom.(2) 6. Računalstvo(2) 7. Povijest (2) 8. Geografija (2) 9. Matematika (1) 10. Organizacija posl. poduzeća (1) 11. TZK (1) 12. Vjer./Etika (2/2) 	<p>2c THK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Povijest (2) 3. TZK (1) 4. Vjer./Etika (2/2) 5. Engleski j. (2) 6. Talijanski j. (2) 7. Gosp. matematika (2) 8. Računalstvo (2) 9. Organizacija poslovanja poduzeća u ugostit. (2) 10. Pozn. robe i pr. (1) 11. Kuharstvo (1) 12. Ugostiteljsko posl. (1) 	<p><u>DIMENZIJE GOO (2. raz.):</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LJUDSKOPRAVNA D. -Pravna država 2. POLITIČKA D. -Demokratska država, uloga građana u Hrvatskoj i Europskoj uniji 3. DRUŠTVENA D. -Socijalne vještine i društvena solidarnost 4. MEĐUKULTURNA D. -Osobni identitet, kulturni identitet i međukulturni dijalog 5. GOSPODARSKA D. -Gospodarstvo, poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača 6. EKOLOŠKA D. -Zaštita okoliša i održivi razvoj
---	---	---	---



<p>2d KOMERCIJALIST</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (1) 3. Njemački j.(1) 4. Talijanski j. (2) 5..Poznavanje robe (2) 6. Posl.komunikacije (2) 7. Povijest (2) 8. Geografija (2) 9. Matematika (2) 10. Trgovinsko posl. (1) 11. Računalstvo (1) 12. Računovodstvo (1) 13. Strukovne vježbe (1) 14. Vjer./Etika (1/1) 	<p>2eh PRODAVAČ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Geografija (2) 3. TZK (1) 4. Vjer. /Etika (2/2) 5. Osnove informatike (1) 6. Računalstvo (1) 7. Prodajno poslovanje (2) 8. Pozn. robe i prehrana (1) 9.Osnove marketinga (2) 10. Biologija s higijenom (1) 11.Nabavno poslovanje (2) 12. Matematika (1) 13. Organizacija (2) 	<p>2f KONOBAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Poslovna psihologija (2) 4. TZK (1) 5. Vjer./Etika (2/2) 6. Gospodarska matem. (1) 7. Ugost posl-Kuharstvo(1) 8. Talijanski jezik (2) 9. Računalstvo (1) 10. Turistička geografija (2) 11.Org posl.ugost.pod (2) 12.Pozn.robe i prehr. (2)
<p>2g KUHAR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Francuski j. (1) 4. Kuharstvo (2) 5. Poznavanje robe i preh.(2) 6. Matematika (2) 7. Biologija s higijenom I ekologijom (2) 8. Organizacija poslov. ugostiteljskih objekata (2) 9. TZK (1) 10. Vjer./Etika (2/2) 11.Ugostitelj. poslovanje (2) 	<p>2eh KUH, SLAST.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Francuski j. (1) 4. Kuharstvo (2) 5.Poznavanje robe i preh.(2) 6. Matematika (2) 7. Biologija s higijenom I ekologijom (2) 8. Povijest (2) 9. Osnove turizma (2) 10.. TZK (1) 11. Vjer./Etika (2/2) 	

OBVEZNA PROVEDBA	BROJ SATI
-međupredmetno	20
-sat razrednika	5
-izvanučionične aktivnosti (kurikulum)	10

ukupno: 35



6 dimenzija GOO

<p>3a HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Engleski j. (2) Talijanski j.(2) Njemački j. (2) Knjigovodstvo s b. (1) Politika i gosp. (2) Povijest (1) Geografija (1) Statistika (1) Organiz.posl poduzeća. (1) Računalstvo (1) TZK (1) Vjer./Etika (2/2) Matematika (1) 	<p>3b HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Engleski j. (2) Talijanski J. (2) Njemački j. (2) Knjigovodstvo s b. (1) Politika i gosp. (2) Povijest (1) Geografija (2) Statistika (1) Organiz.posl.poduzeća(2) Vjer./Etika (2/2) Matematika (1) 	<p>3c THK</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Politika i gosp. (2) TZK (1) Vjer./Etika (2/2) Engleski j. (2) Talijanski j. (1) Gosp. matematika (1) Statistika (1) Bio. s hig. i eko. (1) Organizacija posl. (1) Kuharstvo (2) Knjigovodstvo (1) Ugostiteljsko posl. (2) Psihologija (1) 	<p><u>DIMENZIJE GOO (3. raz.):</u></p> <ol style="list-style-type: none"> LJUDSKOPRAVNA D. -Pravna država POLITIČKA D. -Demokratska država, uloga građana u Hrvatskoj i Europskoj uniji DRUŠTVENA D. -Socijalne vještine i društvena solidarnost MEĐUKULTURNA D. -Osobni identitet, kulturni identitet i međukulturni dijalog GOSPODARSKA D. -Gospodarstvo, poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača EKOLOŠKA D. -Zaštita okoliša i održivi razvoj
<p>3d KOMERCIJALIST</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Engleski j. (2) Talijanski j.(1) Posl.komunikacije (2) Računovodstvo (2) Informatika (2) Poznavanje robe (2) Poduzetništvo (2) Matematika (1) TZK (1) Vjer./Etika (2/2) Struk.e vježbe (1) 	<p>3e PRODAVAČ</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Ponašanje potrošača (2) TZK (2) Vjer. /Etika (2/2) Eng.i Njem. j. (2/2) Politika i gosp. (2) Matematika (2) Poznavanje robe(2) Poslovna dokumentacija(2) Odnosi s kupcima (2) 	<p>3f KONOBAR</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Engleski j. (2) PIG (2) TZK (1) Vjer./Etika (2/2) Gosp.matem.(1) Talijanski j. (2) Povijest hrv. kult. bašt. (2) Marketing u turizmu (2) Org. posl. ugostit. pod. (2) Ugost.posluživ. (2) 	
<p>3g KUHAR</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Engleski j. (2) Njemački j.(2) Politika i gosp (2) Francuski j..(2) Povijest hrvatske Kulturne baštine (2) Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća (1) Poznavanje robe (2) Gosp. matematika (1) Kuharstvo (2) TZK (1) Vjer./Etika (1/1) 	<p>3h KUHAR</p> <ol style="list-style-type: none"> Hrvatski j. (2) Engleski j. (2) Francuski j.(2) Politika i gosp (2) Povijest hrvatske kulturne baštine (2) Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća (1) Poznavanje robe i prehrana (2) Gosp. matematika (1) Kuharstvo (1) Praktična nastava (2) TZK (1) Vjer./Etika (2/2) 		



OBVEZNA PROVEDBA	BROJ SATI
-međupredmetno	20
-sat razrednika	5
-izvanučionične aktivnosti (kurikulum)	10

ukupno: 35

6

6 dimenzija GOO

<p>4a HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Njemački j.(2) 4. Francuski j. (2) 5. Geografija (2) 5. Turizam I marketing (2) 7. Povijest umjetn. i kulturno povijesna baština (2) 8. Knjigovodstvo s bilanc. (1) 9. Matematika (1) 10. Gospod. pravo (1) 11. Organizacija posl.pod. (1) 12. TZK (1) 13. Vjer./Etika (1/1) 	<p>4b HTT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Njemački j. (2) 4. Vjer./Etika (2/2) 5. Geografija (2) 6. TZK (1) 7. Matematika (1) 8. Talijanski jezik (2) 9. Turizam i marketing (2) 10. Organ. posl. poduz.(1) 11. Knjigovodstvo (1) 13. Povijest umjetnosti i kulturno povijesna bašt. (2) 	<p>4c THK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. TZK (1) 3. Vjer./Etika (1/1) 4. Engleski j. (2) 5. Talijanski j. (2) 6. Gosp. matematika (1) 7. Raču.i kontrola (2) 8. Marketing u turizmu (2) 9. Knjigovodstvo (2) 10. Kuharstvo sa slast. (1) 11. Org.posl.pod. u ugost. (1) 12.Recepcijsko posl.(1) 13.Turistički zemljopis (2) 14.Ugostit.posluživanje (1) 	<p><u>DIMENZIJE GOO (4. raz.):</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LJUDSKOPRAVNA D. -Pravna država te hrvatski, europski i međunarodni sustav zaštite ljudskih prava 2. POLITIČKA D. -Demokratska država, uloga građana u Hrvatskoj i Europskoj uniji 3. DRUŠTVENA D. -Društvene komunikacijske vještine 4. MEĐUKULTURNA D. -Svjetska lista kulturne baštine-različnost svijeta kao bogatstvo 5. GOSPODARSKA D. -Gospodarstvo, poduzetnost, upravljanje financijama i zaštita potrošača 6. EKOLOŠKA D. -Zaštita okoliša i održivi razvoj
<p>4d KOMERCIJALIST</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hrvatski j. (2) 2. Engleski j. (2) 3. Talijanski j. (1) 4..Poduzetništvo (2) 5. Marketing (2) 6. Posl.komunikacije (2) 7. Psihol.prodaje (2) 8. Matematika (1) 9. TZK (1) 10. Vjer./Etika (1/1) 11. Transp.špedic.i osigur. (1) 12.Poznavanje robe (2) 13.Strukovne vježbe (1) 			



3.12. Izborna i fakultativna nastava

Nastavnim planom za zanimanja komercijalist i trgovac predviđena je izborna nastava po 2 sata tjedno od 1. do 4., odnosno od 1. do 3. razreda.

Izborni program	Razred	Broj sati Tj./God.	Broj učenika
Talijanski jezik	1.d	2/70	24
Talijanski jezik	2.d	2/70	23
Talijanski jezik	3d	2/70	24
Talijanski jezik	4.d	2/64	19
Ekologija i održivi rast	1.eh	2/70	9
Prezentacijske vještine	2.eh	2/70	6
Odnosi s kupcima	3.h	2/64	15
Talijanski jezik - FN	3.a,3.b., 3.c	2/70	12

Programi izborne i fakultativne nastave dio su Školskog kurikuluma.

3.13. Dodatna i dopunska nastava

Nastavni predmet	Nastavnik	Broj sati Tj./God.	Broj učenika
Njemački jezik – dodatna	Marina Bojanić	1/70	24
Engleski jezik – dodatna-DM	Vedrana Brajković	2/70	15
Engleski jezik – dopunska	Vedrana Brajković	2/70	12
Hrvatski jezik – dodatna-DM-4.c	Nedjeljka Dubroja	1/35	15
Hrvatski jezik – dodatna-DM-4.d	Nedjeljka Dubroja	1/35	16
Matematika – dodatna-DM-4.c	Igor Laki	1/35	12
Matematika – dodatna-DM-4.d	Igor Laki	1/35	15
Statistika – dopunska	Irena Kiss	2/35	17
Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu - dodatna	Irena Kiss	2/35	14
Povijest-zavičajna nastava - dodatna	Danijela Božac Bulešić	2/70	19
Psihologija komunikacije	Jasmina Jurcan	2/70	24
Kuharstvo-suvremeni trendovi i vježbe za natjecanja	Grgo Komazin	1/35	13
ŠSD – futsal, atletika, košarka	Siniša Ivanković	2/70	60

Programi dodatne i dopunske nastave dio su Školskog kurikuluma



3.14. Izvannastavne aktivnosti

Naziv	Voditelj	Broj sati Tj./God.	Broj učenika
Dan otvorenih vrata škole	Ravnateljica, stručna služba, nastavnici, učenici	-/10	20
ŠSD – stolni tenis, odbojka, rukomet, badminton	Snježana Delalle	2/70	100
Osnove prve pomoći i Crveni križ	Nedjeljka Dubroja	2/70	15
Dan kravate	Željka Kondić Dabo	-/20	20
Dan škole	Stručna služba škole, nastavnici hrvatskog jezika i nastavnici TZK	-/20	544
Studio ŠTUT – umjetnička radionica (plesno, glazbeno, likovno, fotografsko izražavanje)	Školska knjižničarka	-/40	50
Projektni dan	Svi nastavnici	-/20	svi
Posjet INK i kinu Valli	Svi nastavnici	-/30	svi
Predavanja koja će tijekom školske godine održavati: MUP, ZZJZ Istarske županije, udruge, visokoškolske ustanove i drugi zainteresirani čije su teme u skladu s nastavnim planovima i programima Škole.	Predavači	Okvirno 20 sati godišnje	svi
Poduzetništvo	Ivana Jelić	2/70	13
Posjete INK i kinu Valli kada je program koji se prikazuje u skladu s nastavnim planovima i programima Škole. Škola ima pretplatu za predstave INK i projekcije u kinu Valli (Film u školi – FUŠ)	Stručna služba i nastavnici Škole	Okvirno 20 sati godišnje	svi

Programi izvannastavnih aktivnosti dio su Školskog kurikulumu



4. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA ŠKOLE

4.1. Odgojno-obrazovna razdoblja (početak i završetak polugodišta)

Nastavna godina 2017./2018. traje od 4. rujna 2017. do 15. lipnja 2018.g. Učenicima završnih razreda nastava završava 22. svibnja. 2018. g.

I. polugodište traje od 4. rujna 2017. do 22. prosinca 2017.g.

II. polugodište traje od 15. siječnja 2018. do 15. lipnja 2018. g. odnosno do 22. svibnja. 2018. g. (za završne razrede).

Nenastavni dani su:

- **Dan škole koji će se održati u ponedjeljak 9. ožujka 2018. godine.**
- **Projektni dan koji će se održati 30. travnja 2018. godine**

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu, osim za razredne odjele HTT i THK koji praktičnu nastavu realiziraju jednu subotu mjesečno ili kumulativno uz blagdane za izvršenje programa od 70 odnosno 105 sati godišnje (za završne razrede 64 ili 96 sati godišnje).

Praktična nastava za konobare, kuhare i slastičare održava se prema rasporedu u ugostiteljskim objektima. Prodavači praktičnu nastavu izvode tijekom petodnevnog radnog tjedna, a također i konobari, kuhari i slastičari.

Razdoblja odmora učenika

- Zimski odmor učenika počinje 27. prosinca 2017. g., a završava 12. siječnja 2018. g.
- Proljetni odmor učenika počinje 29. ožujka 2018. g., a završava 6. travnja 2018. g.
- Ljetni odmor učenika počinje 18. lipnja 2018. g., osim za učenike koji polažu predmetne ispite, razredni ispit, završni ispit ili imaju dopunski rad te učenike koji u to vrijeme imaju praktičnu nastavu ili stručnu (ljetnu) praksu, što je utvrđeno Godišnjim planom i programom rada Škole. Praktična nastava nastavlja se tijekom mjeseca srpnja i kolovoza.

4.2. Orijehtacijski kalendar rada - ljetni rok:

Ispiti državne mature prema kalendaru polaganja ispita državne mature u šk. god. 2017./2018.

Izradba i obrana završnog rada:

- Objava vremenika – do 30. rujna 2017.
- Objava tema za završni rad – do 13. listopada 2017.
- Izbor tema za završni rad - do 31. listopada 2017.

Napomena: Učenik predaje završni rad u urudžbeni zapisnik škole. Učenik prijavljuje obranu završnog rada Školi prijaviteljom za obranu završnog rada.



Prijava obrane završnog rada:

- 15. i 16. ožujka 2018.

Sjednica Prosudbenog odbora: 16. ožujka 2018.

Predaja završnog rada: od 14. do 18. svibnja 2018. za IV a,b,c, d te III e, f, g, h.

Obrana završnog rada: od 4. do 8. lipnja 2018.

Sjednica prosudbenog odbora: 8. lipnja 2018.

Svečana podjela svjedodžaba: 11. lipnja 2018.

Rokovi popravnih i ostalih ispita

Razlikovni i dopunski ispiti: vrijeme i način polaganja ispita utvrđuje Nastavničko vijeće na prijedlog ravnatelja.

Prijava predmetnih i razrednih ispita: od 18. do 21. lipnja 2018.

Dopunski rad, predmetni i razredni ispiti: od 26. lipnja 2018. do 6. srpnja 2018.

4.3. Orijentacijski kalendar rada - jesenski rok:

Ispiti državne mature prema kalendaru polaganja ispita državne mature u šk. god. 2017./2018. (prilog 1.)

Izradba i obrana završnog rada:

Prijava obrane završnog rada: 4. srpnja 2018.

Predaja završnog rada: 6. srpnja 2018.

Sjednica prosudbenog odbora: 9. srpnja 2018.

Obrana završnog rada: 27. kolovoza 2018.

Sjednica prosudbenog odbora: 28. kolovoza 2018.

Podjela svjedodžaba: 3. rujna 2018.

Rokovi popravnih i ostalih ispita

Razlikovni i dopunski ispiti: vrijeme i način polaganja ispita utvrđuje Nastavničko vijeće na prijedlog ravnatelja.

Prijava popravnih predmetnih i razrednih ispita: od 16. do 18. kolovoza 2018.

Popravni ispiti, predmetni i razredni ispiti: od 20. do 24. kolovoza 2018.

Upis u drugi, treći i četvrti razred: 31. kolovoza 2018.



4.4. Orijentacijski kalendar rada - zimski rok:

Izradba i obrana završnog rada:

Prijava obrane završnog rada: 23. studenog 2018.

Sjednica prosudbenog odbora : 26. studenog 2018.

Predaja završnog rada: 25. siječnja 2019.

Obrana završnog rada: 11. i 12. veljače 2019.

Sjednica prosudbenog odbora: 12. veljače 2019.

Podjela svjedodžaba: 15. veljače 2019.

4.5. Značajni datumi

- 1. rujna 2017. - početak školske godine 2017./18.
- 4. rujna 2017. - početak nastavne godine
- 23. - 30. rujna: Europski tjedan sporta
- 5. listopada: Međunarodni dan nastavnika
- 8. listopada: Dan neovisnosti Republike Hrvatske
- 16. listopada: Svjetski dan hrane
- 18. listopada: Svjetski dan kravate
- 1. studenog: Svi sveti
- 11. studenog: Dan hrvatskih knjižnica
- 16. studenog: Međunarodni dan tolerancije
- 15. studenog – 15. prosinca: Mjesec borbe protiv ovisnosti
- 20. do 24. studenog 2017.: Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju
- 3. prosinca: Međunarodni dan osoba s invaliditetom
- 25. i 26. prosinca: Božićni blagdani
- 6. siječnja: Sveta tri kralja
- 15. siječnja: Dan međunarodnog priznanja Republike Hrvatske
- 13. veljače Dan sigurnijeg interneta
- 9. ožujka: Dan škole
- 20. ožujka: Dani frankofonije
- 1. travnja: Uskrs
- 30. travnja - Projektni dan – nenastavni dan
- 1. svibnja: Praznik rada
- 8. svibnja: Međunarodni dan Crvenog križa
- 15. svibnja: Međunarodni dan obitelji
- 22. svibnja 2018. - Završetak nastavne godine za maturante
- 31. svibnja - Tijelovo
- 15. lipnja 2018. - Završetak nastavne godine
- 22. lipnja - Dan antifašističke borbe
- 25. lipnja- Dan državnosti Republike Hrvatske



- 5. kolovoza : Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
 - 15. kolovoza: Velika Gospa
 - 31. kolovoza 2018. - završetak šk.godine 2017./18.
- **Dan škole: 9. ožujka 2018.**
- **Sjednice Nastavničkog i razrednih vijeća:**
- **1. polugodište:**
 - Sjednice Nastavničkog vijeća prema potrebi, a najmanje jednom mjesečno
 - Sjednice Razrednih vijeća prema potrebi
 - **2. polugodište:**
 - Sjednice Razrednih vijeća za završne razrede 24. svibnja 2018. u 14.30 sati
 - Sjednica Nastavničkog vijeća za završne razrede 24. svibnja 2018. nakon sjednica Razrednih vijeća
 - Sjednice Razrednih vijeća za ostale razrede 18. lipnja 2018. u 12.00 sati
 - Sjednica Nastavničkog vijeća za ostale razrede 18. lipnja 2018. nakon sjednica Razrednih vijeća
 - Sjednica Nastavničkog vijeća nakon dopunskog rada, predmetnih i razrednih ispita 9. srpnja 2018. u 11 sati
 - Sjednica Nastavničkog vijeća nakon popravnog roka 28. kolovoza 2018. u 10 sati

Podjela svjedodžaba za učenike koji su bez dopunskog rada završili razred: 4. srpnja 2018.

Podjela svjedodžaba učenicima nakon dopunskog rada: 11. srpnja 2018.



4.6. Prilozi

Prilog 1. Vremenik Državne mature

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018. LJETNI ROK

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
7. lipnja	GLAZBENA UMJETNOST	9.00
	ETIKA	14.00
8. lipnja	LOGIKA	9.00
	FRANCUSKI JEZIK A I B	14.00
11. lipnja	SOCIOLOGIJA	9.00
	GEOGRAFIJA	14.00
12. lipnja	BIOLOGIJA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
13. lipnja	FIZIKA	9.00
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00
14. lipnja	TALIJANSKI JEZIK A I B	9.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00
15. lipnja	KEMIJA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00
18. lipnja	HRVATSKI JEZIK A I B (test)	9.00
19. lipnja	HRVATSKI JEZIK A I B (esej)	9.00
	ŠPANJOLSKI JEZIK A I B	14.00
20. lipnja	INFORMATIKA	9.00



	VJERONAUK	14.00
21. lipnja	ENGLJSKI JEZIK A I B	9.00
26. lipnja	NJEMAČKI JEZIK A I B	9.00
	POVIJEST	14.00
27. lipnja	MATEMATIKA A I B	9.00
28. lipnja	Materinski jezici nacionalnih manjina (test)	
	ČEŠKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI JEZIK A I B	9.00
28. lipnja	GRČKI JEZIK	14.00
29. lipnja	Materinski jezici nacionalnih manjina (esej)	
	ČEŠKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI JEZIK A I B	9.00
29. lipnja	LATINSKI JEZIK A I B	14.00

OBJAVA REZULTATA: 11. 7. 2018.

ROK ZA PRIGOVORE: 13. 7. 2018.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 16. 7. 2018.

PODJELA SVJEDODŽBA: 18. 7. 2018.

**KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018. JESENSKI ROK**

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
22. kolovoza	Materinski jezici nacionalnih manjina (test)	
	ČEŠKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI JEZIK A I B	9.00
22. kolovoza	GRČKI JEZIK	14.00
22. kolovoza	LATINSKI JEZIK A I B	14.00
23. kolovoza	Materinski jezici nacionalnih manjina (esej)	
	ČEŠKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI JEZIK A I B	9.00
23. kolovoza	ŠPANJOLSKI JEZIK A I B	14.00
24. kolovoza	GEOGRAFIJA	9.00
	TALIJANSKI JEZIK A I B	14.00
27. kolovoza	BIOLOGIJA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
28. kolovoza	HRVATSKI JEZIK A I B (test)	9.00
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00
29. kolovoza	HRVATSKI JEZIK A I B (esej)	9.00
	LOGIKA	14.00
30. kolovoza	FIZIKA	9.00
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00
31. kolovoza	MATEMATIKA A I B	9.00



	ETIKA	14.00
3. rujna	ENGLESKI JEZIK A I B	9.00
	POVIJEST	14.00
4. rujna	KEMIJA	9.00
	NJEMAČKI JEZIK A I B	14.00
5. rujna	SOCIOLOGIJA	9.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00
6. rujna	INFORMATIKA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00
7. rujna	FRANCUSKI JEZIK A I B	14.00
	VJERONAUK	14.00

OBJAVA REZULTATA: 13. 9. 2018.

ROK ZA PRIGOVORE: 15. 9. 2018.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 19. 9. 2018.

PODJELA SVJEDODŽBA: 21. 9. 2018.



Prilog 2. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA

	Ljetni rok	Jesenski rok	Zimski rok
Prijava obrane završnog rada	- 15. i 16. ožujka 2018. za IV a, b, c, d i - III e, f, g, h	4. srpnja 2018.	23. studenog 2018.
Sjednica prosudbenog odbora	16. ožujka 2018.	9. srpnja 2018.	26. studenog 2018.
Predaja završnog rada	od 14. do 18. svibnja 2018. za IV a, b, c, d i III e, f, g, h	6. srpnja 2018.	25. siječnja 2019.
Obrana završnog rada	od 4. do 8. lipnja 2018.	27. kolovoza 2018.	11. i 12. veljače 2019.
Sjednica prosudbenog odbora	8. lipnja 2018.	28. kolovoza 2018.	12. veljače 2019.
Podjela svjedodžaba	11. lipnja 2018.	3. rujna 2018.	15. veljače 2019.

Objava vremenika: do 30. rujna 2017.

Objava tema: do 13. listopada 2017.

Izbor tema: do 31. listopada 2017.



5. PLAN JAVNE I KULTURNE DJELATNOSTI ŠKOLE

5.1. Plan javne i kulturne djelatnosti školske knjižnice

- **ŠTUT gradski put** – vođena šetnja gradom – prezentacija manje poznatih građevina u Puli – *tajne* austro-ugarskih vila i kuća u staroj gradskoj jezgri (uz razgledavanje poznatih turističkih točaka); **učenici kao turistički vodiči drugim učenicima u posjetu gradu**
- Posjet učenika **Zvezdarnici**
- zajednička tema **Dana europske baštine** u 2017. godini je Baština i priroda: krajolik mogućnosti :
 - o **podvodna arheologija** (dolazak gosta; učenici u obilasku muzeja)
 - o **vjerovanja o drveću** (učenici u šetnji gradom, pronalazak drveća i prezentacija narodnih vjerovanja o pojedinim vrstama)
 - o **odlazak učenika na radionicu prirodne kozmetike i ljekovitih pripravaka** u suradnji s organizacijama koje se bave tom djelatnošću

- **odlazak učenika na manifestaciju *Pazi što jedeš* s ovogodišnjom temom "Znanje i okus"** – prenošenje znanja i očuvanje okusa (istraživanje, prikupljanje i dokumentiranje podataka o tradicijskim i zdravim receptima karakterističnima za Istru)
- **učenici pripremaju određenu vrstu hrane za potrebite – u suradnji s ustanovama gdje objeduju socijalno ugroženi građani; prezentacija za učenike o povijesti žitarica i njihovoj ulozi u prehrani**
- u suradnji s ustanovom "Academica Cravatica" – oslikavanje kravata, izlaganje uradaka, odlazak učenika na glavnu svečanost u Puli
- **sudjelovanje u projektu *Školarci slikom do Vile Marije*** u organizaciji Doma za odrasle osobe "Vila Maria" – odlazak učenika na likovnu radionicu

- **učenici prezentiraju multmedijski projekt "Studija ŠTUT"** (školske umjetničke radionice) oblikovanog za natječaj *Oboji svijet* (dio projekta "Oboji svijet šarenim bojama tolerancije" Foruma za slobodu odgoja) - u suradnji s kulturnim i odgojno-obrazovnim ustanovama u Puli
- **posjet učenika "Mornaričkoj knjižnici - K.u.K. Marine Bibliothek"** (zbirka Sveučilišne knjižnice u Puli, registrirani spomenik kulture RH) s osvrtom na literaturu relevantnu za učenike Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu (turistički vodiči, putopisi, enciklopedije, priručnici prirodoslovnih znanosti i obrazovanja kuharice i sl.)



- čitanje ulomaka iz romana za mlade "Pošalji mi poruku" Sanje Pilić koji je dio programa *Čitanje ne dolazi u pitanje* ovogodišnjeg Mjeseca hrvatske knjige s aktualnom temom sveprisutnog virtualnog svijeta
 - odlazak učenika na ostala događanja u Puli vezana uz navedenu manifestaciju u organizaciji knjižničnih ustanova
 - dolazak gosta – predavanje, prezentacija; odlazak učenika na događanja vezana uz navedenu društvenu akciju
-

- čitanje tekstova **Helen Keller** – američke gluhonijeme i slijepe književnice i aktivistice (**50. obljetnica smrti** u lipnju)
- posjet učenika udrugama slijepih i slabovidnih te gluhih i nagluhih osoba; dolazak gosta
- razgovor s učenicima volonterima, odlazak učenika na volontersku aktivnost, dolazak gosta

Posjet Sa(n)jmu knjige u Istri (prva polovica prosinca)

Humanitarna aktivnost – ŠTUT humanitarni kut - učenici i nastavnici doniraju knjige

- prikupljanje knjiga iz *kućnih biblioteka* koje učenici i nastavnici žele darovati za prodaju putem internetskog humanitarnog portala – *Dobri buvljak* (sredstva prikupljena prodajom darovanih knjiga doniraju se neprofitnim udrugama)
 - slušanje radijskog programa i prezentiranje manifestacije - Hrvatski radio se svake godine uključuje u međunarodni projekt proslave Rođendana umjetnosti, koju je osmislila skupina za ars acusticu Europske radijske unije – EURORADIA
 - posjet učenika Muzeju suvremene umjetnosti Istre, gradskim galerijama, aktualnim koncertima, izložbama
-

Dan sigurnijeg interneta (7. veljače)

- dolazak gosta, organiziranje radionice za roditelje – *Suvremena tehnologija: izazov u komunikaciji roditelja i djece*

Valentinovo (14. veljače)

- prikupljanje (ljubavnih) pisama učenika na talijanskom, njemačkom, engleskom i francuskom jeziku koja će se skupno poslati Klubu *Julija* iz Verone

Dan ružičastih majica (posljednja srijeda u veljači) - Pink Shirt Day, program prevencije vršnjačkog nasilja



- **Forum kazalište** – odlazak učenika na predstavu – gledatelji aktivno sudjeluju u rješavanju aktualnih društvenih problema kroz glumačke vježbe, improvizacije, partnerske igre; dolazak gosta/voditelja
 - **uz prethodnu najavu, dolazak u školu u ružičastim majicama – učenici i nastavnici**
 - **odlazak učenika u osnovne škole – razgovor s mlađim učenicima** o ciljevima i značaju navedene akcije

 - **Putujući pripovjedači** – bajke i priče iz svijeta; dolazak gosta; odlazak učenika na prigodne manifestacije
 - odlazak učenika na događanja koja su posvećena navedenoj manifestaciji (Gradska knjižnica Pula, Sveučilišna knjižnica u Puli i dr.)
 - u svrhu postizanja jednog od ciljeva UN-a - poticanje poštovanja prava čovjeka i osnovnih sloboda za sve, bez obzira na rasu, spol, jezik i vjeru
 - **prezentacija, predavanje o interkulturalnom obrazovanju**; dolazak gosta;
 - **radionica/druženje učenika i nastavnika** na temu *Znaš moje ime, ali ne i moju priču* – **osobne priče koje se kriju iza neobičnih imena** – upoznavanje i prihvaćanje kulturalnih različitosti

 - **plesne radionice za učenike – dolazak gosta – člana plesnog studija**
 - **prezentacija na temu *Dvorski balovi*** ; dolazak gosta – radionica za učenike ***Valcer za početnike***
 - **dolazak jazz glazbenika**; odlazak učenika na prigodne manifestacije plesa i glazbe
 - **odlazak na predstavljanje autora i naslova** za mlade (za učenike prvih i drugih razreda) na Festivalu dječje knjige – Monte Libriću (krajem travnja)

 - uz najavu, **gostovanje učenika u radio-emisiji posvećenoj darovitim, istaknutim učenicima**
 - **odlazak učenika u gradski park – čitanje literarnih djela; prezentiranje misli i slogana o roditeljima i obitelji** – odabrane *krilatice* objavit će se na internetskim stranicama Škole te, prema dogovoru, na drugim stranicama suradničkih organizacija i ustanova
 - **odlazak učenika na radionice, predavanja, aktivnosti u organizaciji Gradskoga društva Crvenog križa**; dolazak gosta
-



- grupni posjet učenika Aquariumu Pula
- posjet učenika prigodnim manifestacijama vezanima uz Matoša
- dolazak gosta glazbenika – pratnja uz recital – *Matošev glazbeni rječnik* (Matoš kao glazbenik)

5.2. Natjecanja i smotre

Županijska i državna natjecanja

Naziv	Sadržaj	Aktivnost	Nositelj	Vrijeme
Školsko natjecanje iz stranih jezika	Natjecanje u poznavanju engleskog, njemačkog, talijanskog i francuskog jezika	Priprema učenika u cilju promicanja učenja stranih jezika	Nastavnici stranih jezika	siječanj 2018.
Županijsko (državno) natjecanje iz stranih jezika	Natjecanje u poznavanju engleskog, njemačkog, talijanskog i francuskog jezika	Priprema učenika u cilju promicanja učenja stranih jezika	Nastavnici stranih jezika	veljača/ožujak (travanj/svibanj) 2018.
Natjecanje mladeži Crvenog križa	Natjecanje učenika u poznavanju prve pomoći i povijesti Crvenog križa	Priprema učenika u cilju promicanja aktivnosti Crvenog križa i edukacija o pružanju pomoći unesrećenima	Nastavnica hrvatskog jezika Nedjeljka Dubroja	travanj/svibanj 2018.
„Juvenes Translatores“	Natjecanje učenika u prevođenju	Priprema učenika u cilju promicanja učenja stranih jezika i prevođenja	Nastavnici stranih jezika	23. studeni 2017.
Izložba istarskih slastica „Slatka zemljo, Istro mila“	Izložba i natjecanje istarskih slastica	Priprema učenika u cilju promicanja tradicionalnih istarskih slastica	Strukovni učitelji kuharstva	svibanj 2018.



Gradska sportska natjecanja	Natjecanje učenika/ca u futsalu, košarci, stolnim tenisu, atletici, rukometu, badmintonu, odbojci	Priprema učenika za sportska natjecanja tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Nastavnici TZK: Snježana Delalle i Siniša Ivanković	tijekom godine
Županijska/državna sportska natjecanja	Natjecanje učenika/ca u futsalu, košarci, stolnim tenisu, atletici, rukometu, badmintonu, odbojci	Priprema učenika za sportska natjecanja tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Nastavnici TZK: Snježana Delalle i Siniša Ivanković	tijekom godine
Natjecanje – područje: ekonomija, trgovina i poslovna administracija	Razvijanje vještina i usvajanje novih znanja	Priprema prodavača i komercijalista za strukovno natjecanje	Nastavnici ekonomske skupine predmeta	siječanj – svibanj 2018.
DABAR	Natjecanje u logičkom razmišljanju	Priprema učenika – informatička pismenost	Nastavnice računalstva	studeni 2017.



Međunarodna natjecanja, smotre i projekti

Naziv	Sadržaj	Aktivnost	Nositelj	Vrijeme
Gastro	Natjecanje u turističkim i ugostiteljskim disciplinama	Priprema učenika tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Strukovni učitelji, nastavnici ekonomske skupine predmeta i stranih jezika te ravnateljica	siječanj/ travanj 2018.
AEHT (Ostend, Belgija)	30. godišnja konferencija i natjecanje u predstavljanj u destinacije	Priprema učenika tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Nastavnica engleskog jezika Vedrana Brajković i ravnateljica	13.-18. studeni 2017.
Giulianova	Natjecanje u recepcijskom poslovanju (front office) i prezentacija destinacije	Priprema učenika za uređenje izložbenog štanda i predstavljanje Grada i regije	nastavnici ekonomske skupine predmeta i nastavnica engleskog jezika Vedrana Brajković i ravnateljica	travanj/ svibanj 2018.
Turistička tržnica Sarajevo	Natjecanje i osmišljavanje štanda, predstavljanje turističke destinacije	Priprema učenika za prezentaciju i promociju Istre i Grada	nastavnica ekonomske skupine predmeta Irena Kiss i ravnateljica	svibanj 2018.
Svjetsko prvenstvo u futsalu (Izrael)	Svjetsko natjecanje državnih prvaka	Priprema učenika za natjecanje i prezentaciju Škole, Grada, Istre i RH	Nastavnici TZK: Snježana Delalle i Siniša Ivanković i ravnateljica	13.-21. ožujak 2018.
Razmjena učenika sa školom iz Celja	Razmjena učenika i nastavnika	Priprema učenika za turistički razgled i prihvata gostiju	Nastavnica engleskog jezika Jovanka Topalović-Vidas	studeni/ prosinac travanj/ svibanj
ERASMUS + KA102 MOBILITY „Focus on Skills and Competence II	Stručno usavršavanje učenika, razvoj vještina i stjecanje znanja	Upoznavanje i usporedba običaja, kulture i obrazovnih specifičnosti Finske i RH	Nastavnica engleskog jezika Vedrana Brajković. Škola je partner centru Salpaus Further Education iz grada Lahti, Finska	travanj/ svibanj 2018.
Christmas in Europe, (Fatima, Portugal)	Predstavljanje božićnih običaja i gastronomije	Priprema učenika za uređenje izložbenog štanda i	Nastavnica engleskog jezika Vedrana Brajković, vjeroučitelj Kazimir Berljavac i	2.-8. prosinac 2017.



		predstavljanje božićnih običaja	ravnateljica	
BARTENDER G&T CUP (Bled)	Međunarodno natjecanje barmena	Priprema učenika za natjecateljski, edukativni i promidžbeni dio manifestacije	Strukovni učitelji ugostiteljskog posluživanja	travanj 2018.
Concorso Internazionale di cucina di sala „Martina Visconti“ Cefalu, Sicilija	Međunarodno natjecanje u pripremanju i posluživanju jela i pića	Priprema učenika tijekom dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti	Strukovni učitelji, nastavnica talijanskog jezika Irena Velkavrh i ravnateljica	travanj/ svibanj 2018.
Festival pameti (Novi Sad)	Natjecanje u kreativnom razmišljanju i inovativnosti	Razvijanje kreativnosti i interesa za inovacije	Stručni suradnici i nastavnici	travanj 2018.
Škole – partneri budućnosti	Škola je članica svjetske mreže „Škole: partneri budućnosti“	Izložbe, radionice, internetske novine, posjete gostiju iz SR Njemačke	Nastavnice njemačkog jezika: Marina Bojanić i Vesna Pavletić	Kontinuirano tijekom školske godine
Smotra turističke kulture - Hvar	Vrednovanje kulturne baštine u turizmu	Stjecanje znanja o kulturnim i prirodnim vrednotama i baštini	Nastavnice Irena Kiss i Vedrana Brajković	lipanj 2018.

„Škole: partneri budućnosti“

Budući da je naša Škola već devetu godinu članica svjetske mreže „Škole: partneri budućnosti“ u kojima se posebna pozornost pridaje njemačkom jeziku, naša kulturna i javna djelatnost usmjerena je i povezivanju hrvatske i njemačke kulture i promicanju učenja njemačkog jezika.

U rujnu nam u goste dolazi njemački ilustrator i književnik Quint Buchholz koji će s novinarskom redakcijom internetskih školskih novina na njemačkom jeziku Nasch Pasch voditi razgovor o vezama između književnosti i crtanja. Quint Buchholz gost je pazinskog Festivala slikovnica, a školu posjećuje posredovanjem Goethe-Instituta Hrvatska i Gradske knjižnice Pazin.



U studenome / prosincu u školi se otvara tematska izložba za javnost koju će posjetiti učenici osnovnih i srednjih škola iz cijele Istre. Uz izložbu ponuđena će im biti i jednosatna radionica koja povezuje učenje njemačkog jezika i upoznavanje njemačke kulture. Jedan od glavnih ciljeva izložbe je povezivanje učenika istarskih škola i promidžba učenja njemačkog jezika.

Školska redakcija internetskih novina na njemačkom jeziku Nasch Pasch redovito objavljuje članke tijekom školske godine.

Izvannastavne aktivnosti učenika predstavljaju se u medijima kako bi djelatnost škole bila vidljiva i prepoznatljiva. Obilježavanje važnijih datuma i sudjelovanje na manifestacijama u gradu sastavni su dio školskog života, a realiziraju se u suradnji s brojnim institucijama Grada i Županije.

Tijekom školske godine u školskim prostorima održavaju se brojna predavanja, u suradnji s institucijama, udrugama civilnog društva, poslovnim subjektima, čiji je cilju skladu s nastavnim planovima i programima.

Škola ima ugovorenu pretplatu za školsku godinu 2017./2018.:

- s kinom Valli u projektu FUS – Film u školi i
- s Istarskim narodnim kazalište za predstave na njihovom repertoaru

5.4. Stručne ekskurzije i izleti

Školski izleti i ekskurzije provode se prema „Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole“, a odluku o ispunjenosti pedagoških, tehničkih i financijskih uvjeta o njihovoj izvedbi donosi ravnatelj.

Školske godine 2017./2018. predviđene su:

1. Maturalna ekskurzija završnih razreda: 4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 3.e, 3.h, 3.f i 3.g prema izboru učenika i njihovih roditelja.
2. Višednevne i jednodnevne školske stručne ekskurzije u skladu s planom i programom nastavnih predmeta: Toskana, Hrvatski sabor, Zagrebački velesajam, Interliber-sajam knjiga, Turističko-ugostiteljska škola iz Celja (međunarodna suradnja), HNK Rijeka.
3. Poludnevni i jednodnevni školski izleti u skladu s planom i programom nastavnih predmeta; mljekara Latus, prerada i proizvodnja vina (Trapan), proizvodnja i prerada maslinovog ulja (Chiavalon), kulturni spomenici Pule, INK, kino „Valli“, Obrtničko sajam, Sajam zanimanja, Sajam hrane, pića, i opreme za ugostiteljstvo, posjet prodavaonicama, Sa(n)jam knjiga u Puli, obilazak putničkih agencija, posjet hotelu Park Plaza Histria u Puli, posjet muzejima i galerijama u Puli, Gardaland, Dani maslinovog ulja u Vodnjanu, Edukacijsko gastronomski centar Istre.



6. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Program Zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja, koje obuhvaća očuvanje zdravlja i kvalitete života, humane odnose među spolovima i ljudsku spolnost, prevenciju ovisnosti, kulturu društvene komunikacije i prevenciju nasilničkog ponašanja.

Teme zdravstvenog odgoja održavaju se kroz četiri modula: Živjeti zdravo, Prevencija nasilničkog ponašanja, Prevencija ovisnosti i Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje.

Teme obrađuju razrednici i/ili stručni suradnici na satovima razrednika ili vanjski suradnici (liječnici HZJZ, djelatnici MUP-a i slično). Pojedini dijelovi programa Zdravstvenog odgoja integrirani su u nastavne programe nastavnih predmeta, sate razrednika, školske projekte i druge školske aktivnosti.

U školskoj godini 2017./2018. djelatnici Hrvatske donorske mreže održati će predavanja za sve učenike trećih razreda i upoznati ih s aktivnostima donorske mreže, transplantacijom i doniranjem organa, moždanom smrću te trgovinom ljudskim organima.

Od ove školske godine nadležna školska liječnica je Kristina Jelenić, dr. med., specijalistica školske medicine.

7. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

Školski preventivni program realizirat će se usporedo s programom Zdravstvenog odgoja propisanim od strane MZOS-a. Zdravstveni odgoj sastoji se od četiri modula, a provode ga osim djelatnika škole i vanjski suradnici (liječnici).

Voditelji: Žuža Gotesman, stručni suradnik pedagog, Jasna Lazić, stručni suradnik psiholog.

CILJEVI PROGRAMA: stvarati školu koja prihvaća i podržava različitosti, njeguje kvalitetnu komunikaciju, razvija kritičko mišljenje spram potencijalnih opasnosti i potiče na odgovorno donošenje odluka, razvija samopoštovanje te razvija i promiče pozitivne vrijednosti.



RAD S UČENICIMA

EVALUIRANI PROGRAMI					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Tko je proveo evaluaciju (rezultata ili učinka) Rezultati evaluacije	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
1. „Zdrav za 5“	MZOS, HZJZ	1.	Svi učenici prvih razreda	Djelatnici MUP-a	8
2. Zdravstveni odgoj (provedba radionica, predavanja)	MZOS	1.–4.	Svi učenici	Razrednici; vanjski suradnici	Tjedno/mjesečno
3. Film u školi (FUŠ), projekcije filmova primjerenih uzrastu učenika; vizualno opismenjavanje djece, analiza raznih tema putem pripremljenih pedagoških materijala korelacijom predmeta i na satovima razrednika	Cinemas, Hrvatski audiovizualni centar, Grad Pula i Europski filmski savez za djecu	1.–4.	Ovisno o programu i zainteresiranosti	Razrednici, predmetni nastavnici, stručna služba	Ovisno o programu kina
4. Predavanja, radionice i suradnja s MUP Pula: • Trgovina ljudima • Nasilje na internetu • Vršnjačko nasilje • Obilježavanje važnijih datuma	MUP	1.-4.	Ovisno o broju učenika	Djelatnici MUP-a	Ovisno o planiranim aktivnostima
5. Građanski odgoj i obrazovanje	MZOS	1.-4.	Svi učenici	Razrednici, predmetni nastavnici	Ovisno o planiranim aktivnostima
6. Prisustvovanje predstavi na temu prevencije rizičnih ponašanja u organizaciji udruge Hepatos i HZJZ	HZJZ (Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja)	1.-4.	100-150	Vanjski suradnici, stručna služba, razrednici, predmetni nastavnici	1
7. Istraživanje rizičnih ponašanja, anketiranje učenika	Vanjski suradnici HZJZ (Služba za prevenciju, izvanbolničko liječenje bolesti ovisnosti i zaštitu mentalnog zdravlja)	1.-4.	Prema dogovoru	Vanjski suradnici, stručna služba	1-2



AKTIVNOSTI/PROGRAMI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Tko je dao stručno mišljenje /preporuku	Razred	Broj uč.	Voditelj , suradnici	Planirani broj susreta
1. Transplantacija organa, predavanje liječnika iz HDM na temu (promicanje medicinskih i ekonomskih prednosti transplantacije, objašnjavanje etičkih aspekata darivanja i prikupljanja organa, promicanje transplantacijske medicine)	Hrvatska donorska mreža; Ministarstvo zdravlja	3.	Svi učenici i trećih razreda	Vanjski suradnici - liječnici	6-8

OSTALE AKTIVNOSTI/PROGRAMI					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi (može se sažetak programa staviti u privitak)	Autor/i	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
1. Školski sportski klub Lipa	Nastavnici TiZK	1.-4.	100-150	Nastavnici TiZK, ostali po potrebi	Prema planu rada
2. Projektni Škole; Otvorena vrata	Svi nastavnici i koji sudjeluju u projektnim aktivnostima	1.4.	Ovisno o broju prijavljenih tijekom godine	Svi nastavnici koji sudjeluju u projektnim aktivnostima, ravnatelj, stručna služba; vanjski prema potrebi	Prema planu rada
3. Dopunska nastava: Psihologija komunikacije (radionice)	Jasmina Jurcan	2 f,g,eh	57	Predmetni nastavnik; razrednik prema potrebi	Prema planu rada
4. Stručni suradnik psiholog:	Jasna	1., 2.svi			21



<ul style="list-style-type: none"> • Ja i mi, upoznavanje s učenicima 1. razreda • Stavovi mladih o ovisnostima, 1.r. • Profil dobrih osobina – što drugi misle o meni, svi 2. 	Lazić			Psiholog	
<p>5. Stručni suradnik pedagog</p> <ul style="list-style-type: none"> • Racionalna organizacija učenja, 1.r. • Nasilje među vršnjacima, 2.r • Ostalo po potrebi 	Žužan Gotesman	1. razredi 2. razredi Svi		Pedagog	16

RAD S RODITELJIMA

Opis aktivnosti	Sudionici	Broj susreta	Voditelj/suradnici
Individualan rad s roditeljima. Grupni rad s roditeljima, radionice, predavanja: Nasilje na Internetu Zakonska odgovornost Vršnjačko nasilje	Stručna služba, roditelji, vanjski suradnici po potrebi. MUP MUP MUP	Predavanja za učenike i roditelje	Stručna služba
Dopunska nastava: Psihologija komunikacije (radionice, predavanja, sudjelovanje na roditeljskim sastancima) Roditelji učenika 2. f,g,eh	Predmetni nastavnik, razrednik, roditelji	Po potrebi	Jasmina Jurcan
Ravnateljica i stručna služba (aktivnosti po potrebi i/ili prema planu rada Vijeća roditelja)	Predstavnici u Vijeću roditelja	Prema planu	Predstavnik Vijeća roditelja



RAD S NASTAVNICIMA

RAD S NASTAVNICIMA			
Tema, opis aktivnosti	sudionici	Broj susreta	Voditelj, suradnici
1. Individualno savjetovanje o postupanju			
Rad na jačanju kvalitetnih odnosa s učenicima, načinima efikasnog poučavanja; naglasak na radu s nastavnicima početnicima, pripravnicima	Nastavnici, stručna služba	Prema potrebi	Stručna služba
Pomoć u izradi IOOP-a	Nastavnici, stručna služba	Prema potrebi	Nastavnici, stručna služba, vanjski suradnici.
Razredna vijeća i Nastavnička vijeća (tematska i prema potrebi)	Članovi razrednog i nastavničkog vijeća, stručna služba	Prema potrebi	Razrednik, stručna služba, predmetni nastavnici, ravnateljica.

Povjerenstvo za borbu protiv pušenja

Ravnateljica je imenovala Povjerenstvo za borbu protiv pušenja u sastavu: Željka Kondić Dabo, Vesna Pavletić i Žuža Gotesman.

Cilj programa jest borba protiv pušenja, a obuhvaća:

- program za učenike
- program za nastavnike i stručne suradnike
- program za roditelje

Sadržaj programa obuhvaća :

1. informiranje o pušenju i štetnosti pušenja, te su predložene sljedeće teme:

- pušenje duhana i kvaliteta življenja
- zakonsko obuzdavanje pušenja
- pojedinac i pušenje-prestanak pušenja
- obitelj i pušenje
- školstvo i suzbijanje pušenja
- pušenje i bonton

2. praćenje pojavnosti pušenja u Školi i promicanje nepušenja:

- izrada plakata i postera sa učenicima, kojima se potiče ne uporaba duhanskih proizvoda

- obilježavanje Svjetskog dana nepušenja - 31. svibnja

3. suradnja sa ustanovama i udrugama koje se bave promicanjem nepušenja, organiziranje stručnih predavanja.



8. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE

Unapređenje i osiguravanje kvalitete rada i obrazovanja glavni je razvojni cilj škole. Usmjerenost odgojno-obrazovnog rada škole na učenička postignuća omogućuje učinkovitije vrednovanje postavljenih ciljeva na nacionalnoj razini (vanjsko vrednovanje) i školskoj razini (unutarnje vrednovanje i samovrednovanje). Školski kurikulum pretpostavlja vanjsko vrednovanje i samovrednovanje kao najvažnije sastavnice.

Uvođenjem državne mature kao oblika vanjskog vrjednovanja dobili smo stalni sustav vanjskog praćenja ostvarivanja ciljeva odgoja i obrazovanja. Državna matura predstavlja jednak ispit za sve učenike pa je stoga najobjektivniji način prikazivanja učeničkih postignuća učenicima, roditeljima i nastavnicima.

Od 2012./2013. školske godine Škola provodi proces samovrednovanja. Proces provodi povjerenstvo od 7 članova u suradnji sa savjetnikom ASOO.

Povjerenstvo: Žuža Gotesman, Dario Butković, Irena Kiss i Sandi Siljan- članovi iz reda nastavnika i stručnih suradnika suradnika, Sanja Cinkopan Korotaj član iz reda dionika na prijedlog osnivača, Viviana Juraj Sokolić, član iz reda roditelja i Mellani Sabo, član iz reda učenika.

Koordinatorica za kvalitetu i samovredovanje škole: Žuža Gotesman, stručni suradnik pedagog.

Ove školske godine započinjemo s kolegijalnim opažanjem nastave u cilju unapređivanja kvalitete nastavnog procesa. Hospitiranje na nastavi omogućuje nastavnicima razmjenu iskustava, raspravljanje o kvaliteti nastave i preispitivanje vlastitoga rada te primjenu novih nastavnih metoda.



9. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA ŠKOLE

9.1. Okvirni godišnji plan i program rada Nastavničkog vijeća

Sjednice Nastavničkog vijeća se, u pravilu, održavaju najmanje jednom mjesečno, a prema iskustvu između petnaest i dvadeset sjednica tijekom školske godine. Na sjednicama Nastavničkog vijeća razmatraju se sadržaji koje donosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja i drugi relevantni subjekti, te sadržaji koji proizlaze iz Godišnjeg plana i programa škole.

59 sudionika

VRIJEME	PROGRAMSKI SADRŽAJ
Rujan:	<ul style="list-style-type: none"> - pripreme za početak školske godine - rasprava o Planu i programu rada za tekuću godinu - izvješće ravnateljice o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumuma za prethodnu školsku godinu - Kućni red i Statut škole - Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima - Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi - Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole - Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu - školski kurikulum - tjedna zaduženja nastavnika - Godišnji plan i program rada škole - Raspored i dežurstva nastavnika - Stručno usavršavanje nastavnika - Roditeljski sastanci za prve razrede - Dodatna i dopunska nastava i slobodne aktivnosti - Državna matura: jesenski rok
Listopad:	<ul style="list-style-type: none"> - Usvajanje tema za izradbu i obranu završnog rada - Izbor tema za završni rad - Programi zdravstvene zaštite - Javni poziv za provedbu maturalnog izleta
Studeni:	<ul style="list-style-type: none"> - Uvid u realizaciju nastavnog procesa Učenici s teškoćama u razvoju - Organizacija maturalne zabave
Prosinac:	<ul style="list-style-type: none"> - Tekuća problematika: izostanci učenika, pedagoške mjere, realizacija fonda sati po nastavnim predmetima - Plan stručnog usavršavanje za 2018.



Siječanj	<ul style="list-style-type: none">- organizacija rada u II. polugodištu- izvješće o sigurnosti- Školska natjecanja: vremenik i povjerenstva- Državna matura
Veljača	<ul style="list-style-type: none">- Školska natjecanja- Analiza rezultata na kraju I. polugodišta- Prezentacija Škole u OŠ Pule- tekuća problematika
Ožujak	<ul style="list-style-type: none">- Provedba županijskih natjecanja- Tekuća problematika- Informiranje maturanata o studijima
Travanj	<ul style="list-style-type: none">- Vremenik školske godine 2017./2018.- Tekuća problematika- Analiza realizacije kurikuluma
Svibanj	<ul style="list-style-type: none">- Završetak nastavne godine za završne razrede- Analiza uspjeha i izostanaka završnih razreda- poslovi oko završnih ispita- tekuća problematika- Kalendar dodatne nastave, popravnih, predmetnih i razrednih ispita- Rezultati natjecanja po nastavnim predmetima i sportovima
Lipanj	<ul style="list-style-type: none">- Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju nastavne godine- Državna matura- Tekuća problematika- Kalendar dodatne nastave, popravnih, predmetnih i razrednih ispita
Srpanj:	<ul style="list-style-type: none">- Priprema elemenata za školski kurikulum i rasprava o njemu- Tekuća problematika- Upisi učenika u I. razrede- Rezultati učenika nakon dodatne nastave, predmetnih i razrednih ispita



9.2. Okvirni plan i program rada razrednog vijeća

Mjesec	Sadržaj rada	Nositelji
Tijekom godine	Primjena zakonskih akata: <ul style="list-style-type: none">• Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika• Pravilnik o kriterijima za izricaje pedagoških mjera• Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjere zaštite prava učenika• Primjena protokola o postupanju u slučaju nasilja nad djecom i mladima• Statut, Kućni red, Etički kodeks	Stručna služba Razrednici Ravnatelj Stručna vijeća
Prosinac i svibanj/lipanj i tijekom godine	Praćenje napredovanja i postignuća učenika u razrednom odjelu	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba
Rujan/listopad i tijekom godine	Učenici s teškoćama u razvoju <ul style="list-style-type: none">- informiranje i upoznavanje s vrstom i stupnjem teškoća učenika na temelju medicinske i pedagoške dokumentacije- edukacija o načinu pristupa takvom učeniku i metodi rada u nastavi- konzultativni rad u vezi izrade prilagođenih programa za učenike s teškoćama u razvoju u okviru pojedinih nastavnih predmeta- praćenje napredovanja učenika s teškoćama i otklanjanje eventualnih problema	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba
Tijekom godine	Održavanje redovnih sjednica razrednog vijeća i po potrebi (tekuća problematika, loš uspjeh učenika, kršenje odredbi pravilnika i izricanje i predlaganje pedagoških mjera i sl.)	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba



9.3. Okvirni planovi i programi rada razrednih odjela

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-1. razredi:

MJESEC	SADRŽAJI	ISHODI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje učenika s raspodjelom sati, s odredbama Statuta škole,Pravilnika o praćenju i ocjenjivanju; izbor predsjednika-predstavnik u Vijeću učenika,zamjenika predsjednika, blagajnika • sređivanje podataka za evidenciju (provjera podataka:adresa,telefon....) • izbor mjesta sjedenja 	
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> • analiza izostanaka i uspjeha učenika • pravilna prehrana-prehrambeni stilovi • mentalno zdravlje-nova škola,izazovi i odluke koje donosimo • mentalno zdravlje-vrijednosti izbora životnog stila 	<p>obrazložiti važnost brige za vlastito zdravlje procijeniti posljedice poremećaja ravnoteže organizma sastaviti pravila za dobre odnose u razredu uvažavati različitosti donositi odgovorne odluke reorganizirati korištenje sna i odmora zauzeti se za sebe</p>
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> • osobna higijena* • primjereno ponašanje-prevenција nasilja u različitim okolnostima-u vezi,sportu... • primjereno ponašanje-neprijemno ponašanje u školi i okolini • analiza izostanaka i uspjeha 	<p>objasniti čimbenike rizika za reproduktivno zdravlje zaštita od spolno prenosivih bolesti primijeniti nenasilne metode u rješavanju problema odoljeti pritisku vršnjaka analizirati neprijemne pojavnosti iskazati empatiju prema vršnjacima i odraslima promovirati odgovorno ponašanje</p>
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> • međusobni odnosi u razredu • ususret blagdanima-Božić • uspjeh i izostanci-analiza 	<p>raspraviti važnost tolerancije i međusobnog uvažavanja</p>
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> • Alkohol i droge-utjecaj na obitelj,pojedinca i zajednicu • rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru 	<p>prepoznati utjecaj alkohola i ostalih sredstva ovisnosti na pojedinca,obitelj i zajednicu prepoznati rizike i posljedice korištenja opojnih sredstava na reproduktivno zdravlje povezati osobnu odgovornost as</p>



		odgovornim ponašanjem i brigom o zdravlju prepoznati rizike i posljedice korištenja opojnih sredstava na profesionalni razvoj i obrazovanje izabrati strategije suočavanja s problemima
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> • međusobni odnosi u razredu • analiza uspjeha i izostanaka • razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje I. • razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje II. 	objasniti rizike ranog stupanja u seksualne odnose poznavati prednosti i nedostatke kontracepcije raspraviti ulogu medija i vršnjaka raspraviti važnost autonomne odluke u stupanje u seksualne odnose objasniti važnost dogovora s partnerom raspraviti o različitim pristupima seksualnosti i kontracepciji zastupati osobne granice i potrebe u partnerskom odnosu
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> • emocije i komunikacija u vezi • analiza izostanaka i uspjeha • ususret blagdanima-Uskrs 	raspraviti važnost ravnopravne komunikacije u odnosima protumačiti važnost pojma intimnost u vezi raspraviti o predrasudama i diskriminaciji prema ženama
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> • medijski prikaz seksualnosti • tolerancija • analiza izostanaka i uspjeha • metode uspješnog učenja 	raspraviti načine prevladavanja spolnih stereotipa analizirati prikaz spolnosti u pornografiji raspraviti kako pornografija utječe na adolescente
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> • međusobni odnosi u razredu • volontiranje • analiza uspjeha i izostanaka • timski rad 	raspraviti o toleranciji i međusobnom poštivanju i uvažavanju raspraviti o važnosti volontiranja i suosjećanja te spremnosti na pomoć
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> • što smo naučili ove školske godine • analiza izostanaka i uspjeha • uspjeh na kraju školske godine 	

Poslovi razrednika izvan razrednog odjela (1/35 sati godišnje):

Kontinuirani individualni razgovori i suradnja s učenicima, roditeljima, članovima razrednog vijeća, stručnom službom i drugima, s ciljem ostvarenja pozitivne komunikacije i uspješnih školskih rezultata. Održavanje roditeljskih sastanaka i informacija. Vođenje pedagoške dokumentacije. Prema potrebi, suradnja s liječnicima, policijom, socijalnim radnicima i



drugim profesionalnim osobama koje mogu pridonijeti kvaliteti rada i sprječavanju neželjenih posljedica

Održavanje sjednica Razrednog vijeća prema potrebi.

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-**2. razredi**

mjesec	redni broj sata	Naziv teme
9.	1.	Raspored sati; upoznavanje učenika s planom i programom
9.	2.	Kućni red, Statut Škole, Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi za turizam
9.	3.	Pravilnici: P. o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite, prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, P. o načinima, postupcima i elementima vrednovanja. Učenika u os. i sr. Školi, P. o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, P. o izmjenama i dopunama P. o izvođenju izleta, ekskurzija i dr. odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
9.	4.	Izbor predsjednika razreda – predstavnika u Vijeću učenika, zamjenika i blagajnika
10.	5.	Moj cilj u životu, što činim i što mogu činiti da ga postignem
10.	6.	Odgovorno ponašanje; uvažavanje želja i potreba drugih osoba
10.	7.	Uočavanje kvaliteta drugih osoba
10.	8.	Štetnost pušenja, razvijanje dobrih zdravstvenih navika
11.	9.	Alkohol - uzroci i posljedice
11.	10.	Sukob generacija, slaganje roditelja i djece
11.	11.	Komunikacijske situacije; verbalne i neverbalne komponente
11.	12.	Živjeti zdravo (GO)
11.	13.	Potrošačko društvo– Međunarodni dan bez kupnje
12.	14.	Sa(n)jam knjige u Istri - posjet sajmu
12.	15.	Što ću čitati tijekom praznika? - prijedlozi, rasprava
12.	16.	Analiza uspjeha nakon prvog polugodišta
1.	17.	Kako koristim svoje vrijeme (GO)
1.	18.	Prevenција nasilničkog ponašanja (GO)



1.	19.	Radionica „Kad bi obrazovanje bilo...“
2.	20.	Maškare-najradije bih se maskirao/la u...
2.	21.	Život u prirodi-lokalni i globalni zagađivači
2.	22.	Kada reći da, a kada ne
2.	23.	Poticanje racionalnog i pozitivnog mišljenja
3.	24..	Prevenција ovisnosti, kockanje i klađenje adolescenata i mladih - rizici
3.	25.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti (GO)
3.	26.	Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno ponašanje(GO)
3.	27.	Unapređivanje međusobnog uvažavanja
4.	28.	Poticajna i represivna komunikacija; ja, ti , mi poruke
4.	29.	Knjige, filmovi, predstave - prijedlozi, poticaji; odlazak u kino/kazalište
5.	30.	Društvene mreže - prednosti i nedostaci, anketa
5.	31.	Problem negativnih ocjena i neispričanih izostanaka
5.	32.	Aktivno slušanje - radionica
5.	33.	Aktualni problemi; njegovanje pozitivne razredne klime
6.	34.	Analiza izostanaka
6.	35.	Analiza uspjeha na kraju drugog razreda

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-3. razredi

Mjesec	Sadržaj	Teme	Broj sati
Rujan	Prijem učenika (upoznavanje učenika s najvažnijim odredbama Statuta i Pravilnika o kućnom redu, izbor predsjednika razrednog odjela, njegovog zamjenika i blagajnika)	Promovirati odgovorno ponašanje. Definirati neprimjereno ponašanje i njegove pojavnosti. Usvojiti ponašanje u skladu s pozitivnom kulturom škole.	4
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Listopad	Dogovor o zajedničkom radu	Definirati odrednice i pravila suradnje tijekom godine. Izraziti preferencije i interese o temama na satovima razrednika.	1



	Tekuća problematika	Razgovarati o aktualnostima i tekućim problemima.	1
	Suočavanje sa stresom	Razgovarati o važnosti pozitivnih čuvstava za mentalno zdravlje pojedinca. Razumjeti reagiranje na stres s konzumacijom sredstva ovisnosti, te navesti primjer konstruktivnih ponašanja na stres.	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Studeni	Sukobi motiva - frustracija	Razumjeti da je agresija posljedica frustracija. Prepoznati nasilje u svojoj okolini. Razvijati osjetljivost za negativne posljedice nasilja. Naučiti načine uspješnog rješavanja sukoba.	1
	Tekuća problematika	Razgovarati o aktualnostima i tekućim problemima.	1
	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život (karijeru)	Naučiti ponašati se odgovorno u rizičnim situacijama (npr. na maturalnom putovanju). Moći prepoznati utjecaj i posljedice korištenja sredstava koja izazivaju ovisnost na profesionalnu karijeru. Obrazložiti važnost osobne odgovornosti u društveno odgovornom ponašanju prema užoj i široj okolini. Analizirati rizične situacije.	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Prosinac	Neprijemne pojavnosti u školi, praksi i radnom mjestu	Analizirati pojavnosti u školi i izvan nje. Moći ocijeniti stupanj usvojenosti životnih vještina. Djelovati u skladu s naučenim. Primijeniti nenasilnu komunikaciju.	1



	Donošenje životnih odluka	Preuzeti odgovornost za životne odluke. Osvijestiti komplementarnost prava i odgovornosti. Potaknuti na planiranje budućnosti i promišljanje poteza.	1
	Tekuća problematika	Razgovarati o aktualnostima i tekućim problemima.	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Siječanj	Mentalno zdravlje	Objasniti utjecaj alkohola i droga na živčano tkivo. Objasniti djelovanje alkohola na stanice malog mozga.	2
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Veljača	Tjelesna aktivnost	Razumjeti potrebu održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini. Moći opisati primjenu različitih motoričkih gibanja u urgentnim životnim situacijama	1
	Alkohol i promet	Prepoznati rizike s kojima se suočavaju mladi vozači (motociklizam i automobilizam). Moći navesti rizike i posljedice korištenja alkohola i droga u prometu. Oduprijeti se pozivu alkoholiziranog vozača na vožnju	1
	Učiti kako učiti	Upoznati se i izvježbati neke tehnike organizacije gradiva i metode učenja.	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Ožujak	Primjereno ponašanje	Analizirati neprimjerene pojavnosti - nekvalitetnu ili neprimjerenu komunikaciju, stigmatizaciju, diskriminaciju, omalovažavanje ili vrijeđanje.	1



	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	Analizirati različite pristupe (znanstveni, religijski i aktivistički) ljudskoj homoseksualnosti . Razlikovati pojmove transseksualnost i transrodnost . Prepoznati različite oblike nasilnog ponašanja i diskriminacije prema pripadnicima seksualnih manjina. Razumjeti važnost tolerancije seksualnih različitosti	1
	Seksualna prava i stereotipi	Usporediti stereotipe i društvena očekivanja u kontekstu seksualnosti: što se očekuje od muškaraca, što od žena (imaju li muškarci i žene jednaka prava?)	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Travanj	Održivi razvoj	Razviti svijest o čovjekovom utjecaju na okoliš, društvo i ekonomiju. Uočiti važnost brige za buduće naraštaje. Formirati pozitivan stav o provođenju plana održivog razvoja.	1
	Asertivnost	Naučiti jasno i razgovijetno, ali pristojno izraziti svoje zahtjeve. Uočiti kako treba započinjati, voditi i završiti razgovor. Naučiti tražiti pomoć.	1
	Stavovi i predrasude u seksualnosti	Analizirati različite pristupe (znanstveni, religijski i aktivistički) ljudskoj seksualnosti	1
	Mjesečna analiza uspjeha i odnosa prema radu	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1
	Individualni razgovori	Prikupiti podatke. Učiti rješavati probleme. Naučiti izaći na kraj s pritiskom grupe. Upoznati svoje osjećaje i učiti upravljati njima. Naučiti tražiti pomoć. Razvijati samokontrolu. Postaviti ciljeve za budućnost.	4
Svibanj	Brak, roditeljstvo i obitelj	Definirati odgovorno roditeljstvo. Razgovarati o suvremenim promjenama vezane uz brak (kasnije stupanje u brak, porast rastava, kontroverze vezane uz	1



		istospolni brak) i obitelj (različiti tipovi obitelji, te porastu rastava)	
	Uspjeh na kraju školske godine	Analizirati ponašanje razreda, odnos prema radu, izostanke, te uspješnost izraženu u ocjenama.	1

Okvirni plan i program rada razrednih odjela-4. razredi

mjesec	redni broj sata	Teme
9.	1.	Smjernice za rad u nastavnoj godini - upoznavanje učenika s planom i programom
9.	2.	Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno obrazovne djelatnosti u Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu; Kućni red i Statut škole
9.	3.	Pravilnik o načinu postupanja odgojno obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave kršenja tih prava nadležnim tijelima; Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi; Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera; Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole
9.	4.	Izbor predstavnika razreda, predstavnika Vijeća učenika i blagajnika
10.	5.	Maturalno putovanje - što smo vidjeli, što naučili?
10.	6.	Razgovor o radnim navikama
10.	7.	Živjeti zdravo - pravilna prehrana
10.	8.	Važnost tjelesne aktivnosti - razmjena iskustava
11.	9.	Višedimenzionalni model zdravlja s tjelesnoga, emocionalnoga, socijalnoga, osobnoga i duhovnog gledišta
11.	10.	Čovjek i priroda - održivi razvoj; društveno odgovorno poslovanje
11.	11.	Društvene mreže - prednosti i nedostaci
11.	12.	Problem negativnih i/ili nižih ocjena - kako uspješnije učiti, razmjena ideja
12.	13.	Štetnost pušenja, problem alkohola, razvijanje dobrih zdravstvenih navika
12.	14.	Poticanje racionalnog i pozitivnog mišljenja i donošenje zrelih odluka u različitim životnim situacijama „3I“ = izazov+izbor+ishod
12.	15.	Analiza uspjeha u učenju na kraju prvog polugodišta
1.	16.	Obveze i izbori koji nas očekuju u 2018. godini: matura, fakultet, posao...
1.	17.	Prevenција nasilničkog ponašanja - unapređivanje međusobnog uvažavanja
2.	18.	Zakonski propisi (prava i obveze) u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima
2.	19.	Sloboda i jednakost



2.	20.	Na pragu punoljetnosti - planiranje budućnosti
2.	21.	Profesionalna orijentacija i cjeloživotno obrazovanje
3.	22.	Pripreme za dan škole
3.	23.	Sukob generacija
3.	24.	Problemi odrastanja
3.	25.	Voljeti i biti voljen - primarna čovjekova potreba
4.	26.	Povjerenje i međusobno poštivanje
4.	27.	Vrijednosti obiteljskog života
4.	28.	Prednosti suradnje i timskog rada - unapređenje komunikacijskih vještina
5.	29.	Visokoobrazovne ustanove - mogućnost izbora
5.	30.	Državna matura - priprema, poticanje samopouzdanja
5.	31.	Maturalna zabava
5.	32.	Kraj srednjoškolskog obrazovanja - zapamtimo najljepše trenutke

9.4. Okvirni plan i program rada stručnih vijeća

U Školi djeluju sljedeća stručna vijeća:

- hrvatskog jezika,
- stranih jezika,
- matematike, informatike i računalstva,
- društvene skupine predmeta,
- biologije i poznavanja robe,
- ekonomske skupine predmeta,
- učitelja kuharstva i ugostiteljskog posluživanja,
- profesora tjelesne i zdravstvene kulture.



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika

Članovi Stručnog vijeća nastavnika hrvatskoga jezika:

Snježana Kupus, Morena Rumora, Sandra Nakić-Pavlić, Gabrijela Matijević – predsjednica Vijeća, Nedjeljka Dubroja, Danijela Božac-Bulešić.

VRIJEME	TEME	BROJ SATI
Rujan	Podjela nastavnih sati i dogovor oko izrade programa Razmatranje nastavnih planova i programa te njihovo usklađivanje Dogovor o literaturi za ovu šk. god. Evidencija u e-dnevniku, elementi ocjenjivanja	2
Listopad	Usuglašavanje oko kriterija ocjenjivanja Dogovaranje i usklađivanje stavova o sadržajima rada Mjesec knjige Izvešća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima i predavanjima	4
Studeni	Dogovor o izvannastavnim aktivnostima učenika Diskusija i razmatranje nastavnih jedinica Stručno usavršavanje Analiza rada	3
Prosinac	Dogovor oko realizacije nastavnih sadržaja Rasprava o metodama rada i poboljšanjima Dan prava čovjeka (10. prosinac)	3
Siječanj	Analiza rada u prvom polugodištu Rasprava o rezultatima učenika Realizacija nastavnog gradiva	2
Veljača	Godišnji kalendar seminara, predavanja Tekuća problematika Izbor radova za natjecanja (Lidrano)	4
Ožujak	Pripreme učenika Tekuća problematika Izmjena iskustva u radu i ocjenjivanju Izbor radova za natjecanja (Europa u školi)	4
Travanj	Stručno usavršavanje nastavnika Realizacija programa Dan planeta zemlje (22. travnja)	3
Svibanj	Realizacija nastavnog gradiva Dogovor o kriteriju zaključivanja ocjena na kraju šk. god. Priprema za završne ispite	2
Lipanj	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine Analiza realizacije programa	

Kroz veliki dio satnice koja je namijenjena učioničkoj nastavi i usvajanju teorijskih znanja, značajan dio obrazovnog procesa učenici provode u izvanučioničkoj nastavi na različitim kulturno-umjetničkim događanjima: predstave, filmovi, sajmovi, obilasci kulturnih znamenitosti i događanja u Puli i šire.



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika stranih jezika

Članovi Stručnog vijeća stranih jezika:

- engleski jezik: Vedrana Brajković, Jasna Ivković, Jovanka Topalović-Vidas, Fay Tićak i Alenka Patrun
- njemački jezik: Marina Bojanić, Vesna Pavletić
- talijanski jezik: Katja Andačić, Irena Velkavrh
- francuski jezik: Marina Šebešćen – predsjednica Vijeća

VRIJEME	T E M E	BROJ SATI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Podjela sati i konstituiranje stručnog skupa ▪ Dogovor o nabavi stručne literature ▪ Razgovor o novoj literaturi ▪ Dogovor o provedbi inicijalnih testova 	2
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Usuglašavanje kriterija ocjenjivanja ▪ Izvješća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima i predavanjima ▪ Tekuća problematika 	5
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stručna pomoć novim nastavnicima ▪ Aktualna problematika ▪ Komuniciranje i konflikti 	4
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Razgovor o problemima u pojedinim razredima na kraju I.polugodišta ▪ Pripreme učenika za školsko i županijsko natjecanje ▪ Izvješća sa seminara 	3
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ocjenjivanje, realizacija programa u 1. polugodištu ▪ Organizacija školskih natjecanja 	3
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Godišnji kalendar seminara, predavanja, konferencija ▪ Tekuća problematika 	4
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pripreme učenika ▪ Tekuća problematika 	3
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stručno usavršavanje nastavnika ▪ Rad s učenicima završnih razreda 	5
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pripreme za završne ispite 	2
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza uspjeha na kraju nastavne godine ▪ Analiza realizacije programa 	2



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika matematike, informatike i računalstva

Članovi Stručnog vijeća su: Svetlana Draguzet, Jasmina Oračević – predsjednica Vijeća, Matej Sošić, Ivana Jelić, Igor Laki, Marina Kolić i Renata Pikot.

VRIJEME	T E M E	BROJ SATI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Podjela sati i konstituiranje stručnog skupa. ▪ Dogovor o nabavi stručne literature. ▪ Razgovor o novoj literaturi. 	1 1
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Usuglašavanje kriterija ocjenjivanja. ▪ Pomoć učenicima slabijeg predznanja, posebno učenicima prvog razreda i nakon inicijalnog ispita. ▪ Način rada s darovitim učenicima. ▪ Izvješće sa seminara. 	1 2 1 1
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stručna pomoć novim nastavnicima. ▪ Pripreme učenika (HTT, THK) za školsko i županijsko natjecanje iz matematike. ▪ Aktualna problematika. ▪ Komuniciranje i konflikti. 	1 1 1 1
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dogovor o pripremi i izradi testova na kraju 1. polugodišta. ▪ Analiza uspjeha iz matematike i računalstva. ▪ Pripreme učenika (HTT, THK) za školsko i županijsko natjecanje iz računalstva. 	1 1 1
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izvješće sa seminara. ▪ Ocjenjivanje, realizacija programa u 1. polugodištu. ▪ Pomoć učenicima koji zaostaju u svladavanju gradiva. 	1 1 1
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Godišnji kalendar seminara, predavanja, konferencija. ▪ Priprema zadataka za školsko natjecanje iz matematike. ▪ Priprema zadataka za školsko natjecanje iz računalstva. 	1 2 1
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pripreme učenika za županijsko natjecanje iz matematike i računalstva. ▪ Sudjelovanje učenika na natjecanju. 	2 1
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stručno usavršavanje nastavnika. ▪ Izvješće i analiza povjerenstva s gradskog natjecanja iz matematike i računalstva. ▪ Rad s učenicima završnih razreda na zadacima s razredbenih ispita. 	2 1 2
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pripreme za završne ispite. 	2
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza uspjeha iz matematike i računalstva na kraju nastavne godine. ▪ Analiza realizacije programa. 	1 1



Okvirni plan i program rada stručnog vijeća nastavnika društveno-humanističkih predmeta

Aktiv društveno-humanističke skupine predmeta (Povijest, Povijest umjetnosti i kulturno povijesna baština, Geografija, Etika, Vjeronauk, Islamski vjeronauk, Politika i gospodarstvo, Poslovna psihologija s komunikacijom, Gospodarsko pravo, Osnove trgovačkog prava)

Članovi Stručnog vijeća društveno-humanističke skupine predmeta:

Mirjana Sladonja Sloser, Barbara Jerman Mišan – predsjednica Vijeća, Danijela Božac Bulešić, Morena Čikada, Slobodanka Stanišić, Milka Liščuk, Željka Marković, Kazimir Berljavac, Esad Jukan, Dinko Di Giusto, Lana Buždon i Jasmina Jurcan.

PROGRAM RADA AKTIVA DRUŠTVENE GRUPE PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018. GOD.

VRIJEME	TEME	SATI
RUJAN	analiza rasporeda sati i prostora	1
	izrada i razmatranje izvedbenih nastavnih planova i programa, predlaganje aktivnosti za ovogodišnji šk.kurikulum te dopuna istoga. Usvajanje plana i programa Stručnog vijeća za šk.god. 2017./2018.	2
	dogovor o nabavi nastavnih pomagala, stručne literature itd.	1
LISTOPAD	usklađivanje elemenata i kriterija ocjenjivanja	2
	usklađivanje i dogovor oko izrade IOOP programa (individualizirani pristup)	1
	dogovor oko seminara i stručnih aktiva/vijeća	1
STUDENI	rasprava o Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	2
	analiza promjena u programima i udžbenicima	2
PROSINAC	korelacija predmeta i obrađivanje zajedničkih tema društvene skupine	2
	izvješća nastavnika o izvedenim aktivnostima predviđenih Kurikulumom za prvo polugodište	2
SIJEČANJ	stručno usavršavanje	3
VELJAČA	osuvremenjivanje nastavnog procesa - orijentacija ka grupnom i individualnom radu	2
	rasterećivanje nastavnog sadržaja - pitanje kvalitete nastave	2
OŽUJAK	planovi i pripreme za natjecanja	1
	dogovori za suradnju sa Stručnim vijećem Ekonomske grupe predmeta	2
TRAVANJ	analiza učeničkih natjecanja u društvenoj skupini programa	2
	pripreme za završne ispite	2
SVIBANJ	analiza postignutih rezultata i ocjena maturanata	2
	tekuća problematika	1
LIPANJ	analiza rada stručnog skupa u protekloj nastavnoj godini, prijedlozi za dopunu i donošenje plana za iduću školsku godinu	2
UKUPNO		35

Tijekom godine:

- usklađivanje programa i sadržaja nastave
- izložbe učeničkih radova
- uključivanje u projektnu nastavu ovisno o mogućnostima i natjecajima
- prisustvovanje stručnim seminarima i aktivima (stručna usavršavanja nastavnika)



Okvirni plan i program stručnog vijeća nastavnika poznavanja robe i biologije

Članovi: Marina Bosak, Ester Bilić-Jurković – predsjednica Vijeća i Kristina Božac.

Vrijeme izvođenja	Teme	Broj sati
Rujan	1.razmatranje nastavnih planova i programa i svih promjena u svezi s tim, izradba strukovnog kurikulumu -raspodjela sati -prijedlog programa rada -udžbenici	2
	2.dogovor o kriterijima ocjenjivanja,artikulaciji nastavnog sata,izboru najprikladnijih metoda i nastavnih sredstava -stručna literatura	2
Listopad	3.izvješća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima, predavanjima i sl.	2
	4.dogovor o temama za predavanja članova skupa -tekuća problematika	2
Studeni	5.dogovor za ispite znanja za učenike -tekuća problematika	2
	6. kompariranje uspjeha iz pojedinih predmeta i prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha	2
Prosinac	7.razgovor o problemima u pojedinim razredima na kraju prvog polugodišta i prijedlozi za poboljšanje stanja	2
Siječanj	8.analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta	2
	9.priprema pitanja i svih zadataka u svezi završnih ispita u zimskom ispitnom roku	2
Veljača	10.priprema pitanja za završni ispit u ljetnom roku	2
	11. izvješća članova skupa o seminarima, stručnim skupovima, predavanjima i sl.	2
Ožujak	12. tekuća problematika	2
	13. pregled novijih časopisa i literature	2
Travanj	14. pripreme za završni ispit	2
	15. tekuća problematika	2
Svibanj	16.analiza uspjeha učenika završnih razreda pred kraj nastavne godine	2
Lipanj	18.analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine	2



Okvirni plan i program stručnog vijeća ekonomske skupine predmeta

Članovi: Slobodanka Jokanović, Fatima Kalamujić, Vesna Radetić, Aleksandar Sladonja, Dario Butković, Lana Buždon, Astrid Glavičić, Helena Mirković, Dario Rajko i Irena Kiss – voditeljica Vijeća.

Vrijeme izvođenja	Aktivnosti
rujan	<ul style="list-style-type: none">- Izrada godišnjeg plana za školsku godinu 2017/2018.- Dogovor o stručnoj praksi i praktičnoj nastavi- Pripreme za početak školske godine- Zaštita na radu za učenike prvih razreda- Raspored učenika na praktičnu nastavu i stručnu praksu
listopad	<ul style="list-style-type: none">- Dogovor o natjecanju Gastro na školskoj i županijskoj razini- Priprema pripravnika za stručni ispit- Pohađanje seminara i stručna usavršavanja članova aktiva- Međužupanijsko stručno vijeće - Pazin- Terenska nastava u nastavi ekonomske skupine predmeta (Obrtnički sajam Pula)
studeni	<ul style="list-style-type: none">- Priprema učenika za natjecanja- Razgovor o dopunskoj stručnoj literaturi za nastavnike ekonomske skupine predmeta- Kombinirane nastavnih metoda u nastavi ekonomske skupine predmeta- Izbor tema završnog rada- Stručno usavršavanje nastavnika - izvješća sa stručnih skupova- Prijava za međunarodno natjecanje učenika „Turistička tržnica“- Korištenje primjera iz prakse u nastavnom procesu, razmjena iskustava- Praćenje ostvarivanja fonda nastavnih sati- Terenska nastava - Sa(n)jam knjige u Istri
prosinac	<ul style="list-style-type: none">- Evaluacija realiziranih nastavnih sadržaja- Analiza uspjeha učenika iz pojedinih stručnih predmeta na kraju prvog polugodišta



siječanj	<ul style="list-style-type: none">- Simulacija kao model nastave ekonomskih predmeta- Razgovor o završnim ispitima (stručni dio)
veljača	<ul style="list-style-type: none">- Pripreme za natjecanje Gastro na županijskoj razini- „Znanstveni piknik“ projekt popularizacije znanosti i umjetnosti- Terenska nastava - mogućnosti realizacije- Pripreme za međunarodno natjecanje „Turistička tržnica“
ožujak	<ul style="list-style-type: none">- Mini-projekt kao model nastave ekonomskih predmeta- Izvješće sa županijskog natjecanja Gastro 2018.- Pripreme za natjecanje Gastro 2018, državna razina- Korištenje računala u nastavi ekonomske skupine predmeta
travanj	<ul style="list-style-type: none">- Izvješća sa stručnih skupova- Suradničko opažanje nastave- Turistička smotra Hvar, izrada prezentacija učenika- Međuzupanijsko stručno vijeće Pazin- Terenska nastava - Zagrebački velesajam- Suradnja s članovima ostalih stručnih aktiva u školi- Terenska nastava - festival znanosti
svibanj	<ul style="list-style-type: none">- Turistička smotra Hvar, izrada prezentacija učenika- Katalog poduzetničkih ideja- Razgovor o modelima nastave ekonomskih predmeta i mogućnostima njihove primjene- Realizacija međunarodnog natjecanja „Turistička tržnica“



lipanj	<ul style="list-style-type: none">- Stručno usavršavanje nastavnika- Analiza uspjeha učenika i priprema za eventualne popravne ispite
srpanj	<ul style="list-style-type: none">- Analiza uspjeha učenika na završnom ispitu- Razmjena stečenih iskustava
kolovoz	<ul style="list-style-type: none">- Izvješće o realizaciji zimske i rasporedu ljetne stručne prakse- Izrada izvješća o radu stručnog skupa u nastavnoj 2017/18. godini- Pripreme za školsku godinu 2018./2019.- Dogovor o nastavnim predmetima i udžbenicima za novu školsku godinu



Okvirni plan i program stručnog vijeća nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture

Članovi stručnog vijeća tjelesne i zdravstvene kulture su: Snježana Delalle, Siniša Ivanković i Jelena Popović – predsjednica Vijeća.

Vrijeme	TEME
RUJAN	-Razmatranje nastavnih planova i programa
	-organizacija slobodnih aktivnosti
LISTOPAD	-određivanje jedinstvenih elemenata i kriterija u svrhu objektivnog ocjenjivanja
	- razvijanje ljubavi prema prirodi -zajednički izlet učenika i profesora na Korita
	- međuškolsko gradsko natjecanje u odbojci (m/ž)
STUDENI	- osuvremenjivanje odgojno izobrazbene tehnologije metoda i
	sadržaja rada na području TZK-e
	- artikulacija nastavnog sata i motivacija učenika
PROSINAC	- stručna literatura – praćenje izdanja Kineziološkog fakulteta
SIJEČANJ	- analiza izvođenja nastave u I. polugodištu- - organizacija učenika za nastupajuća međuškolska natjecanja
VELJAČA	- izvođenje učenika na međuškolska natjecanja grada Pule (subota/nedjelja) košarci i nogometu - organizacija učenika za Dan škole
OŽUJAK	-ocjenjivanje učenika – usuglašavanje kriterija ocjenjivanja na kraju nastavne godine
TRAVANJ	- organizacija i izvođenje učenika na Županijsko natjecanje u krosu - eventualno izvođenje učenika na Međužupanijska natjecanja
SVIBANJ	- ocjenjivanje učenika maturalnih razreda
LIPANJ	- analiza rada u prethodnoj nastavnoj godini i prijedlozi za poboljšanje rada u narednoj godini



Okvirni plan i program stručnog vijeća ugostiteljske struke

Članovi vijeća: Igor Černjul - vodiitelj Vijeća, Ingrid Racan, Grgo Komazin, Robert Perić, Igor Ciceran, Robert Zović i Sandi Siljan.

<i>Vrijeme ostvarivanja</i>	<i>Sati</i>	<i>Područje i teme rasprave</i>	<i>Sudionici</i>
Rujan	1 3	Dogovor o podjeli sati po razredima Razmatranje nastavnih planova i programa.	Članovi skupa
Listopad	6	Raspoređivanje učenika po objektima radi održavanja stručne prakse. Sudjelovanje na sajmu obrtnika. Posjet edukacijsko gastronomskom centru istre u Pazinu Posjet tržnici i ribarnici	Članovi skupa
Studeni	4	Raspored za slobodne aktivnosti ili rad s nadarenim učenicima iz kuharstva, slastičarstva i posluživanja. Stručno predavanje. Sudjelovanje na stručnom skupu "Dani mladog maslinovog ulja" u Poreču/Vodnjanu. Skup bi se organizirao u tri dijela: - teorijsko predavanje, - vođeno kušanje maslinovog ulja i - praktična gastronomska radionica	Članovi skupa
Prosinac	6 6	Sudjelovanje na Kamelija kupu - ekipno natjecanje učenika u organizaciji Hrvatskog kuharskog saveza Povezanost s drugim predmetima struke: posluživanje, kuharstvo, slastičarstvo, poznavanje robe i prehrana, biologija s higijenom i ekologija, organizacija poduzeća, osnove turizma i sl. Usklađenost programa. Posjet vinskom podrumu. Sudjelovanje na sajmu knjiga.	Članovi skupa
Siječanj	6	Objektivnost ocjenjivanja. Izbor najprikladnije metode rada. Usporedba uspjeha učenika iz pojedinih predmeta. Analiza uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta. Posjet tržnici i ribarnici	Članovi skupa
Veljača	4	Osvrt na stručnu praksu tijekom zimskih praznika., Hotelijerstvo (uvođenje HACCP standarda, uloga ljudskih potencijala u hotelijerstvu, promjena marketinga u turističkoj djelatnosti.	Članovi skupa



Ožujak	8	Pripreme za županijsko i državno natjecanje Gastro 2018. Posjet međunarodnom sajmu opreme za turizam i ugostiteljstvo u Poreču, PROMO HOTEL 2017.	Članovi skupa
Travanj	6	Osvrt na Gastro. Stručno predavanje. Sudjelovanje na 13. međunarodnom natjecanju barmena na Bledu pod okriljem AEHT-e.	Članovi skupa
Svibanj	4	Izvješće članova skupa sa seminara i predavanja tijekom godine. Posjet tržnici i ribarnici	Članovi skupa
Lipanj	3	Sudjelovanje na državnom natjecanju „Junior barmen kup“ u Karlovcu. Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine te postignuti uspjesi na raznim natjecanjima tijekom nastavne godine.	Članovi skupa



9.5. Okvirni plan i program stručnog usavršavanja nastavnika

Skupno usavršavanje nastavnika

provodi se kroz organizirane seminare, stručne aktive, predavanja i radionice.

1. U školskoj godini 2017./2018. organiziran je nastavak edukacije o medijaciji. Naime, prošle školske godine su, nastavnici koji su pokazali interes, završili Osnovni seminar medijacije u organizaciji Foruma za slobodu odgoja. Ove godine (listopad/studeni) nastavlja se s Naprednim seminarom medijacije u trajanju od 40 sati.
2. Ove školske godine započinjemo s kolegijalnim opažanjem nastave u cilju unapređivanja kvalitete nastavnog procesa. Hospitiranje na nastavi omogućuje nastavnicima razmjenu iskustava, raspravljanje o kvaliteti nastave i preispitivanje vlastitoga rada te primjenu novih nastavnih metoda.
3. Nastavlja se stručno usavršavanje strukovnih nastavnika koji, uz nastavnike ekonomske grupe predmeta i stranih jezika, sudjeluju na stručnom usavršavanju u hotelima Maistre u Rovinju.
4. Za sve zainteresirane nastavnike planirana je edukacija Razvoj kurikulumske kulture u cilju razvoja, implementacije i evaluacije školskog kurikuluma, odnosno stvaranja kurikulumske kulture u školi kao preduvjeta kvalitetnijeg planiranja i rada. Trajanje edukacije: 16 sati.
5. Kontinuirana edukacija usmjerena na povećanje digitalnih kompetencija nastavnika u cilju integriranja IKTa u učenje, poučavanje i poslovanje Škole. Cilj nam je da ove školske godine zažive online školske novine.

Individualno usavršavanje

1. U školskoj godini 2017./2018. na polaganje stručnih ispita bit će upućeni kolege Matej Sošić i Igor Laki.
2. U prošloj školskoj godini Vedrani Brajković i Marini Bojanić obnovljeno je zvanje savjetnice za engleski, odnosno njemački jezik. U šk.god. 2017./2018. očekujemo napredovanje u zvanje savjetnice Vesne Pavletić, nastavnice njemačkog jezika i obnovu zvanja savjetnika Grge Komazina, strukovnog učitelja kuharstva.
3. Ukoliko se Nastavničko vijeće usuglasi s prijedlozima ravnateljice, u zvanje mentora/savjetnika predložit ćemo sve nastavnike koji imaju formalne uvjete (broj bodova) prema Pravilniku o napredovanju.
4. Tijekom godine Žuža Gotesman, školska pedagoginja provodi kontinuiranu edukaciju o e-dnevniku, osobito za novozaposlene nastavnike.



Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih imenovala je Daria Butkovića predsjednikom međužupanijskog vijeća nastavnika ekonomske skupine predmeta, a Grgu Komazina predsjednikom međužupanijskog vijeća ugostiteljske struke – kuharstvo.

Individualna usavršavanja će se realizirati prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje te prema posebnim pozivima od Društva psihologa, Društva pedagoga, Zajednice turističko-ugostiteljskih škola Republike Hrvatske, Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja, AEHT-e, Goethe instituta, odnosno posebnih, za sada nepredviđenih poziva.

Katalozi stručnih skupova koje provode AZOO i ASOO sadrže skupove koji se održavaju tijekom godine te će prema njima nastavnici usavršavati.

Plan individualnog stručnog usavršavanja za školsku godinu 2017./2018.:

- **ravnateljica**

25. i 26. rujna 2017. Edukacija o novim pedagoškom i metodičkim alatima za korištenje pametnih telefona u Modeni, Italija

6.-8. studeni 2017. Stručni skup ravnatelja „Autonomija i odgovornost u rukovođenju i upravljanju srednjoškolske ustanove“, Vodice

13.-18. studeni 2017. Godišnja skupština AEHTe u Ostendu, Belgija

Siječanj 2018. stipendija Goethe instituta za ravnatelje Pasch škola za učenje njemačkog jezika i razvoj interkulturalnih kompetencija, SR Njemačka

- **stručni suradnik psiholog**

Područje : PREVENTIVNI PROGRAMI (AZOO)

28.08. 2017. – ŽUPANIJSKI STRUČNI SKUP, PULA (JEDNODNEVNI)
Tema: Odnos prema različitom

16.10.-18.10. 2017.– DRŽAVNI SKUP, PRIMOŠTEN (VIŠEDNEVNI)
Tema: Preventivne strategije u odgojno-
obrazovnim ustanovama
(stručni skupovi predviđeni za 2018. nisu još objavljeni)

Područje: STRUČNI SURADNICI PSIHOLOZI (AZOO)

8.11-11.11.2017. – DRŽAVNI STRUČNI SKUP, ZADAR (VIŠEDNEVNI)
(KONFERENCIJA PSIHOLOGA)
Tema: Psihologija u zaštiti i promicanju ljudskih prava i



društvene pravednosti
ŽUPANIJSKA STRUČNA VIJEĆA, (JEDNODNEVNA)
(po pozivu, objava na ettadeu); 3-4 skupa tijekom šk.god.

(državni i međužupanijski stručni skupovi za 2018. nisu još objavljeni)

Stručna predavanja, okrugli stolovi, radionice u organizaciji DPI, DPH, HPK te ZZJZ Pula
(po pozivu tijekom godine)

- **nastavnice njemačkog jezika**

20.-22.10.2017 Godišnja konferencija Društva učitelja i profesora njemačkog jezika,
Trakošćan (M. Bojanić i V. Pavletić - radionica o metodičkom pristupu izložbi)

Redovna stručna usavršavanja za PASCH nastavnike, Goethe-Institut Zagreb (studeni 2017. i
travanj 2018.)

Studijski dani njemačkog jezika, Goethe-Institut Zagreb, ožujak 2018.

Županijska stručna vijeća prema rasporedu

- **stručni suradnik pedagog**

Stručni skup za pedagoge „Razvijanje profesionalnih kompetencija stručnih suradnika
pedagoga“ u Vodicama u studenom (8.-10.11.2017)

Prisustvovanje sastancima Županijskog stručnog vijeća za stručne suradnike pedagoge u
listopadu (najavljeno) te još tri do četiri puta tijekom godine

Prisustvovanje sastancima voditelja Školskih preventivnih programa za srednje škole tri do
četiri puta tijekom godine

Prisustvovanje ostalim skupovima i predavanjima u organizaciji MZO, AZOO, ASOO, Zavod
za javno zdravstvo Istarske županije, MUP te ostalih vanjskih suradnika i ustanova (prema
naknadnom vremeniku).

- **pripravnici**

22. rujan 2017. stručni skup za pripravnike, Zagreb

- **strukovni učitelji**

26. i 27. lipanj 2017. i tijekom godine Edukacija nastavnika u cilju svjesne uporabe i
korištenja pametnih telefona

- **građanski odgoj i obrazovanje**



27. rujna 2017. - Primjena metode Simulirane sjednice sabora za učenike srednjih škola u okviru provedbe Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole

19. listopada 2017.- Metoda simuliranih suđenja u provedbi Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole

9.6. Okvirni plan i program rada Školskog odbora

Članovi Školskog odbora: Jasna Lazić - predsjednica, Vedrana Brajković, Vesna Pavletić, Viviana Juraj Sokolić, Irena Hrštic, Cinzia Poček Kranjec i Miljenko Modrušan.

MJESEC	SADRŽAJ
RUJAN	<ul style="list-style-type: none">- izrada plana i programa rada Školskog odbora- priprema sjednice- donošenje Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk.god. 2017./2018. do 30. rujna 2017.- donošenje Školskog kurikulumu za šk. god. 2017./2018. do 30. rujna 2017.- razmatranje rezultata odgojno-obrazovnog rada na kraju školske godine- razmatranje Izvješća ŠSD „Lipa“- davanje suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa- imenovanje članova Povjerenstva za kvalitetu- izvješće ravnateljice o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumu za prethodnu školsku godinu
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none">- usklađivanje pravilnika i drugih općih akata utvrđenih Statutom i Zakonom te donošenje njihovih izmjena- razmatranje Izvješća povjerenstva za kvalitetu škole- razmatranje problema u svezi rada Škole te, u suradnji s ravnateljicom, donošenje prijedloga za njihovo rješavanje- tekuća problematika



PROSINAC	<ul style="list-style-type: none">- donošenje financijskog plana Škole za 2018. godinu te rebalansa za 2017. godinu- praćenje ostvarivanja plana i programa rada Škole te predlaganje mjera za poboljšanje rada u Školi- tekuća problematika
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none">- razmatranje rezultata odgojno – obrazovnog rada na kraju I. polugodišta te predlaganje mjera za njihovo poboljšanje- usvajanje financijskog izvješća za 2017. godinu- tekuća problematika- izvješće ravnateljice o sigurnosti
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none">- praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada škole- usklađivanje pravilnika i drugih općih akata utvrđenih Statutom i Zakonom te donošenje njihovih izmjena- tekuća problematika
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none">- tekuća problematika- priprema sjednice
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none">- praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada Škole- donošenje prijedloga o godišnjim troškovima školovanja redovitih učenika stranih državljana iz zemalja izvan Europske unije- usklađivanje pravilnika i drugih općih akata utvrđenih Statutom i Zakonom te donošenje njihovih izmjena- tekuća problematika- priprema sjednice
SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none">- praćenje ostvarivanja Godišnjeg plana i programa rada škole- usklađivanje pravilnika i drugih općih akata utvrđenih Statutom i Zakonom te donošenje njihovih izmjena- tekuća problematika- priprema sjednice
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none">- razmatranje problema koji se odnose na odgojno-obrazovni rad te u suradnji s ravnateljicom predlaganje mjera za njihovo rješavanje- usklađivanje pravilnika i drugih općih akata utvrđenih Statutom i Zakonom te donošenje njihovih izmjena- tekuća problematika- priprema sjednice
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none">- donošenje polugodišnjeg obračuna Škole- izvješće ravnateljice o sigurnosti- predlaganje mjera za unaprjeđenje rada Škole za sljedeću školsku godinu



	<ul style="list-style-type: none"> - tekuća problematika - priprema sjednice
Tijekom školske godine	<ul style="list-style-type: none"> - davanje prethodne suglasnosti u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi prema potrebi - razmatranje drugih pitanja u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Škole prema potrebi - donošenje izmjena i dopuna općih akata Škole prema potrebi

9.7. Okvirni plan i program rada Vijeća roditelja

Vijeće roditelja broji 26 članova-predstavnik roditelja iz svakog razrednog odjela, a njegov predsjednik je Viviana Juraj Sokolić.

Vrijeme	Sadržaj
Rujan Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - Plan i programa rada Vijeća roditelja - Školski kurikulum - Godišnji plana i program rada Škole - Izmjene i dopune Kućnog reda škole - Upisi u I. razrede - Rad u jutarnjoj smjeni - Osiguranje učenika
Studeni Prosinac	<ul style="list-style-type: none"> - Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa i poduzetim mjerama u cilju zaštite prava učenika - Izvješće ravnateljice o realizaciji Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikuluma za prethodnu školsku godinu - Tekuća problematika - Analiza uspjeha i izostanaka učenika u prethodnoj godini - Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima - Maturalno putovanje
Siječanj Veljača	<ul style="list-style-type: none"> - analiza izostanaka učenika na kraju polugodišta - razmatranje problema izostanaka učenika - Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika - Pravilnika o kućnom reda



	<ul style="list-style-type: none"> - Maturalna zabava - tekuća problematika
Ožujak Travanj	<ul style="list-style-type: none"> - tekuća problematika - opasnosti od zlouporabe droge
Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa i poduzetim mjerama u cilju zaštite prava učenika - Maturalna zabava
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza natjecanja i uspjeha učenika - analiza rada Vijeća roditelja – prijedlozi tema za sljedeću školsku godinu

9.8. Okvirni plan i program rada ravnateljice

PROGRAMSKI SADRŽAJ	VRIJEME
<p>1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> -izrada programa rada ravnatelja -izrada školskog kurikulumu i plana, te programa rada škole -izrada kalendara rada škole -planiranje i programiranje rada Nastavničkog vijeća, Razrednih vijeća, Vijeća roditelja i Vijeća učenika -izvješće Školskom odboru i Vijeću roditelja o realizaciji Godišnjeg plana i programa te Školskog kurikulumu za prethodnu školsku godinu -planiranje nabave udžbenika, priručnika, stručne literature, učeničke lektire i ostalog didaktičkog materijala -briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade planova i programa rada nastavnog i drugog osoblja -planiranje rada na projektima -analiza uspjeha učenika na kraju prošle školske godine -imenovanje Školskog ispitnog povjerenstva -pripremanje materijala za rad Školskog odbora -kontrola unošenja podataka u e-maticu 	kolovoz i rujan



<p>2. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none">-organiziranje dežurstva nastavnika-određivanje zaduženja nastavnog i drugog osoblja<ul style="list-style-type: none">-organiziranje radnog tjedna-briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade rasporeda<ul style="list-style-type: none">-organiziranje rada stručnih tijela- posjet nastavi profesorima- posjet roditeljskim sastancima za učenike I. razreda-organizacija svečanih obilježavanja državnih blagdana i ostalih važnih datuma-organizacija rada ispitnih povjerenstva za razredne, predmetne i popravne ispite za maturu- sudjelovanje u organizaciji polaganja stručnih ispita učitelja pripravnika- prijam i nagrađivanje učenika koji su postigli zapažene rezultate na natjecanjima i njihovih mentora<ul style="list-style-type: none">-izbor tema za završni rad-usvajanje tema za izradbu i obranu završnog rada<ul style="list-style-type: none">-praćenje provođenja praktične nastave-pripreme za maturalsnu ekskurziju-pripreme za inventuru i imenovanje komisija za popisivanje imovine	<p>kolovoz, rujan, listopad, studeni</p> <p>- prema planu tijekom školske godine</p>
<p>3. POSLOVI VOĐENJA</p> <ul style="list-style-type: none">-stvaranje ozračja povjerenja i dobre suradnje sa svim djelatnicima, i dobre međuljudske odnose- stvaranje pozitivnog ozračja u školi radi poticanja djelatnika na postizanje dobrih rezultata u radu<ul style="list-style-type: none">- poticanje nastavnika za stručno usavršavanje-briga o zdravstvenom i materijalnom statusu svih zaposlenika škole-briga o radu razrednih vijeća i stručnih aktiva u školi- briga o odgovornom odnosu učenika i djelatnika prema školi i školskoj imovini	<p>tijekom školske godine</p>
<p>4. PRAĆENJE, PROMICANJE I VREDNOVANJE OSTVARIVANJA PLANA I PROGRAMA ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none">- praćenje ostvarenja programa rada razrednih odjela<ul style="list-style-type: none">- praćenje ostvarenja suradnje škole i roditelja- praćenje u ostvarivanju programa pripravničkog staža<ul style="list-style-type: none">- praćenje rada ispitnih povjerenstva- praćenje ostvarenih rezultata odgoja i obrazovanja na kraju polugodišta i školske godine, isticanje dobrih rezultata, iznošenje prijedloga unaprjeđivanja odgoja i obrazovanja<ul style="list-style-type: none">- njegovanje tradicije škole- posjećivanje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada,	<p>tijekom školske godine</p>



analiziranje rada nastavnika i stručnih suradnika	
5. SAVJETODAVNI RAD - suradnja i pomoć u ostvarenju poslova i zadaća nastavnika, stručnih suradnika i ostalih djelatnika škole - savjetovanje i suradnja s roditeljima - savjetodavni razgovori s učenicima	tijekom školske godine
6. ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA -suradnja s institucijama socijalne skrbi, upoznavanje socijalnih prilika učenika - te pružanje pomoći prema mogućnosti škole - suradnja s liječnikom školske medicine radi prevencije i zdravstvenih pregleda učenika - liječnički pregledi zaposlenika -posebna skrb o djeci upisanoj po posebnim i individualiziranim programima	Rujan, listopad, studeni
7. ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI POSLOVI - rad i suradnja s tajnicom škole - praćenje promjene i primjene zakona, provedbenih propisa, pravilnika i naputka Ministarstva znanosti i obrazovanja -uvid u pravodobnost izrade i kvalitete vođenja pedagoške i administrativno-upravne dokumentacije	tijekom školske godine
8. FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENI POSLOVI - suradnja s računovođom u izradi financijskog plana škole, izvješću i završnih računa o financijskom poslovanju škole - pribavljanje financijskih sredstava za kvalitetno ostvarivanje programa škole - pribavljanje financijskih sredstava za uređenje i održavanje školskih zgrada i sportske dvorane	Rujan, prosinac, svibanj, lipanj
9. POSLOVI I ODRŽAVANJA - briga o održavanju školskog prostora - briga o održavanju parka na Stoji - uvid o održavanju opreme i sredstava - uvid u održavanju čistoće	Rujan, listopad, studeni, veljača, ožujak, travanj
10. SURADNJA S VAŽNIJIM USTANOVAMA -suradnja s resornim ministarstvom -suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	



<p>-suradnja s osnivačem, Istarskom županijom i odjelima vezanim uz rad škole</p> <p>- suradnja s gradom Pula i odjelima zaduženima za odgoj i obrazovanje, te sport</p> <p>-suradnja s Udrugom ravnatelja, Aktivom ravnatelja Pule i Istre</p> <p>-suradnja sa svim udrugama koje organiziraju predavanja, radionice, susrete, smotre ili natjecanja učenika</p> <p>-suradnja sa sveučilišnom knjižnicom, te Gradskom knjižnicom i čitaonicom</p> <p>-suradnja sa Crvenim križem</p> <p>-suradnja s Istarskim narodnim kazalištem-gradsko kazalište Pula, te kinom Valli</p> <p>-suradnja s pulskim fakultetima</p> <p>-suradnja s MUP-om</p> <p>-suradnja s poduzećima, hotelima, restoranima i ostalim objektima u kojima su naši učenici raspoređeni na stručnu praksu</p>	<p>tijekom školske godine</p>
<p>11. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU, PREGLEDAVANJE E-DNEVNIKA TE DRUGI POSLOVI</p>	<p>tijekom školske godine</p>

9.9. Okvirni plan i program rada Vijeća učenika

Vijeće učenika broji 26 članova-predstavnik iz svakog razrednog odjela, a predsjednica je Mellani Sabo iz 4.c razrednog odjeljenja.

Vrijeme	Sadržaj
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - konstituirajući sjednica - izbor predsjedništva - Kućni red i Statut škole - izrada plana i programa rada Vijeća učenika - maturalna zabava - maturalni izlet - rad u jutarnjoj smjeni
Listopad Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - analiza uspjeha i izostanaka učenika u prethodnoj godini - Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika - dogovor o maturalnoj zabavi - tekuća problematika - dogovor o obilježavanju Mjeseca borbe protiv ovisnosti (od 15. studenog do 15. prosinca) - pravila sigurnosti u školskom prostoru - priprema maturalnog izleta
	<ul style="list-style-type: none"> - prevencija nasilja i zaštita prava učenika - Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih



Prosinac Siječanj	<p>ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima</p> <ul style="list-style-type: none"> - tekuća problematika
Veljača Ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - dogovor o proslavi Valentinova u školi - analiza izostanaka učenika nakon prvog polugodišta - rasprava o poštivanju Kućnog reda - pripreme za Dan škole - pripreme za maturalnu zabavu
Travanj Svibanj	<ul style="list-style-type: none"> - priprema za kraj nastavne godine za maturante - tema po izboru učenika - tekuća problematika - pravila sigurnosti u školskom prostoru - maturalna zabava
Lipanj	<ul style="list-style-type: none"> - analiza natjecanja i uspjeha učenika u prethodnoj godini - maturalno putovanje: ponašanje i očekivanja - analiza rada Vijeća učenika u prethodnoj godini

9.10. Okvirni plan i program rada s učenicima s teškoćama u razvoju

Vrijeme	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Kraj kolovoza, rujan	<p>Upoznavanje i identifikacija učenika s teškoćama u razvoju</p> <p>Prikupljanje dokumentacije o učenicima i suradnja s osnovnim školama u svrhu nastavka rada s učenicima</p>	<p>Prikupljanje podataka</p> <p>Konzultacije</p> <p>Analiza dokumentacije</p>	<p>Stručni suradnici</p> <p>Razrednici</p> <p>Predmetni nastavnici</p> <p>Roditelji</p> <p>Školski liječnik</p>
Rujan	<p>Inicijalna procjena učenika</p> <p>Izrada individualiziranih programa za učenike</p>	<p>Razmjena i prikupljanje informacija na razrednim vijećima</p>	<p>Stručni suradnici</p> <p>Razrednici</p> <p>Predmetni nastavnici</p>
Rujan	<p>Upoznavanje učenika i roditelja te upućivanje roditelja u način rada</p>	<p>Individualni rad</p>	<p>Razrednici</p> <p>Stručna služba</p>
Tijekom godine	<p>Praćenje uspješnosti učenika u ostvarivanju sadržaja te pronalaženje postupaka za postizanje uspjeha učenika</p>	<p>Tijekom nastave</p> <p>Individualni savjetodavni rad</p> <p>Razredna vijeća</p>	<p>Razrednici, nastavnici, stručni suradnici</p> <p>Roditelji</p> <p>Vanjski suradnici po</p>



			potrebi
Tijekom godine po potrebi	Stručno usavršavanje za nastavnike i stručne suradnike	Predavanja, radionice	Vanjski suradnici (AZOO, MZO, ostali)
Kraj nastavne godine	Izvešća o realiziranosti programa	Ispunjavanje pedagoške dokumentacije	Predmetni nastavnici Razrednik Stručna služba
Tijekom godine po potrebi	Pokretanje postupka utvrđivanja psihofizičkog stanja učenika	Prikupljanje dokumentacije i informacija	Suradnja s osnovnom školom Stručni suradnici, razrednik i predmetni nastavnici Vanjski suradnici (Stručno povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta)
Tijekom godine po potrebi	Psihologijsko testiranje učenika	Psihologijski instrumentarij	Psiholog
Tijekom godine po potrebi	Suradnja sa stručnjacima izvan škole u rješavanju konkretne problematike	Prikupljanje podataka Konzultacije	Stručna služba Djelatnici CZSS, zdravstveni djelatnici
Tijekom godine	Suradnja s asistentima u nastavi i nastavnicima	Razmjena informacija	Razrednik Predmetni nastavnici Stručna služba



9.11. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika psihologa

Poslovi i zadaci stručnog suradnika psihologa	Suradnici	Vrijeme realizacije (mjesec)
1. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE		
1.1. Izrada plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za šk.god. 2017./18.	ravnateljica	kolovoz rujan
1.2. Sudjelovanje u izradbi Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk.god. 2017./18. - tablični prikaz broja učenika	pedagog	lipanj rujan
1.3. Sudjelovanje u izradi školskog preventivnog programa		
1.4. Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju u šk. god. 2017./18.		
1.5. Sudjelovanje u izradbi i prikazu statističkih podataka		
2. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE		
2.1. Sudjelovanje u organizaciji i provođenju upisa u prvi razred	nastavnici pedagog ravnateljica	srpanj kolovoz rujan
2.2. Formiranje razrednih odjela		
2.3. Sudjelovanje u prihvatu učenika prvog razreda		
2.4. Sudjelovanje u izradbi prijedloga nabave nastavne opreme te psihologijskog instrumentarija za rad		
3. RAD S UČENICIMA		
3.1. Psihodijagnostika, izradba nalaza i mišljenja		
3.1.1. Primjena psihologijskog instrumentarija u svrhu - utvrđivanja intelektualnog statusa (teškoće u učenju) - utvrđivanja emocionalnih teškoća - teškoća u komunikaciji, ponašanju	pedagog nastavnici	tijekom godine
3.1.2. Psihološka obrada – analiza dobivenih podataka		
3.1.3. Izradba nalaza i mišljenja psihologa		
3.2. Savjetodavni rad s učenicima		
3.2.1. Individualni i/ili grupni savjetodavni rad u kojem se učenici upućuju na unapređenje u učenju i postignuću te poboljšanju mentalnog zdravlja		
3.3. Intervencije u radu s učenicima		
3.3.1. Individualni rad s učenicima na promjenama u području	nastavnici pedagog	tijekom godine



<p>prepoznatih teškoća (emocionalne teškoće, teškoće u ponašanju i vršnjačkim odnosima, teškoće u učenju....)</p> <p>3.3.2. Intervencije na razini razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu (prema potrebi u dogovoru s razrednicima)</p> <p>3.3.3. Provođenje individualnog i/ili grupnog treninga socijalnih i komunikacijskih vještina (prema potrebi u dogovoru s razrednicima)</p> <p>3.3.4. Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama (prema potrebi uvažavajući Protokol o postupanju u slučaju nasilja među mladima)</p>	<p>razrednici pedagog nastavnici</p> <p>stručnjaci određene specijalnosti roditelji</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>3.4. Prevencija – posebni plan i program</p> <p>3.4.1. Rad na programima u kojima se gradi pozitivan odnos učenika s vršnjacima i odraslim osobama - radionice: Ja i mi – 1. razredi (upoznavanje učenika) Profil dobrih osobina-što drugi dobrog vide u meni– 2.raz.</p>	<p>razrednici</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>3.4.2. Rad na programu u prevenciji ovisnosti i drugih rizičnih ponašanja - radionica: Stavovi mladih o ovisnosti – 1. razred</p>	<p>pedagog</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>3.5. Profesionalno usmjeravanje učenika</p> <p>- individualni rad s učenicima maturantima (po potrebi) - suradnja sa HZZZ Područni ured Pula</p>	<p>stručni suradnici OŠ</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>3.6. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju</p> <p>3.6.1. Prikupljanje podataka o učeniku te uvid u dokumentaciju</p> <p>3.6.2. Individualni rad s djecom s teškoćama u razvoju te praćenje napredovanja učenika</p> <p>3.6.3. Psihološka obrada učenika s teškoćama</p> <p>3.6.4. Suradnja sa stručnjacima izvan škole u rješavanju konkretnih problema (CZSS, zdravstvo....)</p> <p>3.6.4. Suradnja s asistentima u nastavi</p>	<p>pedagog nastavnici stručnjaci određenih specijalnosti asistenti u nastavi</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>4. RAD S RODITELJIMA</p> <p>4.1. Provođenje anamnestičkog intervjua za utvrđivanje stanja učenika (biološko-psihosocijalna obilježja učenika)</p> <p>4.2. Individualni ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba učenika</p> <p>4.3. Upućivanje roditelja u odgovjne postupke i rješavanje</p>	<p>roditelji pedagog razrednici</p>	<p>tijekom godine</p>



<p>problema djece s teškoćama 4.4. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja (na poziv) 4.5. U dogovoru s razrednicima prisustvovanje roditeljskim sastancima</p>		
<p>5. RAD S NASTAVNICIMA</p>		
<p>5.1. Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka od strane nastavnika/razrednika 5.2. Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća učenja, teškoća ponašanja, emocionalnih i zdravstvenih teškoća</p>	<p>nastavnici razrednici</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>5.3. Intervencija 5.3.1. Savjetovanje nastavnika o pristupima u radu s učenicima s teškoćama u razvoju, prevenciji kriznih stanja i reakcijama na krizu, o primjeni strategija učenja i poučavanja te tehnikama vođenja razreda i upravljanja ponašanjem 5.3.2. Razvijanje strategije individualizacije u poučavanju u svrhu optimalnog učenikovog napredovanja</p>	<p>nastavnici ravnateljica pedagog</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>5.4. Pomoć u uvođenju inovacija u nastavu</p>	<p>pedagog ravnateljica nastavnici</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>6. RAZVOJNI PROGRAMI ŠKOLE</p>		
<p>6.1. Sudjelovanje u izradbi, praćenju i realizaciji ŠPP-a 6.2. Koordiniranje vanjskih programa u školi (od strane MUP-a, šk. liječnika i dr.) 6.3. Podrška aktivnostima koje iniciraju učenici 6.4. Sudjelovanje u organizaciji Dana otvorenih vrata škole</p>	<p>stručnjaci određenih specijalnosti</p>	<p>svibanj</p>
<p>7. SKRB ZA MENTALNO ZDRAVLJE</p>		
<p>7.1. Suradnja sa školskom liječnicom, socijalnim radnicima i ostalim stručnim osobama prema potrebi odgojno obrazovnih problema učenika 7.2. Sudjelovanje u humanitarnim aktivnostima 7.3. Zaštita mentalnog zdravlja nastavnika kroz savjetodavni rad</p>	<p>stručnjaci određenih specijalnosti pedagog ravnateljica nastavnici</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>8. SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA</p>	<p>pedagog ravnateljica razrednici nastavnici</p>	<p>lipanj, kolovoz rujan</p> <p>tijekom godine</p>



<p>8.1. Analiza uspjeha i izostanaka na kraju nastavne i šk. godine 8.2. Prisustvovanje i sudjelovanje u radu Razrednih i Nastavničkih vijeća s ciljem kontinuiranog praćenja napredovanja i postignuća učenika u razrednom odjelu</p>		
<p>9. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE</p>		tijekom godine
<p>9.1. Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOS, DPH, HPK...) 9.2. Praćenje inovacija putem literature, stručnih publikacija</p>		tijekom godine
<p>10. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU</p>		
<p>10.1. Evidentiranje planiranih i realiziranih aktivnosti 10.2. Vođenje bilježaka u listama praćenja učenika 10.3. Vođenje dokumentacije u različitim evidencijskim listama</p>	pedagog	tijekom godine
<p>11. OSTALI POSLOVI</p>		prema Planu i programu Šk. odbora
<p>11.1. Poslovi vezani uz provedbu Školskog preventivnog programa (po posebnom programu)</p>	tajnica ravnateljica	
<p>11.2. Planiranje, priprema i održavanje sjednica Školskog odbora</p>	stručnjaci određene specijalnosti	tijekom godine (na poziv)
<p>11.3. Sudjelovanje u radu Stručnog povjerenstva Ureda državne uprave u IŽ za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika (na poziv)</p>	ispitni koordinator	Prema vremeniku Državne mature
<p>11.4. Sudjelovanje u radu Tima za krizne intervencije u sustavu odgoja i obrazovanja Istarske županije (na poziv)</p>		
<p>11.5. Sudjelovanje u radu Školskog ispitnog povjerenstva za provedbu Državne mature</p>		

**9.12. Okvirni plan i program rada stručnog suradnika pedagoga**

VRIJEME RADA	PODRUČJE RADA		OBLICI I METODE	SURADNICI
	ZADAĆE I SADRŽAJ			
	1. Planiranje i programiranje rada			
Kolovoz, rujan.	Izrada plana i programa rada pedagoga.		Prikupljanje podataka.	Ravnatelj. Psiholog.
	Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa i kurikulumu škole.		Konzultacije, prikupljanje podataka.	Djelatnici škole.
Tijekom godine.	Planiranje i programiranje aktivnosti na unapređivanju nastave.		Proučavanje literature.	Ravnatelj, stručni suradnici. Nastavnici.
Rujan.	Sudjelovanje u izradi programa rada Vijeća učenika.		Timski rad. Konzultacije.	Ravnatelj, psiholog, Vijeće učenika.
Tijekom godine.	Planiranje i programiranje rada stručne službe.		Timski rad.	Ravnatelj, stručni suradnici.
Tijekom godine.	Izvedbeno planiranje i programiranje rada: praćenje napredovanja učenika, suradnja s roditeljima, uvođenje pripravnika u samostalan rad, i dr.		Timski rad. Konzultacije.	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici.
	2. Rad s učenicima			
Tijekom godine.	Upućivanje učenika na načela racionalne organizacije učenja.		Usmeno izlaganje. Radionice.	Razrednici, psiholog.
Tijekom godine.	Rad s učenicima s poteškoćama u učenju i ponašanju.		Savjetovanje, razgovor.	Razrednici, psiholog.
Tijekom godine.	Profesionalno informiranje učenika o sustavu školovanja, izboru zanimanja, uvjetima upisa. Organizacija prezentacija fakulteta. Suradnja sa i upućivanje učenika u službu profesionalne orijentacije.		Konzultacije, dogovori. Prezentacije. Timski rad,	Učenici završnih razreda. Psiholog. Služba za profesionalnu orijentaciju (HZZ). Psiholog.
Svibanj.	Organiziranje Dana otvorenih vrata za učenike osmih razreda i roditelje		Prezentacija škole.	Svi djelatnici škole.



Tijekom godine.	Posjet osnovnim školama u cilju informiranja učenika osmih razreda o zanimanjima naše škole (na poziv).	Prezentacija, usmeno izlaganje, savjetovanje.	Stručna služba i razrednici u osnovnim školama. Psiholog.
Tijekom godine.	Suradnja s razrednicima i sudjelovanje u radu razrednih vijeća.	Timski rad.	Razrednici i razredna vijeća. Psiholog. Učenici.
Tijekom godine.	Prisustvovanje satovima razrednih odjeljenja s ciljem rješavanja aktualne problematike.	Ankete, radionice.	Razrednici.
Tijekom godine.	Rad u školskim preventivnim programima.	Ankete, radionice, savjetovanja.	Psiholog, razrednici. Vanjski suradnici.
Tijekom godine.	3. Rad s roditeljima	Radionice, prezentacije, usmena predavanja.	Roditelji, razrednici.
	Informiranje roditelja o problemima školskog neuspjeha, ovisnosti i nasilja u školi, profesionalnim namjerama učenika.		Psiholog. Ravnatelj.
Tijekom godine.	Prisustvovanje roditeljskim sastancima u cilju rješavanja aktualne problematike.	Individualno – savjetodavni rad. Timski rad.	Roditelji, razrednici.
Tijekom godine.	Praćenje suradnje s roditeljima.	Timski rad.	Razrednici.
Tijekom godine.	4. Rad s nastavnicima	Praćenje na nastavi, konzultacije	Nastavnici početnici, psiholog. Tajnik.
	Uvođenje nastavnika početnika u samostalni odgojno-obrazovni rad, sudjelovanje u izradi programa pripravničkog staža.		
Tijekom godine.	Suradnja s razrednicima u obavljanju svakodnevnih poslova.	Timski rad, konzultacije.	Tijekom godine. Razrednici.
Tijekom godine.	Sudjelovanje u radu razrednih vijeća.	Timski rad.	Razrednici. Psiholog.
Tijekom godine.	Praćenje suradnje s roditeljima.	Timski rad.	Razrednici.
Tijekom godine.	5. Ravnatelj	Timski rad. Konzultacije.	Ravnatelj.
	Suradnja s ravnateljem u svrhu unapređivanja cjelokupnog rada škole. Suradnja u rješavanju tekuće problematike.		
	6. Stručna tijela škole		



Tijekom godine.	Praćenje i prisustvovanje radu razrednih vijeća, nastavničkog vijeća, vijeća učenika i vijeća roditelja.	Timski rad, konzultacije, izlaganje, savjetovanje.	Razredna vijeća. Nastavničko vijeće. Vijeće učenika. Vijeće roditelja.
Svibanj.	7. Suradnja s okruženjem		
	Informiranje osnovnih škola i promocija škole.	Timski rad. Presentacije, propagandni materijali.	Ravnatelj, stručni suradnici osnovnih škola.
Tijekom godine.	Suradnja s ostalim srednjim školama.	Pismena i usmena komunikacija.	Ravnatelj, stručni suradnici. Razrednici.
Tijekom godine.	Informiranje o mogućnostima nastavka školovanja pri višim i visokim učilištima.	Informiranje, prikupljanje podataka, propagandnih materijala.	Učenici, roditelji.
Tijekom godine.	Suradnja sa izvanškolskim ustanovama u cilju praćenja učenika.	Timski rad, savjetovanje.	Učenici i roditelji. Školski liječnici. Centar za socijalnu skrb.
Tijekom godine.	Suradnja s ostalim institucijama (MZOS, NCVVO, AZOO, ASO, itd.)	Pismena i usmena komunikacija.	Suradnici ostalih institucija.
Tijekom godine, prema potrebi.	8. Stručno usavršavanje		
	Sudjelovanje u organizaciji i koordinaciji stručnog usavršavanja nastavnika u školi.	Timski rad. Prisustvovanje nastavi.	Ravnatelj, nastavnici, psiholog.
Tijekom godine.	Samostalno praćenje stručne literature i periodike.	Proučavanje literature.	Školski knjižničar.
Tijekom godine.	Prisustvovanje radu stručnog vijeća, seminarima, savjetovanjima i skupovima izvan škole.	Timski rad.	Ravnatelj, nastavnici, psiholog.
Tijekom godine.	Suradnja sa vanjskim suradnicima iz područja odgoja i obrazovanja.	Seminari, radionice, razmjena informacija.	Stručnjaci iz područja odgoja i obrazovanja.
Tijekom godine.	9. Ostali poslovi		
	Praćenje pedagoških inovacija, sudjelovanje u izradi prijedloga nabave opreme, didaktičkih materijala.	Proučavanje literature.	Ravnatelj, nastavnici, stručna vijeća.
Tijekom godine.	Nastavak školovanja učenika trogodišnjih zanimanja.	Prikupljanje podataka, analiza	Predmetni nastavnici.



		nastavnih planova i programa.	
Lipanj, srpanj, kolovoz.	Poslovi oko upisa i formiranje razrednih odjeljenja.	Prikupljanje podataka.	Ravnatelj, psiholog, upisno povjerenstvo.
Srpanj, kolovoz, rujan.	Ispunjavanje dokumentacije i dostava podataka o realizaciji upisa nadležnim tijelima.	Statističke metode.	Ravnatelj, psiholog. Razrednici.
Tijekom godine.	Sudjelovanje u aktivnostima oko državne mature.	Timski rad, prikupljanje podataka.	Ravnatelj, ispitni koordinator, ispitno povjerenstvo, nastavnici.
Tijekom godine.	Rad na projektima.	Timski rad, prikupljanje podataka.	Suradnici u projektu, ravnatelj.
Tijekom godine.	Rješavanje tekuće problematike (E-matica, Carnet, praćenje zakonskih akata, i sl.).	Timski rad. Konzultacije.	Administrator, tajnica, računovodstvo.
Tijekom godine.	Poslovi administratora E-dnevnika.	Timski rad.	Ravnatelj, nastavnici.
	10. Vrednovanje rezultata		
Tijekom godine.	Analiza odgojno – obrazovnih rezultata.	Prikupljanje podataka, razgovori, konzultacije.	Ravnatelj, psiholog, nastavnici. Vijeće učenika i Vijeće roditelja.
Tijekom godine.	Praćenje realizacije nastavnog plana i programa i njegovo vrednovanje.	Timski rad, statistička analiza.	Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici.
Tijekom godine.	Samovrednovanje škole	Izrada izvješća. Prikupljanje podataka, analiza.	Povjerenstvo.



9.13. Okvirni plan i program voditelja smjene

1. ORGANIZACIJA, REALIZACIJA I EVALUACIJA ODGOJNO- OBRAZOVNOG PROCESA

PODRUČJE RADA	ZADACI I SADRŽAJ RADA	SURADNICI	VRIJEME RADA
1.1. Planiranje i programiranje rada	Izrada plana i programa rada voditelja smjene. Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa Škole. Sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumuma.	Ravnatelj, Psiholog, Pedagog, nastavnici i zaposlenici Škole.	rujan



<p>1.3. Evidencija radnog vremena nastavnika, praćenje realizacije nastavnih planova i programa te godišnjeg plana i programa rada Škole</p>	<p>Vođenje dnevne, tjedne i mjesečne evidencije radnog vremena nastavnika.</p> <p>Izrada izvješća o radnom vremenu nastavnika (odsustva nastavnika, prekovremeni rad itd.)</p> <p>Analiza realizacije nastavnih planova i programa.</p> <p>Praćenje pravilnog i pravovremenog vođenja pedagoške dokumentacije (e-Dnevnik, matična knjiga, e-matica).</p>	<p>Računovođa, nastavnici.</p> <p>Predmetni nastavnici i razrednici.</p>	<p>Tijekom godine.</p> <p>Tijekom godine; na kraju prvog polugodišta, nastavne i školske godine.</p>
<p>1.4. Organizacija važnih događaja i nastave izvan Škole</p>	<p>Organizacija kulturnih, umjetničkih i sportskih aktivnosti u Školi.</p> <p>Organizacija posjeta koncertima, kazališnim predstavama, kino projekcijama i</p>	<p>Ravnatelj, predmetni nastavnici i razrednici.</p>	<p>Tijekom godine.</p> <p>Lipanj.</p>



1.5. Završni radovi	<p>sportskim susretima.</p> <p>Organizacija svečane podjele svjedodžbi za učenike završnih razreda.</p> <p>Planiranje kalendara izrade i obrane završnog rada.</p> <p>Izrada prijedloga sastava Povjerenstava za izradu i obranu završnog rada.</p> <p>Upoznati učenike završnih razreda sa kalendarom, postupkom i uputama za izradu i obranu završnog rada.</p> <p>Izraditi popis predmetnih nastavnika/ mentora, ponuđenih tema za svaki razredni odjel i broja tema koje mogu izabrati učenici pojedinih razrednih odjela.</p> <p>Izraditi popis odabranih tema završnog rada za svaki razredni odjel.</p> <p>Pružati podršku</p>	Ravnatelj, Pedagog, predmetni nastavnici/ mentori.	<p>Rujan.</p> <p>Rujan.</p> <p>Listopad.</p> <p>Listopad.</p> <p>Studeni.</p> <p>Tijekom nastavne godine.</p>
----------------------------	---	--	---



	<p>mentorima i učenicima u postupku izrade završnog rada.</p> <p>Izraditi raspored obrane završnog rada.</p> <p>Izraditi izvješće provedenog postupka izrade i obrane završnog rada.</p>		<p>Svibanj.</p> <p>Lipanj</p>
<p>1.6. Razlikovni ispiti, dopunski rad, popravni, predmetni i razredni</p>	<p>Sudjelovanje u planiranju, organizaciji i provedbi dopunskog rada, popravnih, predmetnih i razrednih ispita.</p>	<p>Pedagog, predmetni nastavnici, razrednici.</p>	<p>Lipanj</p>
<p>1.7. Dokumentacija</p>	<p>Izrada, distribucija i pohrana sljedeće dokumentacije:</p> <ul style="list-style-type: none">- evidencija radnog vremena nastavnika- izvješća o trajanju odsustva nastavnika, prekovremenog te po potrebi smjenskog ili dvokratnog rada- raspored dežurstava nastavnika- prijedlog izricanja	<p>Računovođa, Ravnatelj.</p> <p>Računovođa, Satničar.</p>	<p>Tijekom godine.</p>



9.14. Okvirni plan i program rada školske knjižničarke

KOLOVOZ – zaključivanje školske godine i priprema nove (revizija baze korisnika, dužnici)

RUJAN – obavijesti o novim udžbenicima,
popuna kataloga,
dogovor o lektiri,
sređivanje nove kartoteke korisnika,
izrada iskaznica,
edukacija korisnika-učenika prvih razreda u knjižnici (uloga školske knjižnice, načini korištenja građe i prostora, osnove UDK sustava, pravilnik),
predstavljanje naziva knjižnice ŠTUT KNJIŽNI KUT (ŠTUT – Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu) te e-adrese knjižnice za korisnike u svrhu usluge *Pitajte knjižničara*

Tema: pregled lektire (knjižničar, prof. hrvatskog jezika),

Idem pješice ili biciklom – akcija za oporavak gradova od zagađenja i bolju pokretljivost

Turizam – *Putuj, doživi, poštuj* (prema krilatici Svjetske turističke organizacije), jesen

Pano i prezentacije: informacije o knjižnici,
predstavljanje mogućih školskih aktivnosti (umjetnička radionica "Studio ŠTUT")

Pano i prezentacija: Europski dan bez automobila (22. rujna) – čitanje ulomaka iz knjige *Biciklistički dnevnik* Davida Byrnea (svi zainteresirani)

Pano i prezentacija: Svjetski dan turizma (27. rujna) s ovogodišnjom temom *Održivi turizam, instrument razvoja* u skladu s Međunarodnom godinom održivog turizma; (timski rad - knjižničar, prof. stručnih predmeta, svi zainteresirani)

Izložba: *Zlatna jesen* - jesen kao godišnje doba u punom bogatstvu plodova i boja prirode

Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom Svjetskog dana turizma (27. rujna)

- **ŠTUT gradski put** – vođena šetnja gradom – prezentacija manje poznatih građevina u Puli – *tajne* austro-ugarskih vila i kuća u staroj gradskoj jezgri (uz razgledavanje poznatih turističkih točaka); **učenici kao turistički vodiči drugim učenicima u posjetu gradu**
- Posjet učenika **Kući istarskog maslinovog ulja – primjer održivog turizma** u obnovljenom dijelu stare pulske jezgre (Prolaz sv. Teodora) – **prvi muzej maslinarstva u Hrvatskoj** gdje se prezentira istarska tradicija *uzgoja i prerade maslina* s popratnim gastronomskim i prodajnim sadržajima



Aktivnosti povodom Dana europske baštine 2017. (druga polovica rujna i početak listopada)

- zajednička tema **Dana europske baštine** u 2017. godini je Baština i priroda: krajolik mogućnosti :
 - o **podvodna arheologija** (dolazak gosta; učenici u obilasku muzeja)
 - o **vjerovanja o drveću** (učenici u šetnji gradom, pronalazak drveća i prezentacija narodnih vjerovanja o pojedinim vrstama)
 - o **odlazak učenika na radionicu prirodne kozmetike i ljekovitih pripravaka** u suradnji s organizacijama koje se bave tom djelatnošću

LISTOPAD - pregled periodike, sređivanje kartoteke, osmišljavanje školskih projekata i dogovor o mogućoj realizaciji

Tema : referentna zbirka za 1. razrede i sve zainteresirane učenike viših razreda (knjižničar, prof. jezika, informatika)

Tema: pretraživanje izvora informacija iz struke (knjižničar, prof. stručnih predmeta)

Pano: Svjetski dan učitelja (5. listopada)

Pano i prezentacija: **Međunarodni dan rječnika** (16. listopada) i **400. obljetnica smrti Fausta Vrančića** – prezentacija o prvom tiskanom rječniku hrvatskog jezika (1595.; Faust Vrančić) - knjižničar, prof. hrvatskog jezika i prof. stranih jezika

Prezentacija: Svjetski dan hrane – 16. listopada (prof. poznavanja robe, knjižničar)

Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom obilježavanja Svjetskog dana hrane i Svjetskog dana kruha (16. listopada)

- **odlazak učenika na manifestaciju *Pazi što jedeš s ovogodišnjom temom "Znanje i okus"*** – prenošenje znanja i očuvanje okusa (istraživanje, prikupljanje i dokumentiranje podataka o tradicijskim i zdravim receptima karakterističnima za Istru)
- **učenici pripremaju određenu vrstu hrane za potrebite – u suradnji s ustanovama gdje objeduju socijalno ugroženi građani; prezentacija za učenike o povijesti žitarica i njihovoj ulozi u prehrani**

Aktivnosti povodom Svjetskog dana kravate (18. listopada)

- u suradnji s ustanovom "Academica Cravatica" – oslikavanje kravata, izlaganje uradaka, odlazak učenika na glavnu svečanost u Puli

Aktivnosti povodom Dana mentalnog zdravlja (10. listopada)

- **sudjelovanje u projektu *Školarci slikom do Vile Marije*** u organizaciji Doma za odrasle osobe "Vila Maria" – odlazak učenika na likovnu radionicu



STUDENI – računalna katalogizacija, referalni i informacijski poslovi, obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige – tema enciklopedistika (15. listopada do 15. studenoga),
Međunarodni dan tolerancije (16. studenoga)

Tema: Proučavanje enciklopedija - **Mjesec *debelih* knjiga** – enciklopedije iz naše knjižnice (timski rad – svi zainteresirani)

Pano: *Knjige kao ogledala* – citati o knjigama i čitanju

Prezentacija: **Multimedijski projekt umjetničke radionice "Studio ŠTUT" natječaj "Oboji svijet!"** - dio projekta *Oboji svijet šarenim bojama tolerancije* Foruma za slobodu odgoja

Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom Međunarodnog dana tolerancije (16. studenog)

- učenici prezentiraju multimedijski projekt "Studija ŠTUT" (školske umjetničke radionice) oblikovanog za natječaj *Oboji svijet* (dio projekta "Oboji svijet šarenim bojama tolerancije" Foruma za slobodu odgoja) - u suradnji s kulturnim i odgojno-obrazovnim ustanovama u Puli

Aktivnost povodom Dana hrvatskih knjižnica (11. studenog)

- **posjet učenika "Mornaričkoj knjižnici - K.u.K. Marine Bibliothek"** (zbirka Sveučilišne knjižnice u Puli, registrirani spomenik kulture RH) s osvrtom na literaturu relevantnu za učenike srednje škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu (turistički vodiči, putopisi, enciklopedije, priručnici prirodoslovnih znanosti i obrazovanja kuharice i sl.)

Aktivnosti povodom Mjeseca hrvatske knjige (od 15. studenoga do 15. listopada)

- **čitanje ulomaka iz romana za mlade "Pošalji mi poruku" Sanje Pilić** koji je dio programa *Čitanje ne dolazi u pitanje* ovogodišnjeg Mjeseca hrvatske knjige s aktualnom temom sveprisutnog virtualnog svijeta
- odlazak učenika na ostala događanja u Puli vezana uz navedenu manifestaciju u organizaciji knjižničnih ustanova

Aktivnosti povodom Mjeseca borbe protiv ovisnosti (15. studenog do 15. prosinca)

- dolazak gosta – predavanje, prezentacija; odlazak učenika na događanja vezana uz navedenu društvenu akciju

PROSINAC – stručna i informacijska djelatnost, polugodišnja procjena rada, posjet Sajmu knjige u Istri



Tema: **Mjesec dobre volje** (naglasak na zajedništvu, okupljanju)
(knjižničar, gost, svi zainteresirani)

Pano i prezentacija: Međunarodni dan volontera (5. prosinca)

Prezentacija: Međunarodni dan planina – 11. prosinca (knjižničar; moguće gostovanje člana planinarskog društva)

Prezentacija: *Štut božićni kut* (Božić u knjigama - književnost, publicistika)

Aktivnost: izrada božićnih ukrasa i čestitki (knjižničar, gost, svi zainteresirani)

Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom Međunarodnog dana osoba s invaliditetom (3. prosinca)

- čitanje tekstova **Helen Keller** – američke gluhonijeme i slijepice književnice i aktivistice (**50. obljetnica smrti** u lipnju)
- posjet učenika udrugama slijepih i slabovidnih te gluhih i nagluhih osoba; dolazak gosta

Aktivnosti povodom Međunarodnog dana volontera (5. prosinca)

- razgovor s učenicima volonterima, odlazak učenika na volontersku aktivnost, dolazak gosta

Posjet Sa(n)jmu knjige u Istri (prva polovica prosinca)

Humanitarna aktivnost – ŠTUT humanitarni kut - učenici i nastavnici doniraju knjige

- prikupljanje knjiga iz *kućnih biblioteka* koje učenici i nastavnici žele darovati za prodaju putem internetskog humanitarnog portala – *Dobri buvljak* (sredstva prikupljena prodajom darovanih knjiga doniraju se neprofitnim udrugama)

SIJEČANJ – priprema drugog polugodišta

Tema : **Altruizam** - obilježavanje manifestacija okrenutih čovjekoljublju

Jednodnevne aktivnosti: Međunarodni dan smijeha (10. siječnja),
Međunarodni dan zagrljaja (21. siječnja),
Međunarodni dan komplimenta (24. siječnja)
(svi zainteresirani)

Pano i aktivnosti: Rođendan umjetnosti – međunarodna manifestacija (55. rođendan; 17. siječnja); moguć posjet učenika Muzeju suvremene umjetnosti Istre

Prezentacija: Predstavljanje knjiga za *slobodno čitanje* - izložba



Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom međunarodne manifestacije Rođendan umjetnosti (17. siječnja)

- **slušanje radijskog programa i prezentiranje manifestacije** - Hrvatski radio se svake godine uključuje u međunarodni projekt proslave Rođendana umjetnosti, koju je osmislila skupina za ars acusticu Europske radijske unije – EURORADIA
- **posjet učenika Muzeju suvremene umjetnosti Istre, gradskim galerijama, aktualnim koncertima, izložbama**

VELJAČA – uobičajena stručna i informacijska djelatnost

POREDATI KRONOLOŠKI događanja u veljači****datumi su izmiješani!!!!

Prezentacija: *Natpučenje za horvatski prav čteti i pisati* - školski priručnik "prvoga jednojezičnog hrvatskoga pravopisa" (kajkavsko narječje/književni jezik)

Dan sigurnijeg interneta (7. veljače)

- dolazak gosta, organiziranje **radionice za roditelje – *Suvremena tehnologija: izazov u komunikaciji roditelja i djece***

Pano i prezentacija: 190. godišnjica rođenja Julesa Vernea (8. veljače)

Valentinovo

Aktivnosti: prikupljanje pisama učenika koja će se zajednički poslati Klubu *Julija* iz Verone (Club di Giulietta) – knjižničar, prof. stranih jezika, svi zainteresirani

Valentinovo (14. veljače)

- **prikupljanje (ljubavnih) pisama učenika na talijanskom, njemačkom, engleskom i francuskom jeziku** koja će se skupno poslati Klubu *Julija* iz Verone

Tema: **Međunarodni dan materinskog jezika** (UNESCO) - 21. veljače (timski rad: knjižničar, prof. hrvatskog jezika i svi zainteresirani),

Dan ružičastih majica (posljednja srijeda u veljači) - Pink Shirt Day, program prevencije vršnjačkog nasilja

- **Forum kazalište** – odlazak učenika na predstavu – gledatelji aktivno sudjeluju u rješavanju aktualnih društvenih problema kroz glumačke vježbe, improvizacije, partnerske igre; dolazak gosta/voditelja



- **uz prethodnu najavu, dolazak u školu u ružičastim majicama – učenici i nastavnici**
- **odlazak učenika u osnovne škole – razgovor s mladim učenicima o ciljevima i značaju navedene akcije**

OŽUJAK – uobičajeni stručni i informacijski poslovi

Tema: **Izvedbene umjetnosti**

(timski rad: knjižničar, gost)

Pano i aktivnosti: Svjetski dan voda (22. ožujka - knjižničar i prof. biologije)

Pano i aktivnosti: Svjetski dan pripovijedanja (20. ožujka)

Dan frankofonije (20. ožujka) – knjižničar i prof. francuskog jezika

Svjetski dan pjesništva (21. ožujka)

Svjetski dan kazališta (27. ožujka)

- moguć dolazak gosta – kazališnog umjetnika, pripovjedača ili pjesnika

Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom Svjetskog dana pripovijedanja i pjesništva (20. ožujka) te Svjetskog dana kazališta (27. ožujka)

- **Putujući pripovjedači** – bajke i priče iz svijeta; dolazak gosta; odlazak učenika na prigodne manifestacije

Aktivnosti povodom Dana frankofonije (20. ožujka)

- odlazak učenika na događanja koja su posvećena navedenoj manifestaciji (Gradska knjižnica Pula, Sveučilišna knjižnica u Puli i dr.)

Aktivnosti povodom Međunarodnog dana borbe protiv rasne diskriminacije

(21. ožujka) - u svrhu postizanja jednog od ciljeva UN-a - poticanje poštovanja prava čovjeka i osnovnih sloboda za sve, bez obzira na rasu, spol, jezik i vjeru

- **prezentacija, predavanje o interkulturalnom obrazovanju;** dolazak gosta;
- **radionica/druženje učenika i nastavnika** na temu *Znaš moje ime, ali ne i moju priču* – **osobne priče koje se kriju iza neobičnih imena** – upoznavanje i prihvaćanje kulturalnih različitosti

TRAVANJ – stručni i informacijski poslovi

Tema: **Glazba i interpretacija** (knjižničar, aktiv hrvatskog jezika, povijest, povijest umjetnosti, gosti, svi zainteresirani)

Pano i aktivnosti: Međunarodni dan plesa (29. ožujka)

Međunarodni dan jazz (30. ožujka)

- moguća suradnja s plesnim studijem i glazbenicima



Pano : **Dan hrvatske knjige** (22. travnja.)
Svjetski dan knjige i autorskog prava (23. travnja)

Aktivnosti: *Najstarije knjige u gradu* – rariteti pulskih knjižnica (moguća suradnja s Gradskom i Sveučilišnom knjižnicom u Puli)

Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom Međunarodnog dana plesa (29. travnja) i jazza (30. travnja)

- **plesne radionice za učenike – dolazak gosta – člana plesnog studija**
- **prezentacija na temu *Dvorski balovi*** – dolazak gosta – radionica za učenike *Valcer za početnike*
- **dolazak jazz glazbenika**; odlazak učenika na prigodne manifestacije plesa i glazbe

Aktivnosti povodom Međunarodnog dana dječje knjige (2. travnja) i Dana hrvatske knjige (22. travnja)

- **odlazak na predstavljanje autora i naslova** za mlade (za učenike prvih i drugih razreda) na Festivalu dječje knjige – Monte Libriću (krajem travnja)

SVIBANJ – stručni i informacijski poslovi

Tema: **Povratak prirodi**

Mediji oko nas (knjižničar, gost, svi zainteresirani)

Aktivnosti i prezentacija: Svjetski dan slobode medija (UNESCO) – 3. svibnja (knjižničar, moguć dolazak gosta - novinara)

Pano i aktivnosti: Dan Sunca (UNEP) – 3. svibnja; Dan zaštite prirode – 22. svibnja; moguć odlazak u gradski park - čitanje literarnih djela u kojima se spominje *sunce*; projekcije filmova u sklopu akcije *Pokrenimo zelene knjižnice* (projekt "Zelena knjižnica" Društva bibliotekara Istre)

Pano, aktivnosti, prezentacija: Međunarodni dan Crvenog križa – 8. svibnja (knjižničar, gost, svi zainteresirani)

Aktivnosti povodom Svjetskog dana slobode medija (3. svibnja)

- **uz najavu, gostovanje učenika u radio-emisiji posvećenoj darovitim, istaknutim učenicima**

Aktivnosti povodom Dana Sunca (3. svibnja), Dana zaštite prirode (22. svibnja) i Međunarodnog dana obitelji (15. svibnja)

- **odlazak učenika u gradski park – čitanje literarnih djela; prezentiranje misli i slogana o roditeljima i obitelji** – odabrane *krilatice* objavit će se na internetskim



stranicama Škole te, prema dogovoru, na drugim stranicama suradničkih organizacija i ustanova

Aktivnosti povodom Međunarodnog dana Crvenog križa (8. svibnja)

- **odlazak učenika na radionice, predavanja, aktivnosti u organizaciji Gradskoga društva Crvenog križa; dolazak gosta**

LIPANJ – stručni i informacijski poslovi vezani uz završetak nastavne godine, opcionalne aktivnosti

Tema: **Riječi, slike, glazba** - obilježavanje obljetnica književnih i likovnih umjetnika (knjižničar, svi zainteresirani)

Pano: Svjetski dan oceana – 8. lipnja (knjižničar, prof.biologije)

Pano i prezentacija: 170. obljetnica rođenja Paula Gauguina (7. lipnja)

Pano i aktivnosti: 145. obljetnica rođenja Antuna Gustava Matoša (13. lipnja) – čitanje Matoševe poezije – pjesničke večeri; moguća glazbena pratnja.

Javna i kulturna djelatnost:

Aktivnosti povodom Svjetskog dana oceana (8. lipnja)

- **grupni posjet učenika Aquariumu Pula**

Aktivnosti povodom 145. obljetnice rođenja Antuna Gustava Matoša (13. lipnja) i Svjetskog dana glazbe (21. lipnja)

- **posjet učenika prigodnim manifestacijama vezanima uz Matoša**
- **dolazak gosta glazbenika – pratnja uz recital – *Matošev glazbeni rječnik* (Matoš kao glazbenik)**

Cjelogodišnje dodatne aktivnosti:

1. Suradnja putem mrežnih stranica sa stručnim udrugama i ustanovama – Gradskom knjižnicom Pula – Županijskom matičnom službom, Sveučilišnom knjižnicom u Puli, Društvom bibliotekara Istre, Hrvatskom udrugom školskih knjižničara, Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom i dr.
2. Poticanje informacijske i informatičke pismenosti kroz svakodnevni rad sa svim korisnicima knjižnice.
3. Okupljanje sudionika umjetničke radionice "Studio ŠTUT" za rad na multimedijским, svestranim projektima – kreativnim igrama s ciljem otvaranja *slobodnog umjetničkog prostora* za učenike te stvaranja pozitivnije zajednice u kojoj živimo.

Planirani su projekti/radovi za:



- natječaj "Oboji svijet!" u sklopu projekta *Oboji svijet šarenim bojama tolerancije – raznolik izričaj* (organizator - Forum za slobodu odgoja)
 - natječaj za Nagradu "Mali Galović" 2017. za najbolji učenički književni uradak na slobodnu temu (organizator - Društvo hrvatskih književnika, Podravsko-prigorski ogranak – književni festival *Galovićeve jesen*)
 - nagradni natječaj "Inovacija za bolji život" – raznolik izričaj (organizator - Državni zavod za intelektualno vlasništvo Republike Hrvatske i Koordinacija za provedbu prava intelektualnog vlasništva Republike Hrvatske u suradnji sa Svjetskom organizacijom za intelektualno vlasništvo)
 - natječaj za najuspješnije likovno ostvarenje inspirirano slušanjem glazbe- za ovogodišnji natječaj odabrana je glazba francuskog majstora Claudea Debussyja (organizator – Hrvatska glazbena mladež).
4. Odlasci s učenicima na projekcije filmova, tribine, predavanja u sklopu akcije "Pokrenimo zelene knjižnice" (projekt *Zelena knjižnica* Društva bibliotekara Istre) koje se održavaju tijekom cijele školske godine.
 5. Posjet kazalištu, kinu, izložbama, sajmovima, kulturnim manifestacijama s učenicima i djelatnicima Škole.

9.15. Plan i program rada školskog ispitnog povjerenstva državne mature

Vrijeme	Nositelj	Aktivnost
Rujan 2017.	Ravnateljica Ispitni koordinator	- Imenovanje članova školskog ispitnog povjerenstva - Izrada plana i programa rada povjerenstva
Rujan i listopad 2017.	Ispitni koordinator, učenici (po potrebi članovi ispitnog povjerenstva)	- Utvrđivanje popisa učenika - Savjetovanje i informiranje učenika
Studeni i prosinac 2017. Siječanj, veljača 2018.	Ravnateljica Ispitni koordinator Ispitno povjerenstvo	- Savjetovanje i informiranje učenika i roditelja - Poslovi oko prijave učenika za ljetni ispitni rok



Ožujak, travanj, svibanj, lipanj 2018.	Ravnateljica Ispitni koordinador Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none">- Poslovi oko organizacije i provođenja ispita u ljetnom ispitnom roku- Raspored nastavnika i učenika po ispitnim prostorijama
Srpanj 2018.	Ravnateljica Ispitni koordinador Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none">- Završni poslovi; primitak rezultata.- Primitak prigovora- Podjela potvrda o položenim ispitima
Srpanj, kolovoz, rujan 2018.	Ravnateljica Ispitni koordinador Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none">- Poslovi oko prijave učenika za jesenski ispitni rok- Imenovanje dežurnih nastavnika za vrijeme jesenskog ispitnog roka- Poslovi oko organizacije i provođenja ispita u jesenskom ispitnom roku- Raspored nastavnika i učenika po ispitnim prostorijama- Završni poslovi
Tijekom godine	Ispitni koordinador	<ul style="list-style-type: none">- Obavljanje poslova i zadataka prema čl. 13. Pravilnika o polaganju državne mature
Tijekom godine	Ravnateljica Članovi povjerenstva	<ul style="list-style-type: none">- Obavljanje poslova prema čl. 11. i čl. 12. Pravilnika o polaganju državne mature
Tijekom godine	Ispitni koordinador,	<ul style="list-style-type: none">- Sudjelovanje na



	po potrebi ravnatelj i zamjenik ispitnog koordinatora	stručnim sastancima u organizaciji Centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja - Suradnja s Centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja - Savjetovanje i informiranje učenika, roditelja i nastavnika škole
--	---	--

Prema Pravilniku o polaganju državne mature čl. 10, st. 1, 2 i 3 imenovano je školsko ispitno povjerenstvo za školsku godinu 2017./2018. u sastavu: predsjednica Orhideja Petković, članovi - Žuža Gotesman, Irena Kiss, Alenka Patrun, Jasna Lazić, Irena Velkavrh. Ispitni koordinator ostaje Dario Butković.

10. Razvojna očekivanja i aktivnosti

Razvojna očekivanja Škole u najvećoj mjeri odnose se na osuvremenjivanje kurikuluma, povezivanje općih i strukovnih predmeta te programa s tržištem rada i okruženjem. Unapređenje i osiguravanje kvalitete rada i obrazovanja glavni je razvojni cilj škole.

Očekujemo da ćemo uspješno provesti državnu maturu i obranu završnog rada. Rezultati državne mature iz materinjeg i stranih jezika su zadovoljavajući, a nastojat ćemo ostvariti bolje rezultate na ispitima iz matematike.

Nastavit ćemo pojačano djelovati na odgojnom području te individualnom pristupu učenicima kako bi svi učenici postigli odgovarajući uspjeh tijekom školovanja, a osobitu pozornost usmjerit ćemo na nadarene učenike, kroz dodatni rad te sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima.

Nastavit ćemo se aktivno uključivati u sve razvojne projekte Grada, Županije i države, kao i u obilježavanje bitnih datuma.

Cilj nam je da što više naših učenika i njihovih roditelja povežemo s poslovnim subjektima, kratkoročno radi ostvarivanja stipendija, a dugoročno radi promocije ugostiteljskih i turističkih zanimanja te zaposlenja.

Nastavit ćemo sa stručnim usavršavanjem i motiviranjem nastavnika za napredovanje te sudjelovanje na smotrama, natjecanjima i projektima kao i s integracijom IKT u učenje, poučavanje i poslovanje škole u smislu njezine sveobuhvatne i redovite primjene.

Očekujemo da će školska godina 2017./2018. biti jednako uspješna kao prethodna u kojoj su naši učenici i nastavnici ostvarili vrijedne rezultate:

- Manuel Sabo - zlatna medalja za timsku prezentaciju na natjecanju u Londonu. Mentorica: Vedrana Brajković.
- Manuel Sabo 1. mjesto, Mateo Marjanović 2. mjesto na regionalnom Gastru. Mentori: Vedrana Brajković, Dario Butković i Roberto Zović.



- Županijsko natjecanje iz engleskog jezika: Samuel Nemanić 1. mjesto, a Devin Juraj 3. mjesto. Mentorice: Alenka Patrun i Vedrana Brajković.
- Futsal ekipa Škole je državni prvak. Mentor: Siniša Ivanković.

Sukladno članku 14. Statuta, Plan i program rada škole objavit će se na mrežnim stranicama Škole: www.lipa-pu.hr.



Predsjednica Školskog odbora,
Jasna Lazić, dipl. psiholog-prof.

Ravnateljica:
Orhideja Petković, dipl. soc.

KLASA: 003-06/17-02/25
URBROJ: 2168-21-17-2
Pula, 28. rujna 2017.